

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

РАССМОТРЕНО

На заседании Ученого совета  
Ошского международного  
медицинского университета  
Протокол №1  
От «28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Ошского международного  
медицинского университета, доц.  
Джумаев Р. М.  
«29» августа 2025 г.



ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА

г. Ош 2025 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Финансовая политика Ошского международного медицинского университета (далее — ОММУ, Университет) является локальным нормативным актом, определяющим цели, задачи, принципы и основные направления финансово-экономической деятельности Университета, а также устанавливающим систему подходов и механизмов формирования, распределения, использования, учета и контроля финансовых ресурсов.

Финансовая политика закрепляет единые правила и ориентиры финансового управления, направленные на обеспечение согласованности действий органов управления и структурных подразделений Университета в сфере финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Финансовая политика Ошского международного медицинского университета сформирована как инструмент обеспечения устойчивого финансово-экономического развития Университета и направлена на создание финансовых условий, необходимых для повышения качества образовательной, научной и клинической деятельности, а также для укрепления конкурентных позиций Университета на национальном и международном уровнях.

Реализация настоящей Финансовой политики направлена на формирование финансово устойчивой модели функционирования Университета, способной обеспечить его конкурентоспособность на национальном и международном уровнях в условиях изменяющейся социально-экономической среды.

1.3. Настоящая Финансовая политика является основой системы финансового управления Университетом и служит инструментом реализации стратегии развития ОММУ, а также механизмом обеспечения рационального, целевого и экономически обоснованного использования финансовых ресурсов.

Финансовая политика определяет рамочные принципы финансового управления и обеспечивает методологическую основу для разработки и применения локальных нормативных актов Университета, регулирующих отдельные финансово-экономические процессы.

1.4. Финансовая политика ОММУ ориентирована на соблюдение и реализацию требований:

- законодательства Кыргызской Республики в сфере финансов, образования, здравоохранения, налогообложения и трудовых отношений;
- условий лицензирования образовательной и клинической деятельности;
- стандартов национальной и международной институциональной и программной аккредитации;
- принципов прозрачности, подотчетности, целевого использования средств и социальной ответственности.

Финансовая деятельность Университета осуществляется с учетом специфики медицинского образования, клинической подготовки обучающихся и международного характера образовательных программ.

1.5. Действие настоящей Финансовой политики распространяется на все структурные подразделения Университета, включая факультеты, кафедры, клинические базы, научно-исследовательские и образовательные центры, административно-управленческие и вспомогательные подразделения, а также на всех работников и должностных лиц ОММУ в пределах их функциональных обязанностей и предоставленных полномочий.

1.6. Положения настоящей Финансовой политики являются обязательными для исполнения при:

- планировании, формировании и исполнении бюджета Университета;
- принятии управленческих решений, связанных с финансово-экономической деятельностью;
- распределении доходов и осуществлении расходов;
- формировании фонда оплаты труда, стимулирующих выплат и мер социальной поддержки;
- реализации инвестиционных, научных, грантовых и целевых проектов;
- управлении материально-технической, клинической и информационной базой Университета.

1.7. Реализация Финансовой политики Университета осуществляется в рамках управляемого и гибкого подхода, допускающего адаптацию финансовых механизмов к изменениям внешней и внутренней среды при безусловном соблюдении требований законодательства Кыргызской Республики, нормативных правовых актов уполномоченных органов и решений органов управления Университета.

При этом любые изменения в финансовых подходах и механизмах осуществляются при строгом соблюдении требований законодательства Кыргызской Республики, нормативных правовых актов уполномоченных государственных органов, локальных нормативных актов Университета и решений его руководящих и коллегиальных органов.

1.8. Настоящая Финансовая политика применяется во взаимосвязи с иными локальными нормативными актами Университета, включая Устав ОММУ, стратегию развития, положения о бюджетировании и финансовом планировании, об оплате труда и стимулировании работников, о социальной поддержке студентов, о бухгалтерском учете и отчетности, о внутреннем финансовом контроле, а также иные документы, регулирующие финансово-экономические процессы.

Финансовая политика определяет общие принципы и подходы финансового управления, в то время как конкретные процедуры и механизмы их реализации устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами.

1.9. Контроль за соблюдением и реализацией настоящей Финансовой политики осуществляется Ректором Университета, Ученым советом и Финансово-юридическим отделом в пределах их полномочий, а также бухгалтерией и иными уполномоченными структурными подразделениями в установленном порядке.

1.10. Настоящая Финансовая политика вступает в силу с момента ее утверждения Ученым советом Ошского международного медицинского университета и введения в действие приказом ректора и действует до внесения в нее изменений либо принятия новой редакции.

## 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ И ЛОКАЛЬНАЯ БАЗА ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Финансовая политика Ошского международного медицинского университета формируется и реализуется в рамках действующего законодательства Кыргызской Республики и основывается на принципах законности, прозрачности, целевого и эффективного использования финансовых ресурсов, а также ответственности и подотчетности органов управления Университета.

Настоящая Финансовая политика учитывает правовой статус Университета, специфику образовательной, научной и клинической деятельности, а также особенности финансово-хозяйственного функционирования образовательной организации медицинского профиля.

2.2. Нормативно-правовую основу Финансовой политики Университета составляют Конституция Кыргызской Республики, законы и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики, регулирующие вопросы образования, здравоохранения, финансов, налогообложения, трудовых отношений и деятельности некоммерческих организаций.

Финансовая деятельность Университета осуществляется с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики, включая, но не ограничиваясь, нормами бюджетного, налогового, трудового и гражданского законодательства, а также нормативных правовых актов уполномоченных государственных органов.

2.3. При реализации настоящей Финансовой политики Университет руководствуется нормативными правовыми актами и методическими документами уполномоченных государственных органов Кыргызской Республики, в том числе в сфере образования, здравоохранения, финансового контроля и отчетности.

Финансовая политика учитывает требования лицензирования образовательной и клинической деятельности, а также условия, вытекающие из участия Университета в национальных и международных процедурах институциональной и программной аккредитации.

2.4. Важнейшим элементом нормативной базы реализации Финансовой политики является система локальных нормативных актов Университета, обеспечивающих практическую реализацию принципов, целей и подходов, закрепленных настоящей Финансовой политикой.

Финансовая политика носит рамочный характер и реализуется посредством совокупности локальных нормативных актов, регламентирующих отдельные направления финансово-экономической деятельности Университета.

2.5. К локальным нормативным актам Университета, обеспечивающим реализацию настоящей Финансовой политики, относятся:

- **Положение о финансово-юридическом отделе**, определяющее функции, структуру, подчиненность, порядок взаимодействия с ректором, ректоратом, бухгалтерией и иными структурными подразделениями Университета в части финансово-экономической и правовой деятельности;

- **Положение о бухгалтерском учете и финансовой отчетности**, устанавливающее правила ведения бухгалтерского и налогового учета, формы и сроки представления отчетности, распределение ответственности за достоверность финансовых данных, а также возможность применения международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в целях повышения прозрачности и сопоставимости финансовой информации;
- **Положение о бюджетировании и финансовом планировании**, регламентирующее порядок формирования годового бюджета Университета, процедуры его корректировки, установление бюджетных лимитов, контроль исполнения и анализ результатов бюджетного процесса;
- **Положение об оплате труда работников Университета**, определяющее систему должностных окладов, почасовую оплату труда, виды и условия установления доплат, надбавок и иных выплат;
- **Положение о премировании, материальной помощи и стимулирующих выплатах работникам ОММУ**, регулирующее порядок и условия назначения стимулирующих и поощрительных выплат, а также оказания материальной помощи работникам Университета;
- **Положение о стимулирующей и социальной поддержке студентов**, устанавливающее формы, условия и порядок предоставления финансовых и социальных льгот обучающихся;
- **Положение о внутреннем финансовом контроле (внутреннем аудите)**, определяющее систему предварительного, текущего и последующего контроля, порядок проверки безналичных операций, договорной деятельности и целевого использования финансовых средств;
- **Положение о закупках и расходовании средств**, регламентирующее порядок обоснования расходов, выбора поставщиков, оформления и хранения подтверждающих документов, а также обеспечение прозрачности закупочной деятельности Университета;
- **Положение о грантах и целевых средствах**, устанавливающее порядок привлечения, учета и целевого использования средств международных и национальных грантов, а также финансирования проектной деятельности;
- **Положение о финансовых полномочиях и ответственности**, определяющее распределение полномочий по принятию финансовых решений, лимиты ответственности должностных лиц, порядок подписания финансовых документов и принцип разделения функций;
- **Положение о нормах времени Ошского международного медицинского университета**, устанавливающее нормативы рабочего времени и учебной нагрузки, используемые при планировании фонда оплаты труда и расчете затрат.

2.6. Указанные локальные нормативные акты принимаются, изменяются и применяются в установленном порядке и являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями, должностными лицами и работниками Университета в пределах их компетенции.

Финансово-юридический отдел обеспечивает координацию применения локальных нормативных актов в сфере финансово-экономической деятельности, а также контроль их соответствия требованиям настоящей Финансовой политики и действующего законодательства.

2.7. В случае внесения изменений и дополнений в законодательство Кыргызской Республики, нормативные правовые акты уполномоченных государственных органов либо изменения условий лицензирования и аккредитации, положения настоящей Финансовой

политики и связанные с ней локальные нормативные акты подлежат актуализации и приведению в соответствие с действующим правовым регулированием.

2.8. Вопросы финансово-экономической деятельности Университета, не урегулированные настоящей Финансовой политикой, разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и соответствующими локальными нормативными актами ОММУ.

2.9. Применение норм настоящей Финансовой политики осуществляется с учетом принципа приоритета законодательства Кыргызской Республики, а также обязательств Университета, вытекающих из условий лицензирования образовательной и клинической деятельности и участия в процедурах аккредитации.

### **3. МИССИЯ, ПРИНЦИПЫ И РОЛЬ ФИНАНСОВОЙ ПОЛИТИКИ**

#### **3.1. Миссия финансовой политики Университета**

3.1.1. Миссия финансовой политики Ошского международного медицинского университета заключается в формировании устойчивой, сбалансированной и прозрачной системы финансового управления, обеспечивающей реализацию стратегических целей Университета как современного медицинского образовательного и научно-клинического центра.

Финансовая политика призвана создать финансово-экономические условия, необходимые для стабильного функционирования и развития Университета, повышения качества подготовки медицинских кадров, развития научных исследований и клинической практики, а также укрепления институциональной устойчивости ОММУ.

