БЕКИТЕМИН
ОЭАМУнун ректору, доцент
_____________ Б.М.Орунбаева
«___» _______________ 2023-ж.

Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алуу
ТАРТИБИ

1-глава. Жалпы жоболор

1. Ушул Тартип "Билим берүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын беренелерине, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022-жылдын 30-июнундагы "Кыргыз Республикасынын жогорку жана кесиптик орто билим берүү чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актыларын бекитүү жөнүндө"№ 355-токтомуна ылайык Кыргыз Республикасынын билим берүү жаатындагы башка ченемдик укуктук актыларына ылайык иштелип чыккан жана Ош эл аралык медициналык университетине абитуриенттерди юридикалык жана (же) жеке жактар менен окутуунун наркын төлөө келишимдери (мындан ары - окутуунун наркын төлөө келишими) боюнча жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча окутуу үчүн Кыргыз Республикасынын жарандарын жана чет мамлекеттердин жарандарын тандоо жана кабыл алуу эрежелерин аныктайт:

2. Ушул Тартипте төмөнкүдөй терминдер колдонулат:

- **жалпы республикалык тестирлөө** (мындан ары - **ЖРТ**) - бул билим берүү уюмдарына окууга тапшырууну каалаган адамдар үчүн көз карандысыз тестирлөө кызматы (мындан ары - КТК) тарабынан өткөрүлүүчү тестирлөө;

- **жайкы кабыл алуу** - абитуриенттерди Ош эл аралык медициналык университетине окутуунун наркын төлөө келишимдери боюнча орундарга жай мезгилинде кабыл алуу;

- **кышкы кабыл алуу** - абитуриенттерди Ош эл аралык медициналык университетине окутуунун наркын төлөө келишимдери боюнча орундарга кыш мезгилинде кабыл алуу;

- **билим берүү уюмдарына кабыл алууга конкурска катышуунун автоматташтырылган маалыматтык системасы** (мындан ары - **АМС**) - бул билим берүү уюмдарына учурдагы жылдын ЖРТ жыйынтыктары боюнча (кышкы кабыл алуу үчүн - өткөн жылдагы ЖРТнын жыйынтыгы боюнча), чет өлкөлүк жарандар үчүн ички экзамендердин жыйынтыгы боюнча онлайн режиминде каттоо жана кабыл алуу үчүн портал;

- **электрондук талон** - бул АМС аркылуу электрондук түрдө берилген өтүнмө.

3. Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алуу конкурстук негизде жүргүзүлөт.

Ош эл аралык медициналык университетинин биринчи курсуна жалпы орто, кесиптик орто же кесиптик башталгыч билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар адамдар кабыл алынат (жалпы орто билими жөнүндө документи болсо).

4. Абитуриенттерди - Кыргыз Республикасынын жарандарын жана башка мамлекеттердин жарандарын Ош эл аралык медициналык университетине жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча окутуу үчүн тандоо жана кабыл алуу жылына эки жолу: жай жана кыш мезгилдеринде жүргүзүлөт.

Ош эл аралык медициналык университетине окутуунун наркын төлөө келишимдери боюнча орундарга кышкы кабыл алуу билим берүү уюмунун кароосу боюнча жайкы мезгилдеги кабыл алуудан кийин бош калган орундарга жүргүзүлөт.

5. ЖРТ жыйынтыгы боюнча абитуриенттерди - Кыргыз Республикасынын жарандарын жана чет мамлекеттердин жарандарын Ош эл аралык медициналык университетине жогорку

кесиптик билим берүү программалары боюнча окутуу үчүн тандоо жана кабыл алуу АМС аркылуу жүргүзүлөт.

6. Ош эл аралык медициналык университетине чет мамлекеттердин жарандарын окутуу Кыргыз Республикасынын билим берүү чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык күчүнө кирген эл аралык келишимдердин негизинде, ошондой эле билим берүү уюмдарынын же өзүнчө жарандардын ортосундагы келишимдердин негизинде жүзөгө ашырылат.

7. Окутуунун наркын төлөө келишими боюнча жогорку кесиптик билим берүүнүн даярдоо багыттары жана/же адистиктери боюнча окууга кабыл алуу планы кабыл алуу жарыялангана чейин билим берүү уюмдары тарабынан өз алдынча бекитилет.

8. Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алууда башкы критерийлер болуп абитуриенттин билиминин жана жөндөмүнүн деңгээли саналат.

2-глава. Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алууну уюштуруу

9. Абитуриенттерди учурдагы жылдын ЖРТ жыйынтыктары боюнча (кышкы кабыл алуу үчүн - өткөн жылдагы ЖРТ жыйынтыктары боюнча) тандоо жана кабыл алуу билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган (мындан ары - ыйгарым укуктуу орган) тарабынан жыл сайын белгиленүүчү мөөнөттөрдө АМС аркылуу жүргүзүлөт.

Абитуриент мөөнөттүү аскердик кызмат өтөгөнгө чейин тапшырган ЖРТ жыйынтыктары 3 жыл бою жарактуу болот.

10. Абитуриенттердин - чет мамлекеттердин жарандарынын документтерин кабыл алуу жылдын ичинде АМС аркылуу ишке ашырылат. Кирүү сыноолорун уюштуруу жана абитуриенттерди - чет мамлекеттердин жарандарын кабыл алуу мөөнөттөрүн сактоо үчүн жоопкерчилик билим берүү уюмунун кабыл алуу комиссиясынын төрагасына жүктөлөт.

11. Абитуриенттерди окутуунун наркын төлөө келишими боюнча Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алууну уюштуруу үчүн билим берүү уюмунун жетекчисинин буйругу менен кабыл алуу комиссиясы түзүлөт, анын төрагасы билим берүү уюмунун жетекчиси болот.

12. Кабыл алуу комиссиясынын милдеттерине төмөнкүлөр кирет:

- ар бир даярдоо багыты жана адистиктери боюнча конкурска катышуу үчүн катталгандардын саны жөнүндө протоколдорду түзүү;
- конкурска катышкан абитуриенттердин рейтингдик тизмесин түзүү;
- абитуриенттердин ар бир категориясы боюнча билим берүү уюмуна кабыл алууга сунушталган абитуриенттердин тизмесин түзүү;
- Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алууга каалоосун ырастаган жана билим берүү уюмуна кабыл алууга сунушталган абитуриенттердин тизмесин белгиленген форма боюнча тестирлөөнүн жыйынтыгын ырастоо үчүн КТКга берүү.

13. Кабыл алуу комиссиясынын төрагасы лицензиялык ченемдердин, ошондой эле билим берүү жаатындагы ченемдик укуктук актылардын талаптарынын сакталышы үчүн жоопкерчилик тартат, кабыл алуу жана апелляциялык комиссиялардын мүчөлөрүнүн милдеттерин аныктайт, алардын иш тартибин, кабыл алуу жана апелляциялык комиссиялардын жарандарды кабыл алуу графигин бекитет.

14. Кабыл алуу комиссиясынын курамы, ыйгарым укуктары жана ишинин тартиби билим берүү уюмунун жетекчиси тарабынан бекитилүүчү ал жөнүндө жобо менен аныкталат. Кабыл алуу комиссиясынын ыйгарым укуктарынын мөөнөтү бир жылды түзөт.

15. Кабыл алуу комиссиясынын ишин жана иш кагаздарын жүргүзүүнү, ошондой эле абитуриенттерди жана алардын ата-энелерин (мыйзамдуу өкүлдөрүн) жеке кабыл алууну билим берүү уюмунун жетекчиси тарабынан дайындалуучу жооптуу катчы уюштурат.

16. Кирүү сыноолорун уюштуруу жана өткөрүү үчүн кабыл алуу комиссиясынын төрагасы тарабынан экзамендик жана апелляциялык комиссиялардын курамы бекитилет. Экзамендик жана апелляциялык комиссиялардын ыйгарым укуктары жана ишинин тартиби, билим берүү уюмунун жетекчиси тарабынан бекитилүүчү алар жөнүндө жоболор менен аныкталат. Бул комиссиялардын курамы жыл сайын кеминде 50 пайызга жаңыланып турууга тийиш.