3.1.2. Финансовая политика ориентирована на обеспечение разумного баланса между академическими целями Университета, его социальной ответственностью перед обучающимися и работниками и требованиями финансовой устойчивости и экономической эффективности.

Реализация миссии финансовой политики предполагает не только обеспечение текущих финансовых потребностей Университета, но и формирование долгосрочной финансовой модели, способной поддерживать развитие Университета в условиях изменения внешней социально-экономической среды.

#### **3.2. Принципы финансовой политики**

##### **3.2.1. Принцип законности**

Финансовая деятельность Университета осуществляется в строгом соответствии с законодательством Кыргызской Республики, нормативными правовыми актами уполномоченных государственных органов и локальными нормативными актами Университета.

Все финансовые решения, операции и процедуры должны иметь правовое основание и осуществляться в пределах установленных полномочий.

##### **3.2.2. Принцип прозрачности и подотчетности**

Финансовая политика Университета основывается на обеспечении прозрачности

финансовых процессов, достоверности учета и отчетности, а также подотчетности органов управления и должностных лиц.

Информация о финансово-экономической деятельности предоставляется руководящим органам Университета, а в установленных случаях — контролирующим и надзорным органам, в порядке и объеме, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами.

### **3.2.3. Принцип целевого и эффективного использования финансовых ресурсов**

Финансовые ресурсы Университета используются исключительно в соответствии с утвержденными целями, бюджетами, программами и проектами.

При принятии финансовых решений приоритет отдается достижению образовательных, научных и клинических результатов при рациональном и экономически обоснованном использовании средств.

### **3.2.4. Принцип финансовой устойчивости**

Финансовая политика направлена на поддержание платежеспособности Университета, обеспечение сбалансированности доходов и расходов, формирование резервов и снижение финансовых рисков.

Университет стремится к диверсификации источников финансирования и минимизации зависимости от отдельных источников доходов.

### **3.2.5. Принцип плановости и преемственности**

Финансовая деятельность Университета осуществляется на основе долгосрочного, среднесрочного и текущего финансового планирования.

Финансовые решения принимаются с учетом стратегических документов развития Университета, преемственности бюджетных обязательств и прогнозируемых финансово-экономических условий.

### **3.2.6. Принцип социальной ответственности**

Финансовая политика учитывает интересы работников и обучающихся Университета, обеспечивает справедливую систему оплаты труда, социальную поддержку и доступность образования в пределах финансовых возможностей Университета.

Социальная направленность финансовых решений рассматривается как важный фактор устойчивого развития и кадровой стабильности.

### **3.2.7. Принцип управляемой гибкости**

Финансовая политика допускает адаптацию финансовых механизмов и управленческих решений к изменениям внешней и внутренней среды при сохранении нормативных ограничений, управленческого контроля и ответственности.

## **3.3. Роль финансовой политики в системе управления Университетом**

3.3.1. Финансовая политика является ключевым элементом системы управления Университетом и обеспечивает финансовое сопровождение всех видов деятельности ОММУ, включая образовательную, научную, клиническую, инновационную и административно-хозяйственную деятельность.

### 3.3.2.

Финансовая политика выполняет следующие основные функции:

- **стратегическую**, обеспечивая финансовую реализацию стратегии развития Университета;
- **регулирующую**, определяя порядок распределения и использования финансовых ресурсов;
- **координирующую**, обеспечивая согласованность действий структурных подразделений в финансово-экономической сфере;
- **контрольную**, обеспечивая учет, анализ и контроль финансовых показателей;
- **стабилизирующую**, направленную на поддержание финансовой устойчивости и предсказуемости финансовых процессов.

3.3.3. Финансовая политика служит инструментом обеспечения соответствия деятельности Университета требованиям лицензирования и аккредитации образовательной и клинической деятельности в части финансовой устойчивости, ресурсной обеспеченности и качества управления.

3.3.4. Реализация финансовой политики обеспечивает предсказуемость и стабильность финансовых процессов, что является необходимым условием непрерывности образовательного процесса, защиты интересов обучающихся и сохранения институциональной устойчивости Университета.

## **4. СИСТЕМА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ОШСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

### **4.1. Общие положения системы финансового управления**

#### 4.1.1.

Система финансового управления Ошского международного медицинского университета представляет собой совокупность организационных структур, управленческих уровней, процедур и механизмов, обеспечивающих планирование, распределение, использование, учет, контроль и анализ финансовых ресурсов Университета.

Система финансового управления направлена на обеспечение устойчивости финансово-экономической деятельности Университета, рационального использования ресурсов и достижения стратегических целей его развития.

4.1.2. Финансовое управление в Университете строится на принципах разграничения полномочий и ответственности, коллегиальности при принятии ключевых финансовых решений, прозрачности финансовых процессов и подотчетности должностных лиц.

Указанные принципы обеспечивают согласованность действий органов управления и структурных подразделений Университета, а также минимизацию финансовых и управленческих рисков.

4.1.3. Система финансового управления интегрирована в общую систему управления Университетом и обеспечивает финансовое сопровождение образовательной, научной, клинической, инновационной и административно-хозяйственной деятельности.

### **4.2. Органы и субъекты финансового управления**

4.2.1. Высший уровень финансового управления Университетом обеспечивается Ректором Университета и Ученым советом в пределах их компетенции, установленной Уставом Университета и локальными нормативными актами.

Руководящие органы Университета определяют основные направления финансово-экономического развития, утверждают ключевые финансовые решения и осуществляют контроль за реализацией финансовой политики.

4.2.2. Ректор Университета осуществляет общее руководство финансово-экономической деятельностью Университета и несет персональную ответственность за финансовую устойчивость, соблюдение финансовой дисциплины и требований законодательства Кыргызской Республики.

В компетенцию Ректора входит утверждение бюджета Университета, принятие управленческих решений в сфере доходов и расходов, оплаты труда, инвестиций и использования резервных средств в установленном порядке.

4.2.3. Ученый совет Университета участвует в формировании и реализации финансовой политики путем рассмотрения и утверждения ключевых направлений финансово-экономической деятельности, обсуждения итогов исполнения бюджета и анализа финансового состояния Университета.

### **4.3. Финансово-юридический отдел как ключевой элемент системы**

4.3.1. Центральным исполнительным и координирующим звеном системы финансового управления Университета является **Финансово-юридический отдел**, осуществляющий комплексное сопровождение финансово-экономической и правовой деятельности ОММУ.

Финансово-юридический отдел действует на основании соответствующего Положения и подчиняется Ректору Университета.

4.3.2. Финансово-юридический отдел осуществляет следующие основные функции:

- координацию финансово-экономических процессов в Университете;
- правовое сопровождение финансово-хозяйственной деятельности;
- участие в разработке проекта бюджета и финансовых планов;
- контроль соблюдения финансовой дисциплины и целевого использования средств;
- анализ финансово-экономического состояния Университета;
- методическое сопровождение структурных подразделений по вопросам финансов и договорной деятельности.

4.3.3. В состав Финансово-юридического отдела входит бухгалтерия. Финансово-юридический отдел взаимодействует с иными структурными подразделениями Университета, обеспечивая согласованность финансовых и правовых аспектов управленческих решений.

### **4.4. Бухгалтер и учетно-отчетная функция**

4.4.1. Бухгалтер Университета осуществляет ведение бухгалтерского и налогового учета, формирование финансовой, налоговой и статистической отчетности в соответствии с

законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами Университета.

4.4.2. Бухгалтер обеспечивает достоверность, полноту и своевременность отражения финансовых операций, а также соблюдение установленных сроков представления отчетности.

#### **4.5. Роль руководителей структурных подразделений**

4.5.1. Руководители структурных подразделений Университета участвуют в системе финансового управления в пределах предоставленных полномочий и несут ответственность за планирование, целевое использование и эффективность расходования финансовых средств в рамках утвержденных бюджетных лимитов.

4.5.2. Руководители подразделений обязаны обеспечивать соблюдение финансовой дисциплины, своевременное представление финансовой информации и выполнение требований локальных нормативных актов Университета.

#### **4.6. Взаимодействие и координация в системе финансового управления**

4.6.1. Взаимодействие между органами и субъектами финансового управления осуществляется на основе утвержденных регламентов, положений и должностных инструкций.

4.6.2. Система финансового управления обеспечивает регулярный мониторинг финансовых показателей, анализ отклонений и своевременное принятие управленческих решений, направленных на обеспечение финансовой устойчивости Университета.

### **5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ**

#### **5.1. Общие положения**

5.1.1. Финансово-экономическое планирование в Ошском международном медицинском университете является ключевым инструментом реализации финансовой политики и обеспечивает увязку стратегических целей Университета с его реальными финансовыми возможностями.

Планирование направлено на формирование сбалансированной структуры доходов и расходов, обеспечение непрерывности образовательного, научного и клинического процессов, а также на создание условий для устойчивого развития Университета.

5.1.2. Финансово-экономическое планирование осуществляется на основе анализа текущего финансового состояния Университета, прогнозируемых объемов деятельности, контингента обучающихся и ожидаемых социально-экономических условий.

Плановые показатели формируются с учетом необходимости соблюдения финансовой дисциплины и обеспечения платежеспособности Университета.

#### **5.2. Система и уровни финансового планирования**

5.2.1. В Университете применяется многоуровневая система финансового планирования, обеспечивающая согласованность стратегических, среднесрочных и текущих финансовых решений.

Финансовое планирование осуществляется в следующих временных горизонтах:

- долгосрочное планирование, ориентированное на реализацию стратегии развития Университета;
- среднесрочное планирование, направленное на достижение устойчивых финансовых параметров;
- краткосрочное (годовое) планирование, реализуемое посредством бюджетирования.

5.2.2. Долгосрочное и среднесрочное финансовое планирование включает прогноз доходов и расходов, инвестиционных потребностей, развития материально-технической и клинической базы, а также потребностей в кадровых и информационных ресурсах.

Указанные прогнозы используются в качестве ориентиров при формировании годового бюджета Университета.

### **5.3. Роль бюджета**

5.3.1. Бюджет Университета является основным инструментом текущего финансового управления и обеспечивает сбалансированность доходов и расходов, поддержание платёжеспособности и финансовой устойчивости.

5.3.2. Бюджет формируется на академический (учебный) год и включает:

- прогноз доходов;
- план расходов;
- бюджет движения денежных средств;
- резерв для обеспечения финансовой устойчивости.

### **5.4. Принципы бюджетной устойчивости**

5.4.1. При формировании бюджета обеспечивается:

- соответствие доходов и расходов;
- приоритет финансирования образовательного процесса;
- контроль за уровнем обязательных расходов;
- формирование финансового резерва.

5.4.2. Университет принимает меры по предотвращению кассовых разрывов и снижению финансовых рисков, связанных с изменением контингента обучающихся и внешних условий деятельности.

### **5.5. Нормативное регулирование**

5.5.1. Порядок формирования, утверждения, исполнения и корректировки бюджета определяется отдельным Положением о бюджетировании и бюджетном процессе ОММУ.

## **6. ДОХОДНАЯ ПОЛИТИКА И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ**

### **6.1. Общие положения доходной политики**

6.1.1. Доходная политика Ошского международного медицинского университета направлена на формирование устойчивой, диверсифицированной и прогнозируемой системы доходов, обеспечивающей финансовую самостоятельность, стабильность и долгосрочное развитие Университета.

Доходная политика рассматривается как один из ключевых элементов финансовой устойчивости и основывается на принципах законности, экономической обоснованности, прозрачности и целевого использования поступающих средств.

6.1.2. Формирование доходов осуществляется с учетом миссии Университета, приоритетов образовательной, научной и клинической деятельности, а также необходимости соблюдения требований законодательства Кыргызской Республики и локальных нормативных актов Университета.

Университет стремится к снижению зависимости от одного источника доходов путем расширения спектра образовательных, клинических, научных и проектных направлений деятельности.

### **6.2. Доходы от образовательной деятельности**

6.2.1. Основным источником формирования финансовых ресурсов Университета являются доходы от образовательной деятельности, включая плату за обучение граждан Кыргызской Республики и иностранных граждан по реализуемым образовательным программам.

Образовательная деятельность рассматривается как базовый и системообразующий источник доходов, обеспечивающий финансирование ключевых направлений деятельности Университета.

6.2.2. Стоимость образовательных услуг формируется на основе экономически обоснованных расчетов и утверждается в установленном порядке с учетом:

- затрат на реализацию образовательных программ;
- особенностей клинической подготовки обучающихся;
- уровня квалификации профессорско-преподавательского состава;
- инфляционных процессов и макроэкономических условий;
- социальной политики Университета.

6.2.3. Доходы от образовательной деятельности направляются преимущественно на финансирование образовательного процесса, оплату труда работников, развитие материально-технической и клинической базы, а также обеспечение требований лицензирования и аккредитации.

### **6.3. Доходы от обучения иностранных граждан**

6.3.1. В связи с международным характером деятельности Ошского международного медицинского университета особое значение в системе доходов занимают поступления от обучения иностранных граждан.

Доходы от иностранных студентов формируются с учетом специфики англоязычных образовательных программ и повышенных требований к организации учебного и клинического процессов.

6.3.2. При формировании доходов от обучения иностранных граждан учитываются:

- дополнительные затраты на реализацию образовательных программ на иностранных языках;
- клиническая и практическая подготовка;
- организационное, административное и миграционное сопровождение;
- необходимость соответствия международным стандартам медицинского образования.

6.3.3. Доходы от обучения иностранных граждан используются для развития инфраструктуры Университета, повышения уровня оплаты труда профессорско-преподавательского состава, формирования резервных фондов и развития клинических и симуляционных баз.

#### **6.4. Доходы от клинической деятельности**

6.4.1. Клиническая деятельность Университета является важной составной частью образовательного процесса и дополнительным источником формирования финансовых ресурсов.

Доходы от клинической деятельности включают поступления от оказания платных медицинских услуг, диагностических и консультационных услуг, а также доходы по договорам о сотрудничестве с лечебно-профилактическими учреждениями.

6.4.2. Доходы от клинической деятельности используются целевым образом и направляются на содержание и развитие клинических баз, оплату труда клинических наставников, обновление медицинского оборудования и внедрение современных медицинских технологий.

#### **6.5. Доходы от научной, проектной и иной деятельности**

6.5.1. Доходы от научной и проектной деятельности формируются за счет привлечения национальных и международных грантов, выполнения хоздоговорных научно-исследовательских работ, участия в целевых программах и реализации проектной деятельности.

6.5.2. Университет поддерживает развитие научной и инновационной деятельности как стратегически важного направления, способствующего укреплению научного потенциала и повышению институциональной устойчивости.

Использование средств, полученных в рамках научных и проектных программ, осуществляется в соответствии с целевым назначением и установленными требованиями учета и отчетности.

## **6.6. Принципы управления доходами**

6.6.1. Управление доходами Университета осуществляется на основе следующих принципов:

- диверсификация источников доходов;
- прогнозируемость и устойчивость поступлений;
- соответствие доходной политики стратегическим целям Университета;
- прозрачность учета и контроля доходов;
- соблюдение требований финансовой дисциплины.

6.6.2. Финансово-юридический отдел осуществляет анализ структуры доходов, оценку динамики поступлений и подготовку предложений по корректировке доходной политики с учетом финансово-экономического состояния Университета.

## **7. РАСХОДНАЯ ПОЛИТИКА И ПРИОРИТЕТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

### **7.1. Общие положения расходной политики**

7.1.1. Расходная политика Ошского международного медицинского университета представляет собой систему принципов и подходов, определяющих порядок и приоритеты использования финансовых ресурсов Университета в целях обеспечения устойчивого функционирования и развития всех направлений его деятельности.

Расходная политика ориентирована на достижение оптимального соотношения между текущими обязательствами Университета и инвестициями в его развитие, что обеспечивает финансовую устойчивость и долгосрочную эффективность деятельности.

7.1.2. Расходы Университета формируются и осуществляются в пределах утвержденного бюджета с учетом стратегических целей развития ОММУ, задач образовательной, научной и клинической деятельности, а также требований законодательства Кыргызской Республики и локальных нормативных актов Университета.

7.1.3. Расходная политика основывается на принципах целевого использования средств, экономической обоснованности расходов, прозрачности финансовых операций и персональной ответственности должностных лиц за принятые финансовые решения.

### **7.2. Приоритеты расходования финансовых средств**

7.2.1. Приоритеты расходования финансовых средств Университета определяются исходя из необходимости обеспечения непрерывности образовательного процесса, сохранения кадрового потенциала и поддержания клинической и научной деятельности.

К числу приоритетных направлений относятся:

- оплата труда работников Университета и обязательные социальные отчисления;
- обеспечение образовательного процесса и клинической подготовки обучающихся;
- развитие научной и инновационной деятельности;
- содержание и развитие материально-технической, клинической и информационной базы;
- выполнение требований лицензирования и аккредитации;

- реализация мер социальной поддержки работников и обучающихся.

7.2.2. При формировании расходной части бюджета первоочередное финансирование направляется на обязательные и социально значимые расходы, обеспечивающие стабильность функционирования Университета.

### **7.3. Расходы на оплату труда и социальные отчисления**

7.3.1. Фонд оплаты труда является одной из ключевых статей расходов Университета и включает заработную плату профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого и вспомогательного персонала, стимулирующие выплаты, премии, компенсационные выплаты и обязательные социальные отчисления.

7.3.2. Система оплаты труда направлена на привлечение и удержание квалифицированных кадров, повышение мотивации работников и стимулирование их образовательной, научной и клинической активности.

Расходы на оплату труда осуществляются в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами Университета и в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

### **7.4. Расходы на обеспечение образовательного процесса**

7.4.1. К расходам на обеспечение образовательного процесса относятся затраты, непосредственно связанные с реализацией образовательных программ, включая приобретение учебного оборудования и материалов, развитие симуляционных центров и лабораторий, обеспечение учебно-методическими и цифровыми ресурсами, а также повышение квалификации профессорско-преподавательского состава.

7.4.2. Финансирование образовательного процесса осуществляется с учетом необходимости соблюдения государственных и международных образовательных стандартов и требований к качеству подготовки медицинских кадров.

### **7.5. Расходы на клиническую деятельность**

7.5.1. Расходы на клиническую деятельность включают затраты на содержание и развитие клинических баз, приобретение и обслуживание медицинского оборудования, оплату труда клинических наставников и специалистов, а также внедрение современных методов диагностики и лечения.

7.5.2. Финансирование клинической деятельности рассматривается как инвестиция в качество практико-ориентированного обучения и повышение уровня подготовки выпускников Университета.

### **7.6. Расходы на научную и инновационную деятельность**

7.6.1. Университет осуществляет финансирование научной и инновационной деятельности в целях развития научного потенциала, повышения публикационной активности и интеграции научных исследований в образовательный и клинический процессы.

7.6.2. К расходам на научную и инновационную деятельность относятся финансирование научно-исследовательских проектов, поддержка участия работников и обучающихся в

научных мероприятиях, а также реализация внутривузовских стимулирующих и проектных инициатив.

## **7.7. Расходы на развитие материально-технической и информационной базы**

7.7.1. Расходы на развитие материально-технической базы направлены на ремонт и содержание зданий и помещений, обновление учебного, лабораторного и клинического оборудования, развитие информационных систем и цифровых ресурсов.

7.7.2. Планирование указанных расходов осуществляется на основе анализа состояния инфраструктуры Университета и потребностей реализуемых образовательных и научных программ.

## **7.8. Административно-хозяйственные и иные расходы**

7.8.1. К административно-хозяйственным расходам относятся затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспортное обеспечение, охрану труда, безопасность и иные расходы, необходимые для обеспечения текущей деятельности Университета.

7.8.2. Университет принимает меры по оптимизации административно-хозяйственных расходов при условии сохранения надлежащего уровня качества образовательной и клинической деятельности.

## **7.9. Контроль эффективности расходования средств**

7.9.1. Контроль эффективности расходования финансовых средств осуществляется в рамках системы внутреннего финансового контроля и анализа исполнения бюджета.

7.9.2. Результаты анализа использования финансовых средств используются для корректировки расходной политики, уточнения приоритетов финансирования и принятия управленческих решений.

## **8. ПОЛИТИКА ОПЛАТЫ ТРУДА, СТИМУЛИРОВАНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКОВ**

### **8.1. Общие положения**

8.1.1. Политика оплаты труда, стимулирования и социальной поддержки работников Ошского международного медицинского университета направлена на формирование справедливой, прозрачной и экономически обоснованной системы вознаграждения труда, обеспечивающей привлечение, мотивацию и удержание квалифицированных кадров.