17. Кабыл алуу комиссиясынын төрагасы Кыргыз Республикасынын билим берүү чөйрөсүндөгү мыйзамдары менен аныкталган жарандардын укуктарынын сакталышын, кабыл алуу комиссиясынын ишинин айкындыгын жана ачыктыгын, тапшыруучулардын жөндөмдөрүн баалоонун объективдүүлүгүн, кабыл алуунун бардык этаптарында кабыл алуу комиссиясынын жетекчилигинин жеткиликтүүлүгүн камсыздайт.

18. Кабыл алуу комиссиясы абитуриенттин ЖРТга катышканы жөнүндө маалыматтардын аныктыгын контролдоого милдеттүү, ошондой эле абитуриент тарабынан берилген билими тууралуу башка документтерди текшерүүгө укуктуу.

3-глава. Абитуриенттерге маалымат берүүнү уюштуруу

19. Абитуриент, анын мыйзамдуу өкүлдөрү, ата-энеси билим берүү уюмунун уставы, анын билим берүү ишине лицензиялары жана аккредитациялоо сертификаттары, билим берүү уюмуна кабыл алуу эрежелери, ошондой эле кирүү сыноолорунун программалары жана кабыл алууга байланышкан башка зарыл болгон маалыматтар менен таанышууга укуктуу. Кабыл алуу комиссиясы окутуунун наркын төлөө менен келишим боюнча орундарга кабыл алууда абитуриентти, анын мыйзамдуу өкүлдөрүн, ата-энесин тараптардын милдеттенмелери жана укуктары, окутуу акысынын өлчөмү жана аны төлөөнүн тартиби, акы төлөө боюнча жеңилдиктерди берүү мүмкүнчүлүктөрү менен тааныштырууга милдеттүү.

20. Ош эл аралык медициналык университети жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча окутуу үчүн жарандарды кабыл алууну билим берүү программалары боюнча билим берүү ишин жүргүзүү укугуна лицензиясы болгондо гана жарыялайт.

21. Ош эл аралык медициналык университети абитуриентти жана (же) анын ата-энесин (мыйзамдуу өкүлдөрүн) тааныштыруу максатында 19-пунктта көрсөтүлгөн документтерди өзүнүн расмий сайтында жайгаштырууга жана/же билим берүү уюмунда маалымат такталарын тариздөөгө милдеттүү.

22. Документтерди кабыл алуу башталганга чейин билим берүү уюмунун кабыл алуу комиссиясы төмөнкүлөрдү жарыялайт:

- кабыл алуунун ар жылдык эрежелерин;
- адистиктер боюнча жана окутуу наркын төлөө менен келишимдер боюнча кабыл алуу планын;
- кирүү сыноолорду өткөрүүнүн жыйынтыктары боюнча апелляцияларды берүү жана кароо эрежелерин;
- сырттан келген тапшыруучулар үчүн жатакананын бар экендиги жана жатаканалардагы орундардын саны жөнүндө маалыматты;
- окутуунун наркын төлөө менен келишим боюнча орундарга тапшыруучулар үчүн келишимдин үлгүсүн;

23. Документтерди кабыл алуу учурунда билим берүү уюмунун кабыл алуу комиссиясы абитуриенттердин суроолоруна жооп берүү үчүн атайын телефон линияларынын иштешин уюштурат.

24. Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алуу жарандардын жеке арызы боюнча жүргүзүлөт.

4-глава. Документтерди кабыл алуу

25. Чет мамлекеттердин жараны болгон абитуриенттердин документтерин кабыл алуу АМС аркылуу жылына эки жолу жүргүзүлөт.

26. Ош эл аралык медициналык университетине кабыл алуу жөнүндө арызды берүүдө абитуриент өзүнүн каалоосу боюнча анын ким экендигин, жарандыгын күбөлөндүргөн документтин түп нускасын же нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсүн, билими тууралуу мамлекеттик үлгүдөгү документтин түп нускасын же күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсүн жана керектүү сандагы фото сүрөттөрүн берет.

Кыргыз Республикасынын жарандарынын документтеринин көчүрмөлөрүн алар тапшырылып жаткан билим берүү уюму тарабынан түп нускасы боюнча күбөлөндүрүүгө жол берилет.