Система оплаты труда рассматривается Университетом как один из ключевых факторов обеспечения качества образовательной, научной и клинической деятельности, а также устойчивого институционального развития.

8.1.2. Политика оплаты труда реализуется с учетом финансовых возможностей Университета, стратегических задач его развития и необходимости соблюдения баланса между интересами работников и требованиями финансовой устойчивости.

8.1.3. Система оплаты труда и стимулирования работников соответствует требованиям трудового законодательства Кыргызской Республики и реализуется на основании локальных нормативных актов Университета.

## **8.2. Принципы политики оплаты труда**

8.2.1. Политика оплаты труда работников Университета основывается на следующих принципах:

- законность и соблюдение трудовых прав работников;
- прозрачность и понятность механизмов начисления выплат;
- дифференциация оплаты труда в зависимости от квалификации, стажа и характера выполняемой работы;
- стимулирование профессионального роста и результативности деятельности;
- социальная справедливость и недопущение дискриминации.

8.2.2. Размер и структура оплаты труда формируются с учетом сложности и ответственности выполняемых функций, уровня профессиональной подготовки работников и вклада в реализацию целей Университета.

## **8.3. Структура оплаты труда работников**

8.3.1. Оплата труда работников Университета включает следующие основные элементы:

- должностной оклад;
- почасовую оплату труда в предусмотренных случаях;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты и надбавки;
- премиальные выплаты;
- материальную помощь в установленных случаях.

8.3.2. Структура и размеры оплаты труда устанавливаются в соответствии с утвержденным штатным расписанием, нормами времени и локальными нормативными актами Университета.

## **8.4. Стимулирующие выплаты и премирование**

8.4.1. В Университете действует система стимулирующих выплат и премирования, направленная на повышение эффективности труда работников и достижение высоких результатов в образовательной, научной и клинической деятельности.

8.4.2. Стимулирующие выплаты и премии могут устанавливаться за:

- высокие результаты образовательной деятельности;
- достижения в научно-исследовательской работе;
- участие в клинической деятельности;
- выполнение особо важных и срочных заданий;
- вклад в развитие Университета.

8.4.3. Порядок, условия и размеры стимулирующих выплат и премирования определяются соответствующим локальным нормативным актом Университета и зависят от результатов деятельности работников и финансовых возможностей Университета.

## **8.5. Надбавки и доплаты**

8.5.1. Работникам Университета могут устанавливаться надбавки и доплаты за:

- ученую степень и ученое звание;
- педагогический стаж и опыт работы;
- владение иностранными языками;
- интенсивность и сложность труда;
- выполнение дополнительных обязанностей.

8.5.2. Надбавки и доплаты направлены на повышение мотивации работников, развитие кадрового потенциала и обеспечение качества образовательного и клинического процессов.

## **8.6. Материальная помощь и социальная поддержка работников**

8.6.1. Университет осуществляет меры социальной поддержки работников в целях повышения их социальной защищенности, укрепления кадровой стабильности и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе.

8.6.2. Материальная помощь может предоставляться работникам в случаях тяжелого заболевания, утраты близких родственников и иных социально значимых обстоятельств в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами Университета.

## **8.7. Порядок назначения и выплаты**

8.7.1. Все выплаты работникам Университета оформляются в установленном порядке и осуществляются бухгалтерией на основании соответствующих управленческих решений.

8.7.2. Назначение стимулирующих выплат и премий производится с учетом представлений руководителей структурных подразделений и в пределах утвержденных фондов оплаты труда.

## **8.8. Контроль и оценка эффективности системы оплаты труда**

8.8.1. Контроль за соблюдением политики оплаты труда, правильностью начисления выплат и использованием фонда оплаты труда осуществляется Финансово-юридическим отделом и бухгалтерией в рамках системы внутреннего финансового контроля.

8.8.2. Оценка эффективности системы оплаты труда осуществляется на основе анализа кадровой стабильности, результативности деятельности работников и соответствия установленным целям развития Университета.

## **9. ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ**

### **9.1. Общие положения**

9.1.1. Финансовая политика Ошского международного медицинского университета в отношении обучающихся направлена на обеспечение доступности медицинского образования, социальной защищенности студентов и создание финансово-экономических условий для их устойчивого академического, научного и личностного развития.

Финансовая поддержка обучающихся рассматривается Университетом как важный элемент социальной ответственности и как фактор, способствующий сохранению стабильного студенческого контингента и повышению качества образовательного процесса.

9.1.2. Реализация финансовой политики в отношении обучающихся осуществляется с учетом финансовых возможностей Университета, требований законодательства Кыргызской Республики, а также локальных нормативных актов, регулирующих вопросы социальной и стимулирующей поддержки студентов.

## **9.2. Принципы финансовой политики в отношении обучающихся**

9.2.1. Финансовая политика Университета в отношении обучающихся основывается на следующих принципах:

- равенство прав обучающихся и недопущение дискриминации;
- адресность и обоснованность предоставляемых мер поддержки;
- прозрачность процедур предоставления льгот и иных форм поддержки;
- стимулирование академической, научной и общественной активности студентов;
- учет финансовых возможностей Университета.

9.2.2. Предоставление финансовых и социальных мер поддержки осуществляется на заявительной или конкурсной основе в пределах утвержденных лимитов финансирования и в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

## **9.3. Формы финансовой и социальной поддержки обучающихся**

9.3.1. Университет применяет различные формы финансовой и социальной поддержки обучающихся, направленные на снижение финансовой нагрузки и создание благоприятных условий обучения.

К таким формам относятся:

- льготы по оплате обучения;
- отсрочка и рассрочка оплаты обучения;
- социальные льготы и меры поддержки;
- стимулирующие меры для обучающихся, демонстрирующих высокие результаты обучения и научной деятельности.

9.3.2. Формы и объемы поддержки могут корректироваться в зависимости от финансово-экономического состояния Университета и приоритетов его развития.

## **9.4. Льготы по оплате обучения**

9.4.1. Льготы по оплате обучения предоставляются студентам, обучающимся на контрактной основе, в соответствии с утвержденным Положением о стимулирующей и социальной поддержке студентов.

9.4.2. Право на получение льгот по оплате обучения имеют отдельные категории обучающихся, включая студентов из социально уязвимых групп, студентов с высокими академическими достижениями, а также студентов, активно участвующих в научной, спортивной и общественной жизни Университета.

9.4.3. Размер, форма и срок предоставления льгот определяются решением соответствующей комиссии и утверждаются приказом ректора Университета.

## **9.5. Стимулирование академической и научной активности студентов**

9.5.1. Университет поощряет обучающихся, демонстрирующих высокие показатели успеваемости, научную активность и инициативность в общественной жизни, рассматривая это как инвестицию в развитие человеческого капитала.

9.5.2. Стимулирование осуществляется путем предоставления дополнительных льгот по оплате обучения, поддержки участия студентов в научных мероприятиях, конкурсах, проектах и иных формах поощрения в пределах финансовых возможностей Университета.

## **9.6. Порядок предоставления и контроля мер поддержки**

9.6.1. Рассмотрение вопросов предоставления финансовой и социальной поддержки обучающихся осуществляется в установленном порядке специализированной комиссией Университета.

9.6.2. Все решения о предоставлении льгот и иных форм поддержки оформляются соответствующими управленческими актами и подлежат учету и контролю со стороны Финансово-юридического отдела.

9.6.3. Университет вправе пересматривать или отменять ранее предоставленные меры поддержки в случае нарушения обучающимися условий их предоставления либо при изменении финансовых возможностей Университета.

## **9.7. Финансовая политика в отношении иностранных студентов**

9.7.1. Финансовые условия обучения иностранных студентов определяются договорами об оказании образовательных услуг и утвержденными тарифами и реализуются с учетом международного характера образовательных программ Университета.

9.7.2. Социальная поддержка иностранных студентов осуществляется в пределах условий, установленных договорами и локальными нормативными актами Университета.

## **9.8. Контроль и оценка эффективности мер поддержки**

9.8.1. Контроль за реализацией финансовой политики в отношении обучающихся осуществляется Финансово-юридическим отделом совместно с соответствующими структурными подразделениями Университета.

9.8.2. Оценка эффективности мер финансовой и социальной поддержки обучающихся осуществляется на основе анализа доступности образования, академической успеваемости, уровня отчислений и социальной стабильности студенческого контингента.

## **10. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

### **10.1. Общие положения инвестиционной политики**

10.1.1. Инвестиционная политика Ошского международного медицинского университета представляет собой систему принципов, приоритетов и управленческих решений, направленных на планомерное развитие материально-технической, клинической и информационной инфраструктуры Университета.

Инвестиционная деятельность рассматривается Университетом как долгосрочное вложение финансовых ресурсов в развитие человеческого капитала, повышение качества образовательного процесса и укрепление институциональной устойчивости.

10.1.2. Инвестиционная политика реализуется в рамках общей финансовой политики Университета и осуществляется с учетом финансовых возможностей ОММУ, стратегических приоритетов развития и необходимости соблюдения требований законодательства Кыргызской Республики и локальных нормативных актов.

### **10.2. Цели и задачи инвестиционной политики**

10.2.1. Основными целями инвестиционной политики Университета являются:

- модернизация учебной, лабораторной и клинической инфраструктуры;
- обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям образовательных программ;
- внедрение современных образовательных, медицинских и цифровых технологий;
- повышение конкурентоспособности Университета на национальном и международном уровнях.

10.2.2. Задачи инвестиционной политики включают:

- планомерное обновление оборудования, зданий и помещений;
- развитие клинических баз, симуляционных центров и лабораторий;
- расширение и модернизацию информационных и цифровых ресурсов;
- повышение уровня безопасности и энергоэффективности инфраструктуры Университета.

### **10.3. Источники инвестиционного финансирования**

10.3.1. Финансирование инвестиционной деятельности Университета осуществляется за счет собственных средств, доходов от образовательной, клинической и научной деятельности, а также иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

10.3.2. К источникам инвестиционного финансирования относятся:

- средства, предусмотренные в бюджете Университета;
- доходы от внебюджетной деятельности;
- гранты и целевые программы;
- спонсорская и благотворительная помощь;
- иные законные источники.

10.3.3. Университет стремится к диверсификации источников инвестиционного финансирования с целью снижения финансовых рисков и обеспечения устойчивости инвестиционных процессов.

## **10.4. Развитие материально-технической базы**

10.4.1. Материально-техническая база Университета включает учебные корпуса и аудитории, лаборатории, симуляционные центры, клинические базы, административные и вспомогательные помещения, а также инженерную и информационную инфраструктуру.

10.4.2. Развитие материально-технической базы осуществляется на основе:

- регулярной инвентаризации имущества;
- оценки степени физического и морального износа;
- анализа соответствия инфраструктуры требованиям реализуемых образовательных и клинических программ;
- учета перспективных направлений развития Университета.

10.4.3. Приоритет в инвестиционной деятельности отдается объектам и проектам, непосредственно влияющим на качество подготовки обучающихся, безопасность образовательного процесса и условия труда работников.

## **10.5. Развитие информационных и цифровых ресурсов**

10.5.1. В рамках инвестиционной политики Университет осуществляет вложения в развитие информационных и цифровых ресурсов, обеспечивающих современный уровень организации образовательного, научного и управленческого процессов.

10.5.2. К таким ресурсам относятся электронные библиотечные системы, лицензионное программное обеспечение, образовательные платформы, системы дистанционного обучения, а также автоматизированные системы управления и учета.

10.5.3. Инвестиции в цифровые ресурсы направлены на повышение доступности образовательных и научных материалов, оптимизацию управленческих процессов и повышение прозрачности финансово-экономической деятельности.

## **10.6. Планирование и реализация инвестиционных проектов**

10.6.1. Инвестиционные проекты включаются в среднесрочные и долгосрочные планы развития Университета и подлежат предварительному финансово-экономическому обоснованию.

10.6.2. Реализация инвестиционных проектов осуществляется поэтапно с определением объемов финансирования, сроков реализации и ожидаемых результатов.

10.6.3. Ответственность за реализацию инвестиционных проектов возлагается на соответствующие структурные подразделения Университета в пределах их компетенции.

## **10.7. Контроль эффективности инвестиционной деятельности**

10.7.1. Контроль за использованием средств, направляемых на инвестиционную деятельность, осуществляется в рамках системы внутреннего финансового контроля с участием Финансово-юридического отдела и бухгалтерии.

10.7.2. Оценка эффективности инвестиционной деятельности осуществляется с учетом степени достижения поставленных целей, улучшения условий образовательного и клинического процессов, а также соответствия инфраструктуры установленным требованиям.

## **11. ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНОЙ, ИННОВАЦИОННОЙ И ГРАНТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **11.1. Общие положения**

11.1.1. Финансирование научной, инновационной и грантовой деятельности в Ошском международном медицинском университете является одним из приоритетных направлений финансовой политики и рассматривается как необходимое условие развития научного потенциала, повышения качества образовательного процесса и интеграции науки в клиническую практику.

Научная и инновационная деятельность Университета способствует формированию современной академической среды, развитию исследовательских компетенций работников и обучающихся, а также укреплению репутации Университета как научно-ориентированной образовательной организации.

11.1.2. Финансовое обеспечение научной и инновационной деятельности осуществляется в рамках общей финансовой политики Университета с учетом стратегических приоритетов его развития, финансовых возможностей и требований законодательства Кыргызской Республики.

### **11.2. Источники финансирования научной и инновационной деятельности**

11.2.1. Финансирование научной и инновационной деятельности осуществляется за счет средств бюджета Университета, доходов от образовательной и клинической деятельности, а также за счет привлечения внешних источников финансирования.

11.2.2. К источникам финансирования научной и инновационной деятельности относятся:

- средства, предусмотренные в бюджете Университета;
- национальные и международные гранты;
- хоздоговорные научно-исследовательские работы;
- целевые программы и проекты;
- иные источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

11.2.3. Университет содействует привлечению внешних источников финансирования, развитию партнерств с научными, образовательными и медицинскими организациями, а

также участием работников и обучающихся в конкурсах и проектах научной и инновационной направленности.

### **11.3. Внутривузовские стимулирующие и проектные формы финансирования**

11.3.1. В целях поддержки инициативной научной и инновационной деятельности в Университете применяются внутривузовские стимулирующие и проектные формы финансирования.

11.3.2. Внутривузовские гранты и проектные формы поддержки направлены на развитие перспективных научных направлений, поддержку молодых ученых и обучающихся, а также на формирование научных коллективов и междисциплинарных проектов.

11.3.3. Порядок отбора, финансирования и реализации внутривузовских научных и инновационных проектов определяется соответствующим локальным нормативным актом Университета.

### **11.4. Приоритетные направления научного финансирования**

11.4.1. Приоритетные направления финансирования научной и инновационной деятельности определяются с учетом профиля Университета, задач медицинского образования и актуальных потребностей здравоохранения.

11.4.2. К числу приоритетных направлений относятся:

- медицинские и клинические исследования;
- биомедицинские и междисциплинарные научные проекты;
- исследования, ориентированные на практическое применение;
- проекты, интегрируемые в образовательный и клинический процессы.

11.4.3. Приоритет при финансировании отдается проектам, способствующим повышению публикационной активности, развитию научной репутации и практической значимости результатов исследований.

### **11.5. Финансирование инновационной деятельности**

11.5.1. Университет поддерживает инновационную деятельность, направленную на разработку и внедрение новых образовательных, медицинских и управленческих технологий, а также на коммерциализацию результатов научных исследований.

11.5.2. Финансирование инновационных проектов осуществляется с учетом их научной новизны, практической значимости, потенциальной эффективности и финансовых возможностей Университета.

### **11.6. Порядок использования и учета средств**

11.6.1. Использование средств, направляемых на научную, инновационную и грантовую деятельность, осуществляется строго по целевому назначению и в соответствии с утвержденными финансовыми планами проектов.

11.6.2. Учет и контроль за использованием средств осуществляются бухгалтерией и Финансово-юридическим отделом в установленном порядке.

11.6.3. Руководители научных и инновационных проектов несут персональную ответственность за целевое и рациональное использование выделенных средств, а также за своевременное представление финансовой и содержательной отчетности.

## **11.7. Отчетность и оценка эффективности финансирования**

11.7.1. По итогам реализации научных и инновационных проектов представляются отчетные материалы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

11.7.2. Оценка эффективности финансирования научной и инновационной деятельности осуществляется на основе анализа достигнутых результатов, включая публикационную активность, участие в проектах и внедрение результатов исследований в образовательный и клинический процессы.

11.7.3. Результаты оценки используются при формировании приоритетов финансирования, корректировке научной и финансовой политики Университета и планировании последующих периодов.

## **12. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

### **12.1. Общие положения**

12.1.1. Финансовый контроль, аудит и отчетность в Ошском международном медицинском университете закрепляются как неотъемлемые элементы системы финансового управления и рассматриваются Университетом в качестве ключевых инструментов обеспечения законности, прозрачности и эффективности использования финансовых ресурсов.

Система финансового контроля и учета обеспечивает соблюдение требований законодательства Кыргызской Республики, локальных нормативных актов Университета, а также финансовой дисциплины во всех структурных подразделениях.

12.1.2. Финансовый контроль осуществляется на всех стадиях финансово-хозяйственной деятельности Университета — от планирования и принятия управленческих решений до исполнения обязательств и анализа результатов.

### **12.2. Система внутреннего финансового контроля**

12.2.1. Внутренний финансовый контроль в Университете применяется как механизм предупреждения финансовых нарушений и обеспечения целевого, обоснованного и эффективного использования финансовых средств.

12.2.2. Внутренний финансовый контроль осуществляется в следующих формах:

- предварительный контроль — на стадии планирования, согласования и утверждения финансовых решений;
- текущий контроль — в процессе осуществления финансовых операций;

- последующий контроль — по итогам отчетных периодов.

12.2.3. Основными субъектами внутреннего финансового контроля являются Ректор Университета, Финансово-юридический отдел, бухгалтерия, а также руководители структурных подразделений в пределах их полномочий.

### **12.3. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность**

12.3.1. Бухгалтерский и налоговый учет в Университете ведется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики и локальных нормативных актов Университета.

12.3.2. В Университете применяется система бухгалтерского учета, обеспечивающая полноту, достоверность и своевременность отражения финансово-хозяйственных операций.

При ведении учета допускается применение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в части, не противоречащей законодательству Кыргызской Республики и учетной политике Университета.

12.3.3. Формируются следующие виды отчетности:

- бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- налоговая отчетность;
- статистическая отчетность;
- управленческая отчетность.

12.3.4. Сроки и формы представления отчетности определяются законодательством Кыргызской Республики и внутренними регламентами Университета.

### **12.4. Ответственность за ведение учета и отчетности**

12.4.1. Ответственность за организацию бухгалтерского учета и достоверность финансовой отчетности несет главный бухгалтер Университета в пределах своей компетенции.

12.4.2. Финансово-юридический отдел осуществляет методическое сопровождение, контроль соблюдения финансовых процедур и анализ отчетных данных.

### **12.5. Анализ финансово-экономической деятельности**

12.5.1. В Университете осуществляется регулярный анализ финансово-экономической деятельности, направленный на оценку исполнения бюджета, структуры доходов и расходов, финансовой устойчивости и ликвидности.

12.5.2. Результаты анализа используются для принятия управленческих решений, корректировки финансовой политики и планирования последующих финансовых периодов.

### **12.6. Внешний контроль и проверки**

12.6.1. Внешний финансовый контроль и проверки проводятся в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

12.6.2. Университет обеспечивает открытость и доступность финансовой информации для государственных контролирующих органов, налоговых органов и иных уполномоченных структур в пределах, установленных законодательством.

## **12.7. Ответственность за нарушения финансовой дисциплины**

12.7.1. Лица, допустившие нарушения финансовой дисциплины, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами Университета.

12.7.2. Меры ответственности применяются с учетом характера и последствий допущенных нарушений и направлены на предупреждение повторных нарушений.

## **13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА И ФИНАНСОВАЯ ЭТИКА**

### **13.1. Общие положения**

13.1.1. Антикоррупционная политика Ошского международного медицинского университета является неотъемлемой частью его финансовой политики и направлена на обеспечение законности, прозрачности и этичности финансово-хозяйственной деятельности Университета.

Университет придерживается принципа нулевой терпимости к коррупции, злоупотреблению служебным положением и иным нарушениям финансовой дисциплины.

13.1.2. Антикоррупционная политика реализуется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами и распространяется на всех работников и должностных лиц, участвующих в финансово-хозяйственной деятельности.

### **13.2. Принципы антикоррупционной политики**

13.2.1. Антикоррупционная политика Университета основывается на следующих принципах:

- законность и соблюдение требований законодательства;
- прозрачность и подотчетность финансовых процедур;
- персональная ответственность должностных лиц;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- неотвратимость ответственности за допущенные нарушения.