27. Чет өлкөлүк окуу жайларда окуган Кыргыз Республикасынын жарандары жана чет өлкөлүк жарандар кабыл алуу комиссиясына Кыргыз Республикасынын жалпы орто билими, башталгыч, орто же жогорку кесиптик билими жөнүндө мамлекеттик документине эквиваленттүү билими жөнүндө документин тапшырууга тийиш.

Чет өлкөлүк окуу жайлар тарабынан берилген билими жөнүндө документтердин эквиваленттүүлүгү ыйгарым укуктуу орган тарабынан аныкталат. Чет өлкөлүк окуу жайларда окуган Кыргыз Республикасынын жарандары жана чет өлкөлүк жарандар ыйгарым укуктуу орган тарабынан берилген билиминин мазмунунун деңгээлинин шайкештиги жөнүндө маалымкатты бербесе кабыл алынбайт.

Чет өлкөлүк жарандын мамлекетинин талабынын негизинде ошол мамлекеттин расмий органдары тарабынан жалпы орто билими, орто же жогорку кесиптик билими жөнүндө документтин аныктыгын тастыктоо жүзөгө ашырылат.

28. Ар бир тапшыруучуга өздүк иш ачылат, анда тапшырылган бардык документтер жана кирүү сыноолорунун, аттестациялык сыноолордун материалдары (анын ичинде билим берүү уюмунун апелляциялык комиссиясынын чечиминин протоколунун көчүрмөсү) сакталат.

Тапшыруучулардын өздүк иши билим берүү уюмунда документтерди кабыл алуу башталган датадан тартып алты ай сакталат.

29. Ош эл аралык медициналык университетинин кабыл алуу комиссиясына атайылап жалган документтерди тапшырган абитуриенттер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартышат.

5-глава. Окутуу наркын төлөө келишими боюнча окутууга тандоо жана кабыл алуу механизми

30. Абитуриенттерди окутуу наркын төлөө келишими боюнча кабыл алууга конкурс учурдагы жылдын ЖРТ жыйынтыктары боюнча АМС аркылуу жылына эки жолу өткөрүлөт. Кышкы кабыл алуу АМС аркылуу мурунку жылдагы ЖРТ жыйынтыктары боюнча жүзөгө ашырылат. Конкурска катышууга негизги тест боюнча ыйгарым укуктуу орган аныктаган босоголук баллга барабар же андан жогору балл алган абитуриенттерге уруксат берилет.

31. Конкурстун жыйынтыгы менен эң жогору балл алган абитуриенттер кабыл алууга сунушталат. Ыйгарым укуктуу орган жыл сайын учурдагы жылдын ЖРТ жыйынтыктары боюнча абитуриенттерди тандоо жана кабыл алуу турларынын санын жана графигин бекитет. Тандоо жана кабыл алуу эрежелери бардык турларда бирдей. Акыркы турдан кийин бош орундар болгон учурда, кабыл алуу комиссиясы талапкерлердин ранжирленген тизмеси боюнча кийинки тургандарды кабыл алууга сунуштайт.

Окутуу наркын төлөө келишими боюнча АМС аркылуу тандоо жана кабыл алуу конкурсуна катышуунун эрежелери, абитуриенттердин АМСте катталуу, өздөрүнүн окууну каалагандыгын ырастоо мезгили (убактысы) гранттык окутуу конкурсуна катышуу үчүн белгиленген эрежелерге, катталуу жана ырастоо мезгилине (убактысына) окшош.

32. Конкурстан сырткары оң баага туура келген баллы бар болсо, окутуу наркын төлөө келишими боюнча орундарга (ырастоочу документтери бар болсо) төмөнкүлөр кабыл алынат:

- томолой жетим балдар жана ата-энесинин камкордугусуз калган балдар;

- медициналык-социалдык экспертизанын корутундусу боюнча тандап алган багыты жана адистиги боюнча ЖОЖдо окууга каршы көрсөтмөсү жок ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелген адамдар;

- эл аралык жана республикалык олимпиадалардын байге ээлери (учурдагы жылда 1-3-орундарды ээлеген), тандап алган ЖОЖдогу багыттарга жана адистиктерге олимпиаданын предмети профилдик болгондо;