13.2.2. Все участники финансовых отношений обязаны соблюдать нормы финансовой этики и делового поведения при исполнении своих должностных обязанностей.

### **13.3. Меры по предупреждению коррупционных рисков**

13.3.1. В Университете реализуется комплекс мер, направленных на предупреждение и минимизацию коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности.

13.3.2. К таким мерам относятся:

- регламентация финансовых процедур и полномочий;
- разделение функций планирования, исполнения и контроля;
- обязательный документальный учет финансовых операций;
- контроль закупочной и договорной деятельности;
- функционирование системы внутреннего финансового контроля.

#### **13.4. Конфликт интересов**

13.4.1. Работники Университета обязаны предотвращать ситуации конфликта интересов при осуществлении финансовых и управленческих функций.

13.4.2. В случае возникновения конфликта интересов работник обязан незамедлительно уведомить руководство Университета и Финансово-юридический отдел.

13.4.3. Порядок выявления, уведомления и урегулирования конфликта интересов определяется локальными нормативными актами Университета.

#### **13.5. Финансовая этика и служебное поведение**

13.5.1. Финансовая этика работников Университета основывается на принципах добросовестности, объективности, профессиональной ответственности и недопущения использования служебного положения в личных интересах.

13.5.2. Работникам, участвующим в финансовых операциях, запрещается принимать решения в условиях личной заинтересованности, а также использовать финансовую информацию в целях, не связанных с исполнением служебных обязанностей.

13.5.3. Работники обязаны соблюдать требования конфиденциальности и информационной безопасности при работе с финансовыми документами и системами.

#### **13.6. Информирование и обучение**

13.6.1. Университет обеспечивает информирование работников и обучающихся о требованиях антикоррупционной политики и финансовой этики.

13.6.2. В целях профилактики коррупционных рисков проводятся обучающие мероприятия, инструктажи и разъяснительная работа по вопросам финансовой этики и ответственности.

#### **13.7. Ответственность за нарушение антикоррупционной политики**

13.7.1. За нарушение антикоррупционной политики и норм финансовой этики лица несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами Университета.

13.7.2. Факты коррупционных и иных правонарушений подлежат рассмотрению в установленном порядке, а при необходимости — передаче в уполномоченные государственные органы.

## **14. ЦИФРОВИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

### **14.1. Общие положения**

14.1.1. Цифровизация финансовой деятельности Ошского международного медицинского университета направлена на повышение прозрачности, оперативности и эффективности финансового управления, а также на снижение рисков и повышение качества управленческих решений.

Использование цифровых технологий рассматривается Университетом как необходимое условие современного финансового управления и устойчивого развития.

14.1.2. Цифровизация финансовых процессов осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, требованиями информационной безопасности и локальными нормативными актами Университета.

### **14.2. Цели и задачи цифровизации финансовой деятельности**

14.2.1. Основными целями цифровизации финансовой деятельности Университета являются:

- автоматизация процессов учета, планирования и отчетности;
- повышение точности и достоверности финансовых данных;
- сокращение сроков обработки финансовой информации;
- усиление внутреннего финансового контроля и управляемости процессов.

14.2.2. Задачи цифровизации включают:

- внедрение и развитие автоматизированных систем бюджетирования и финансового планирования;
- развитие электронного документооборота;
- интеграцию финансовых систем с кадровыми и управленческими модулями;
- обеспечение защищенного и разграниченного доступа к финансовой информации.

### **14.3. Информационные системы финансового управления**

14.3.1. В Университете применяются автоматизированные информационные системы для бухгалтерского и налогового учета, бюджетирования, анализа финансово-экономических показателей и формирования управленческой отчетности.

14.3.2. Используемые информационные системы обеспечивают целостность, актуальность и доступность финансовой информации, а также возможность ее анализа в разрезе структурных подразделений и направлений деятельности.

14.3.3. Выбор, внедрение и сопровождение информационных систем осуществляется с учетом требований надежности, совместимости и информационной безопасности.

### **14.4. Электронный документооборот в финансовой деятельности**

14.4.1. В целях оптимизации финансовых процессов в Университете применяется электронный документооборот при оформлении договоров, приказов, финансовых распоряжений, отчетных и аналитических документов.

14.4.2. Электронные документы имеют юридическую силу при условии их оформления в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики и локальных нормативных актов Университета.

14.4.3. Использование электронного документооборота направлено на сокращение сроков согласования документов, повышение прозрачности финансовых процедур и снижение операционных рисков.

## **14.5. Информационная безопасность финансовых данных**

14.5.1. Университет обеспечивает защиту финансовой информации от несанкционированного доступа, утраты, искажения и неправомерного использования.

14.5.2. Основными мерами обеспечения информационной безопасности являются:

- разграничение прав доступа к финансовым системам и данным;
- использование защищенных каналов передачи информации;
- регулярное резервное копирование данных;
- применение антивирусной защиты и мониторинг инцидентов информационной безопасности.

14.5.3. Работники Университета обязаны соблюдать требования политики информационной безопасности при работе с финансовыми системами и документами.

## **14.6. Контроль и ответственность в сфере цифровизации**

14.6.1. Контроль за соблюдением требований цифровизации и информационной безопасности осуществляется Финансово-юридическим отделом совместно с уполномоченными структурными подразделениями Университета.

14.6.2. Нарушение требований цифровизации и информационной безопасности влечет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами Университета.

## **15. СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ**

### **15.1. Общие положения**

15.1.1. Социальная ответственность Ошского международного медицинского университета является неотъемлемой частью его финансовой политики и выражается в ориентированности финансовых решений на долгосрочные интересы обучающихся, работников, общества и государства.

Финансовая политика Университета формируется с учетом необходимости соблюдения баланса между экономической эффективностью, социальной справедливостью и устойчивым развитием образовательной организации.

15.1.2. Социальная ответственность рассматривается Университетом не как отдельное направление деятельности, а как системный принцип, пронизывающий все аспекты финансового управления — от планирования бюджета до распределения ресурсов и оценки эффективности принимаемых решений.

15.1.3. Реализация принципов социальной ответственности осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами, регуливающими финансово-экономическую, образовательную и кадровую деятельность.

## **15.2. Социальная направленность финансовой политики**

15.2.1. Финансовая политика Университета ориентирована на обеспечение доступности медицинского образования, создание достойных условий труда для работников и формирование благоприятной образовательной среды.

Социальная направленность финансовых решений проявляется в приоритетном финансировании расходов, непосредственно влияющих на качество образования, социальную защищенность и развитие человеческого капитала.

15.2.2. К ключевым направлениям социальной направленности финансовой политики относятся:

- обеспечение доступности образовательных услуг;
- поддержка социально уязвимых категорий обучающихся;
- формирование справедливой системы оплаты труда работников;
- создание условий для профессионального роста и развития персонала;
- инвестиции в образовательную и клиническую инфраструктуру.

## **15.3. Социальная поддержка обучающихся и работников**

15.3.1. Университет обеспечивает социальную поддержку обучающихся и работников в пределах своих финансовых возможностей, рассматривая ее как фактор социальной стабильности и устойчивого развития.

15.3.2. Социальная поддержка обучающихся реализуется через систему льгот, рассрочек и иных форм финансовой помощи, направленных на снижение финансовой нагрузки и обеспечение равного доступа к образованию.

15.3.3. Социальная поддержка работников включает меры материального стимулирования, оказание материальной помощи в социально значимых ситуациях, а также создание условий для стабильной занятости и профессионального развития.

15.3.4. Финансово-юридический отдел осуществляет контроль за обоснованностью и целевым использованием средств, направляемых на социальную поддержку, а также обеспечивает соблюдение установленных процедур.

## **15.4. Экологическая и ресурсная устойчивость**

15.4.1. При принятии финансовых решений Университет учитывает принципы рационального использования материальных, энергетических и финансовых ресурсов, а также возможное влияние хозяйственной деятельности на окружающую среду.

15.4.2. Экологическая и ресурсная устойчивость реализуется через:

- повышение энергоэффективности зданий и сооружений;
- оптимизацию потребления коммунальных ресурсов;
- внедрение цифровых технологий и электронного документооборота;
- сокращение избыточных административных и операционных расходов.

15.4.3. Указанные меры направлены не только на снижение затрат, но и на формирование ответственного отношения к ресурсам и долгосрочное снижение финансовых рисков.

## **15.5. Долгосрочное устойчивое развитие Университета**

15.5.1. Финансовая устойчивость Университета рассматривается как необходимое условие обеспечения качества образовательной, научной и клинической деятельности в долгосрочной перспективе.

15.5.2.

Устойчивое развитие обеспечивается за счет:

- долгосрочного и среднесрочного финансового планирования;
- диверсификации источников доходов;
- формирования резервов;
- инвестиций в развитие инфраструктуры и человеческого капитала;
- эффективного управления затратами.

15.5.3. Финансовые решения принимаются с учетом их долгосрочных последствий для финансового состояния Университета и социальной стабильности коллектива.

## **15.6. Мониторинг и оценка социальной эффективности**

15.6.1. В Университете осуществляется мониторинг социальной эффективности финансовой политики, направленный на оценку степени достижения социальных целей и устойчивости принимаемых финансовых решений.

15.6.2. Оценка социальной эффективности проводится на основе анализа следующих показателей:

- уровень доступности образования;
- социальная стабильность студенческого и трудового коллектива;
- удовлетворенность обучающихся и работников условиями обучения и труда;
- устойчивость кадрового состава.

15.6.3. Результаты мониторинга социальной эффективности используются при корректировке финансовой политики, планировании бюджета и разработке программ развития Университета.

## **16. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ**

### **16.1. Общие положения**

16.1.1. Управление финансовыми и операционными рисками в Ошском международном медицинском университете является неотъемлемой частью системы финансового управления и направлено на обеспечение устойчивости, предсказуемости и непрерывности образовательной, научной и клинической деятельности.

Система управления рисками рассматривается Университетом как инструмент предупреждения неблагоприятных последствий, а не как механизм реагирования постфактум.

16.1.2. Политика управления рисками реализуется во взаимосвязи с финансовым планированием, бюджетированием, системой внутреннего финансового контроля и инвестиционной политикой Университета.

16.1.3. Управление рисками осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами, регулирующими финансово-экономическую деятельность.

### **16.2. Цели и задачи управления рисками**

16.2.1. Основной целью управления рисками является предотвращение финансовых потерь, обеспечение сбалансированности бюджета и защита финансовых и имущественных интересов Университета.

16.2.2. Задачи системы управления рисками включают:

- своевременную идентификацию финансовых и операционных рисков;
- оценку вероятности и степени их воздействия;
- разработку и реализацию мер по снижению рисков;
- мониторинг рисков факторов;
- формирование финансовых резервов для компенсации возможных негативных последствий.

### **16.3. Виды рисков в деятельности Университета**

16.3.1. В процессе финансово-хозяйственной деятельности Университета могут возникать различные виды рисков, обусловленные как внешними, так и внутренними факторами.

16.3.2. К основным видам рисков относятся:

- финансовые риски, связанные со снижением доходов, ростом расходов и кассовыми разрывами;
- бюджетные риски, выражающиеся в несбалансированности доходной и расходной частей бюджета;
- валютные и инфляционные риски;
- кредитные и дебиторские риски;
- операционные и управленческие риски;
- регуляторные и репутационные риски.

16.3.3. Каждый вид риска подлежит регулярному анализу с учетом специфики деятельности Университета и текущих социально-экономических условий.

## **16.4. Механизмы управления рисками**

16.4.1. Управление рисками осуществляется посредством применения комплекса организационных, финансовых и управленческих мер.

16.4.2. К основным механизмам управления рисками относятся:

- диверсификация источников доходов;
- реалистичное финансовое и бюджетное планирование;
- установление лимитов расходов и полномочий;
- мониторинг исполнения бюджета;
- оптимизация структуры расходов;
- функционирование системы внутреннего финансового контроля и аудита;
- страхование имущества и ответственности при необходимости.

16.4.3. Результаты оценки рисков учитываются при принятии финансовых решений, формировании бюджета, корректировке инвестиционных проектов и планировании деятельности Университета.

## **16.5. Резервные фонды Университета**

16.5.1. В целях обеспечения финансовой устойчивости и способности реагировать на неблагоприятные изменения внешней и внутренней среды в Университете формируются резервные фонды.

16.5.2. К основным видам резервных фондов относятся:

- резервный фонд финансовой устойчивости;
- фонд непредвиденных расходов;
- иные целевые резервы, формируемые по решению руководящих органов Университета.

16.5.3.

Совокупный объем резервных фондов определяется с учетом финансовых возможностей Университета и, при наличии такой возможности, устанавливается в размере не менее 5–10 процентов от годового бюджета.

## **16.6. Порядок формирования и использования резервных средств**

16.6.1. Резервные фонды формируются за счет части внебюджетных доходов, экономии средств по итогам финансового года и иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

16.6.2. Использование средств резервных фондов допускается исключительно в случаях, связанных с необходимостью обеспечения финансовой устойчивости, предотвращения сбоев в деятельности Университета или покрытия непредвиденных расходов.

16.6.3. Решение об использовании резервных средств принимается ректором Университета либо коллегиальными органами управления и оформляется соответствующим управленческим актом.

16.6.4. Все операции с резервными фондами подлежат обязательному бухгалтерскому учету, финансовому контролю и отчетности.

## **16.7. Мониторинг и актуализация политики управления рисками**

16.7.1. Мониторинг рисков осуществляется Финансово-юридическим отделом на постоянной основе с учетом динамики финансово-экономических показателей и внешних условий деятельности Университета.

16.7.2. Политика управления рисками подлежит пересмотру и актуализации при изменении финансово-экономических условий, выявлении новых рисков, а также по результатам внутреннего и внешнего финансового контроля.

## **17. АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ФИНАНСОВАЯ УСТОЙЧИВОСТЬ**

### **17.1. Общие положения**

17.1.1. Антикризисное управление в Ошском международном медицинском университете представляет собой систему превентивных и оперативных мер, направленных на обеспечение непрерывности образовательной, научной и клинической деятельности в условиях неблагоприятных внешних и внутренних факторов.

Антикризисное управление является составной частью финансовой политики Университета и реализуется во взаимосвязи с системой управления рисками, финансовым планированием и внутренним финансовым контролем.

17.1.2. Финансовая устойчивость рассматривается Университетом как способность своевременно и в полном объеме выполнять свои финансовые обязательства, сохранять платежеспособность и обеспечивать стабильное функционирование при изменении социально-экономических условий.

17.1.3. Антикризисные меры реализуются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами, регулирующими финансово-экономическую деятельность.

### **17.2. Цели и задачи антикризисного управления**

17.2.1. Основной целью антикризисного управления является минимизация негативных последствий кризисных ситуаций и сохранение устойчивости Университета как образовательной и научно-клинической организации.

17.2.2. К ключевым задачам антикризисного управления относятся:

- своевременное выявление признаков кризисных явлений;
- оценка степени их влияния на финансовое состояние Университета;
- оперативное принятие управленческих решений;
- сохранение обязательств перед обучающимися, работниками и контрагентами;

- предотвращение снижения качества образовательного и клинического процессов.

### **17.3. Кризисные факторы и угрозы финансовой устойчивости**

17.3.1. В деятельности Университета могут возникать кризисные факторы, обусловленные изменениями внешней среды и внутренними управленческими обстоятельствами.

17.3.2. К потенциальным кризисным факторам относятся:

- резкое сокращение контингента обучающихся;
- изменения государственного регулирования в сфере образования и здравоохранения;
- неблагоприятные макроэкономические и инфляционные процессы;
- форс-мажорные обстоятельства (эпидемии, чрезвычайные ситуации);
- существенный рост операционных, коммунальных и инфраструктурных затрат.

17.3.3. Каждый кризисный фактор подлежит анализу с точки зрения вероятности наступления и масштабов возможного воздействия на финансовое состояние Университета.

### **17.4. Антикризисные меры и инструменты**

17.4.1. В целях реагирования на кризисные ситуации Университет применяет комплекс антикризисных мер, направленных на стабилизацию финансового положения и обеспечение непрерывности деятельности.

17.4.2. К числу основных антикризисных инструментов относятся:

- корректировка бюджета и приоритизация расходов;
- временное ограничение или перенос неприоритетных затрат;
- пересмотр инвестиционных проектов и графиков их реализации;
- активизация внебюджетных источников доходов;
- оптимизация финансовых и организационных процессов.

17.4.3. Антикризисные меры реализуются с учетом необходимости сохранения качества образовательных программ, социальной стабильности коллектива и выполнения обязательств перед обучающимися.

### **17.5. Использование резервных фондов в кризисных условиях**

17.5.1. В условиях кризисных ситуаций допускается использование средств резервных фондов Университета в порядке, установленном финансовой политикой и локальными нормативными актами.

17.5.2. Использование резервных средств осуществляется исключительно на цели, связанные с обеспечением финансовой устойчивости, предотвращением сбоев в образовательном и клиническом процессах и выполнением обязательств Университета.

17.5.3. Решения об использовании резервных фондов оформляются управленческими актами и подлежат обязательному финансовому контролю и отчетности.

## **17.6. Обеспечение и мониторинг финансовой устойчивости**

17.6.1. Финансовая устойчивость Университета обеспечивается за счет сбалансированного финансового планирования, диверсификации источников доходов, формирования резервов и эффективного управления затратами.

17.6.2. Университет осуществляет регулярный анализ показателей финансовой устойчивости и ликвидности, результаты которого используются для принятия управленческих решений и корректировки финансовой политики.

17.6.3. Финансово-юридический отдел играет ключевую роль в мониторинге финансовой устойчивости, подготовке аналитических материалов и выработке предложений по укреплению финансового положения Университета.

## **17.7. Пересмотр и актуализация антикризисной политики**

17.7.1. Антикризисная политика подлежит пересмотру и актуализации по мере изменения внешних и внутренних условий деятельности Университета, а также по результатам внутреннего и внешнего финансового контроля.

17.7.2. Актуализация антикризисных мер направлена на повышение готовности Университета к возможным кризисным ситуациям и укрепление его долгосрочной финансовой устойчивости.

## **18. АККРЕДИТАЦИЯ, ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ**

### **И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **18.1. Общие положения**

18.1.1. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности являются обязательными элементами функционирования Ошского международного медицинского университета и рассматриваются как неотъемлемая часть системы обеспечения качества образования, науки и клинической подготовки.

Финансовая политика Университета направлена на создание устойчивых финансово-экономических условий для своевременного и полного выполнения требований лицензирования и национальной и международной институциональной и программной аккредитации.

18.1.2. Расходы, связанные с лицензированием и аккредитацией, рассматриваются Университетом не как формальные издержки, а как стратегические инвестиции в качество образовательных программ, институциональную устойчивость и репутацию образовательной организации.

18.1.3. Финансовое обеспечение процедур лицензирования и аккредитации осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами.

#### **18.2. Финансовое обеспечение лицензирования образовательной деятельности**

18.2.1. Университет обеспечивает финансирование процедур лицензирования образовательной и клинической деятельности в полном объеме и в установленные сроки.

18.2.2. Финансовое обеспечение лицензирования включает:

- оплату государственных пошлин и обязательных сборов;
- подготовку и оформление лицензионной документации;
- проведение экспертиз и проверок;
- обеспечение соответствия материально-технической базы лицензионным требованиям;
- устранение выявленных замечаний и несоответствий.

18.2.3. Расходы на лицензирование планируются в рамках годового бюджета Университета и подлежат обязательному финансовому контролю.

### **18.3. Финансовое обеспечение аккредитации образовательных программ**

18.3.1. Университет планирует и обеспечивает финансирование процедур институциональной и программной аккредитации образовательных программ в соответствии с установленными требованиями.

18.3.2. Финансовое обеспечение аккредитации включает:

- оплату услуг аккредитационных агентств;
- расходы на подготовку самооценочных и аналитических отчетов;
- организацию визитов внешних экспертов;
- расходы на сопровождение аккредитационных процедур;
- финансирование корректирующих мероприятий по итогам аккредитации.

18.3.3. Расходы на аккредитацию включаются в смету расходов Университета и рассматриваются как приоритетные расходы, обеспечивающие устойчивость образовательных программ.

### **18.4. Финансовая поддержка мероприятий по обеспечению качества**

18.4.1. В целях выполнения требований лицензирования и аккредитации Университет направляет финансовые ресурсы на реализацию мероприятий, обеспечивающих устойчивое качество образовательной, научной и клинической деятельности.