- учурдагы жылдын "XXI кылымдын интеллектуалдары" республикалык конкурсунда 1-орунду ээлеген жеңүүчүлөр, 2 жана 3-орундарды ээлеген байге ээлери болуп саналган абитуриенттер, конкурстун номинациясы дал келген техникалык профилдеги адистиктерге жана багыттарга, абитуриенттердин тандоосу боюнча, алар ЖРТга катышкан жана босоголук баллга барабар же андан жогору балл алган шартта;

- "Алтын тамга" сертификатына ээ болгон абитуриенттер, алар ЖРТга катышкан жана босоголук баллга барабар же андан жогору балл алган шартта.

Абитуриенттин жогоруда саналган категорияларга таандыктыгын ырастаган санариптештирилген документтер АМСке тиркелүүгө тийиш, ал эми маданият жана искусство, дене тарбия жана спорт чөйрөсүндөгү адистиктерге жана багыттарга талапкер абитуриенттер билим берүү уюмунун кабыл алуу комиссиясына ырастоочу документтерди тапшырат.

33. Ош эл аралык медициналык университети кирүү сыноолорун чет өлкөлүк жарандар - абитуриенттер үчүн гана өткөрөт:

34. Кирүү сыноолору атайын түзүлгөн жадыбалда көрсөтүлгөн убакта жүргүзүлөт.

35. Ош эл аралык медициналык университетинин кабыл алуу эрежелеринде кирүү сыноолорунун предметтеринин тизмеги аныкталат. Чет өлкөлүк жарандар үчүн мамлекеттик тил боюнча кирүү сыноолору өткөрүлбөйт.

36. Кирүү сыноолору жалпы орто билим берүүнүн окуу программаларына туура келген программалар боюнча өткөрүлөт.

37. Ош эл аралык медициналык университетинде кирүү сыноолорун өткөрүү мөөнөттөрү: жайкы кабыл алууда – 1-июлдан тартып 25-августка чейин, кышкы кабыл алууда – 20-декабрдан тартып 15-февралга чейин.

Чет өлкөлүк жарандар үчүн кирүү сыноолорун өткөрүү мөөнөттөрү: жайкы кабыл алуунун алкагында – 1-августтан тартып 1-декабрга чейин, кышкы кабыл алуунун алкагында – 20-декабрдан тартып 20-мартка чейин.

Чет өлкөлүк жарандар үчүн кирүү сыноолорун өткөрүү мөөнөттөрү Кыргыз Республикасында же чет мамлекеттерде келип чыккан форс-мажордук жагдайларда (табигый кырсыктар, эпидемиялар, согуштук абал, өрт, өзгөчө кырдаалдар) ыйгарым укуктуу орган тарабынан узартылышы мүмкүн.

38. Кирүү сыноолордун расписаниеси (предмети, датасы, убактысы, экзамендик тобу жана экзамен өтүүчү жер, консультациялар, жыйынтыктарды жарыялоо датасы) кабыл алуу комиссиясынын төрагасы же анын орун басары тарабынан бекитилет жана 20-июндан (жайкы кабыл алуу үчүн) жана 15-декабрдан (кышкы кабыл алуу үчүн) кечиктирбестен абитуриенттерге билдирилет. Кирүү сыноолорунун расписаниесинде экзамендик комиссиялардын төрагаларынын жана экзаменаторлордун фамилиялары көрсөтүлбөйт.

39. Документтерди кабыл алуу аяктагандан кийин документтерин алып кеткен адамдар конкурстан четтетилет.

40. Жүйөлүү себептер (документ менен ырасталган ооруп калуусу, жакындарынын өлүмү) боюнча кирүү сыноолоруна келбей калган адамдар ага кирүү сыноолорун тапшыруунун кийинки этабында параллелдүү топтор менен же алар толук аяктаганга чейинки мезгилде жеке киргизилет.

6-глава. Кирүү сыноолорун өткөрүүнүн жалпы эрежелери

41. Кирүү сыноолору тестирлөө (бланктык же компьютердик) түрүндө өткөрүлөт. Кирүү сыноолорун өткөрүүнүн формасы (онлайн, офлайн) билим берүү уюму тарабынан белгиленет.