18.4.2. К таким мероприятиям относятся:

- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- обновление и развитие образовательных программ;
- модернизация материально-технической и клинической базы;
- развитие симуляционных центров и лабораторий;
- внедрение цифровых и информационных образовательных ресурсов.

18.4.3. Финансирование мероприятий по обеспечению качества осуществляется на системной основе и учитывается при формировании среднесрочных и годовых финансовых планов.

## **18.5. Планирование и учет расходов на лицензирование и аккредитацию**

18.5.1. Планирование расходов на лицензирование и аккредитацию осуществляется в рамках финансового планирования Университета с учетом сроков действия лицензий и аккредитационных свидетельств.

18.5.2. Учет расходов осуществляется бухгалтерией Университета в установленном порядке с обеспечением прозрачности и достоверности финансовой информации.

18.5.3. Финансово-юридический отдел осуществляет контроль целевого использования средств, направляемых на лицензирование и аккредитацию, а также методическое сопровождение соответствующих процедур.

## **18.6. Контроль и отчетность**

18.6.1. Расходы, связанные с лицензированием и аккредитацией, подлежат внутреннему финансовому контролю и, при необходимости, внутреннему аудиту.

18.6.2. Отчетность по использованию средств формируется в установленном порядке и используется при подготовке самооценочных отчетов, аналитических материалов и прохождении внешних проверок.

18.6.3. Результаты финансового анализа используются для совершенствования финансовой политики и планирования мероприятий по дальнейшему развитию системы качества Университета.

## **19. ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ**

### **19.1. Общие положения**

19.1.1. Система внутреннего финансового контроля и аудита в Ошском международном медицинском университете является составной частью системы финансового управления и направлена на обеспечение законности, прозрачности, целевого и эффективного использования финансовых ресурсов Университета.

Внутренний финансовый контроль и аудит рассматриваются как инструменты предупреждения нарушений, повышения управляемости финансовых процессов и укрепления финансовой устойчивости Университета.

19.1.2. Система внутреннего финансового контроля и аудита функционирует во взаимосвязи с финансовым планированием, бюджетированием, учетом и отчетностью, управлением рисками и антикоррупционной политикой Университета.

19.1.3. Внутренний финансовый контроль и аудит осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами, регулирующими финансово-экономическую деятельность.

### **19.2. Цели и задачи внутреннего финансового контроля**

19.2.1. Основной целью внутреннего финансового контроля является обеспечение соблюдения финансовой дисциплины, предотвращение финансовых нарушений и минимизация финансовых рисков.

19.2.2. Задачи внутреннего финансового контроля включают:

- контроль законности и обоснованности финансовых операций;
- контроль целевого использования финансовых средств;
- контроль соблюдения утвержденных бюджетных лимитов;
- предупреждение неэффективного и нецелесообразного расходования средств;
- обеспечение достоверности финансовой информации;
- выявление и анализ финансовых рисков.

### **19.3. Формы и уровни внутреннего финансового контроля**

19.3.1. В Университете применяется многоуровневая система внутреннего финансового контроля, охватывающая все стадии финансово-хозяйственной деятельности.

19.3.2. Внутренний финансовый контроль осуществляется в следующих формах:

- **предварительный контроль** — на стадии планирования, согласования договоров, смет и финансовых обязательств;
- **текущий контроль** — в процессе осуществления финансовых операций и исполнения бюджета;
- **последующий контроль** — по итогам отчетных периодов с анализом фактических результатов.

19.3.3. Каждая форма внутреннего финансового контроля направлена на выявление отклонений, нарушений и рисков на соответствующем этапе финансовой деятельности.

### **19.4. Субъекты внутреннего финансового контроля**

19.4.1. Субъектами внутреннего финансового контроля в Университете являются:

- Ректор Университета;
- Финансово-юридический отдел;
- бухгалтерия Университета;
- руководители структурных подразделений в пределах их полномочий.

19.4.2. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за соблюдение финансовой дисциплины, целевое использование средств и достоверность предоставляемой финансовой информации.

### **19.5. Внутренний аудит**

19.5.1. Внутренний аудит в Университете осуществляется в целях независимой оценки эффективности системы финансового управления, соблюдения финансовой дисциплины и достоверности финансовой отчетности.

19.5.2. Внутренний аудит может быть плановым и внеплановым и проводится на основании утвержденных планов, распоряжений ректора и решений руководящих органов Университета.

19.5.3. Объектами внутреннего аудита являются:

- финансово-хозяйственные операции;
- исполнение бюджета;
- договорная деятельность;
- использование целевых и внебюджетных средств;
- соблюдение финансовых процедур и регламентов.

## **19.6. Порядок проведения внутреннего аудита**

19.6.1. Внутренний аудит проводится с использованием документального анализа, выборочных проверок, сопоставления финансовых данных и оценки соблюдения установленных процедур.

19.6.2. По результатам внутреннего аудита составляются акты, справки и аналитические отчеты, содержащие выводы и рекомендации по устранению выявленных нарушений и совершенствованию финансовых процессов.

19.6.3. Материалы внутреннего аудита доводятся до сведения руководства Университета и используются при принятии управленческих решений.

## **19.7. Контроль договорной и закупочной деятельности**

19.7.1. В рамках внутреннего финансового контроля осуществляется контроль договорной и закупочной деятельности Университета, включая проверку обоснованности расходов и соблюдение установленных процедур.

19.7.2. Финансово-юридический отдел осуществляет контроль правомерности заключения договоров, соответствия условий договоров утвержденным бюджетам и целевому назначению средств.

## **19.8. Реагирование на выявленные нарушения**

19.8.1. По результатам внутреннего финансового контроля и аудита принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и предотвращение их повторного возникновения.

19.8.2. Лица, допустившие нарушения финансовой дисциплины, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами Университета.

## **19.9. Актуализация системы внутреннего контроля и аудита**

19.9.1. Система внутреннего финансового контроля и аудита подлежит регулярному анализу и совершенствованию с учетом изменений финансово-экономических условий и результатов проверок.

19.9.2. Финансово-юридический отдел осуществляет методическое сопровождение и подготовку предложений по развитию системы внутреннего контроля и аудита.

## **20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **20.1. Статус и значение Финансовой политики**

20.1.1. Настоящая Финансовая политика Ошского международного медицинского университета является основным локальным нормативным актом, определяющим единые подходы к формированию, распределению, использованию, учету и контролю финансовых ресурсов Университета.

Финансовая политика закрепляет институциональные основы финансового управления и обеспечивает системность, предсказуемость и устойчивость финансово-экономической деятельности Университета.

20.1.2. Финансовая политика служит методологической и нормативной базой для разработки и применения иных локальных нормативных актов, регулирующих финансово-экономические процессы, и подлежит обязательному учету при принятии управленческих решений.

20.1.3. Положения настоящей Финансовой политики направлены на обеспечение баланса между финансовой устойчивостью, развитием образовательной, научной и клинической деятельности, социальной ответственностью и соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики.

### **20.2. Обязательность применения и сфера действия**

20.2.1. Положения настоящей Финансовой политики являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, его филиалами, клиническими базами, научными подразделениями, а также всеми работниками и должностными лицами в пределах их функциональных обязанностей.

20.2.2. Финансовая политика подлежит обязательному применению при:

- формировании и исполнении бюджета Университета;
- планировании доходов и расходов;
- принятии решений о распределении финансовых ресурсов;
- заключении договоров и осуществлении финансовых обязательств;
- реализации инвестиционных, научных и грантовых проектов;
- осуществлении внутреннего финансового контроля и аудита.

### **20.3. Взаимосвязь с иными локальными нормативными актами**

20.3.1. Настоящая Финансовая политика применяется во взаимосвязи с Уставом Университета, стратегией развития и иными локальными нормативными актами, регуливающими финансово-экономическую, образовательную и управленческую деятельность.

20.3.2. К числу таких локальных актов относятся, в том числе:

- Положение о Финансово-юридическом отделе;
- Положение о бухгалтерском учете и финансовой отчетности;
- Положение о бюджетировании и финансовом планировании;
- Положение о заработной плате;
- Положение о премировании, материальной помощи и стимулирующих выплатах;
- Положение о стимулирующей и социальной поддержке студентов;
- Положение о внутреннем финансовом контроле и аудите;
- Положение о закупках и расходовании средств;
- Положение о грантах и целевых средствах;
- Положение о финансовых полномочиях и ответственности;
- Положение о нормах времени.

20.3.3. В случае противоречий между положениями настоящей Финансовой политики и иными локальными нормативными актами приоритет имеют положения настоящей Финансовой политики до внесения соответствующих изменений.

## **20.4. Ответственность за соблюдение Финансовой политики**

20.4.1. Ответственность за соблюдение и реализацию положений настоящей Финансовой политики несут руководители структурных подразделений и должностные лица Университета в пределах своих полномочий.

20.4.2. Нарушением положений Финансовой политики признаются:

- нецелевое или неэффективное использование финансовых средств;
- превышение утвержденных лимитов расходов;
- нарушение процедур финансового планирования, учета и отчетности;
- искажение или сокрытие финансовой информации;
- несоблюдение требований внутреннего финансового контроля и аудита.

20.4.3. Лица, допустившие нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и локальными нормативными актами.

## **20.5. Пересмотр и актуализация Финансовой политики**

20.5.1. Финансовая политика подлежит обязательному пересмотру и актуализации в следующих случаях:

- внесение изменений в законодательство Кыргызской Республики;
- изменение стратегии развития Университета;
- существенные изменения финансово-экономических условий деятельности;
- по результатам внутреннего финансового контроля, аудита, лицензирования и аккредитации.

20.5.2. Инициаторами пересмотра Финансовой политики могут выступать Ректор Университета, Финансово-юридический отдел, Ученый совет и иные уполномоченные органы.

20.5.3. Изменения и дополнения к настоящей Финансовой политике подготавливаются Финансово-юридическим отделом, рассматриваются Ученым советом и утверждаются в установленном порядке.

## **20.6. Вступление в силу и переходные положения**

20.6.1. Настоящая Финансовая политика вступает в силу с момента ее утверждения Ученым советом Ошского международного медицинского университета и введения в действие приказом ректора.

20.6.2. С момента вступления в силу настоящей Финансовой политики все ранее действовавшие локальные нормативные акты в части, противоречащей ее положениям, подлежат приведению в соответствие либо признаются утратившими силу.

20.6.3. Применение настоящей Финансовой политики обеспечивает правовую определенность, устойчивость финансовых процессов и непрерывность деятельности Университета.