42. Ош эл аралык медициналык университети кирүү сыноолорун өткөрүү үчүн тестирлөөнүн заманбап методдорун колдонуу менен баалоо жаатында адистештирилген уюмдардын тесттик тапшырмаларын аны менен түзүлгөн келишимдердин негизинде пайдалана алат. ЖОЖдун предметтик комиссиялары тарабынан иштелип чыккан тесттик тапшырмалар жалпы орто билим берүү программасына шайкеш келүүгө тийиш.

43. Тесттик тапшырмалардын пакеттери жана алардын ачкычтары (жооптору) кабыл алуу комиссиясынын төрагасында чапталган конверттерде сакталууга тийиш, алар тестирлөөнү (экзаменди) жүргүзүүнүн алдында гана ачылат.

44. Тестирлөөнүн же жазуу экзамениндин узактыгы билим берүү уюму тарабынан аныкталат.

45. Абитуриенттерге паспорту же ким экендигин күбөлөндүрүүчү башка документи болгондо гана кирүү экзамендерине уруксат берилет.

46. Кирүү сыноолору башталаардын алдында экзамендик комиссиянын мүчөлөрү абитуриенттерге экзаменди өткөрүү эрежелери жөнүндө инструктаж өтөт.

47. Кирүү экзамендери учурунда абитуриенттерге тыюу салынат:

- китептерди, дептерди, жазууларды, мобилдик телефондорду, электрондук жазуу китепчелерин жана маалыматты сактоонун башка каражаттарын алып келүүгө жана пайдаланууга;
- сүйлөшүүгө же экзаменаторлордун уруксатысыз орун алмаштырууга;
- экзамендик билеттерди, жоопторун бланктарын жана жазууларды алмаштырууга.

Кирүү сыноолорун өткөрүү тартибинин талаптарын бир нече жолу бузган учурда абитуриент дисквалификацияланышы жана кийинки экзаменге киргизилбеши мүмкүн. Дисквалификация экзамендик комиссиянын мүчөлөрүнүн колдору менен күбөлөндүрүлгөн тиешелүү акт менен таризделет.

48. Абитуриент аткарылган тесттик тапшырманы тапшырууда комиссиянын мүчөлөрү жооптун бланкы менен тесттик тапшырманын вариантынын номеринин шайкештигин, жоопторун бланкында оңдоолордун, белгилердин жоктугун, бланктардын шарик же гель калем менен толтурулгандыгын текшерет.

49. Кирүү экзамендеринде бөтөн адамдардын катышуусуна тыюу салынат.

50. Экзамен аяктаганда тесттер, жоопторун бланктары жана экзамендик баракчалар кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысына тапшырылат.

51. Жооптуу катчы кабыл алуу комиссиясынын мүчөлөрү менен бирге жазуу иштерин же жоопторун бланктарын шифрлейт, экзамендик баракчага жана жоопторун бланкына шарттуу шифрди коет.

52. Экзамендик баракчалар жооптуу катчыда калат жана чапталган сейфте сакталат, ал эми жоопторун бланктары текшерүү үчүн экзамендик комиссиянын мүчөлөрүнө берилет, ошол эле учурда аларды билим берүү уюмунда гана текшерүүгө уруксат берилет. Бул кирүү сыноосуна тиешеси жок адамдар текшерүүгө киргизилбейт.

53. Экзамендик иштерди текшерүү ошол эле күнү, шифрлөө аяктагандан кийин дароо башталат.

54. Экзамендик иштерди текшерүүдө төмөнкү эрежелер сакталууга тийиш:

- карандаш менен боелгон жооптор эсептелбейт;
- абитуриент жооптун эки вариантын белгилесе, бул суроого жооп эсептелбейт;
- жоопторун бланкында коюлган балл менен катар милдеттүү тартипте текшерүүчүнүн колу коюлат жана фамилиясы жазылат;

- жооптордун бланктарына ишке тиешеси жок кол коюлса же анда кандайдыр бир жазуулар болсо, тесттик тапшырмаларды эки экзаменатор текшерет.

55. Компьютердик тестирлөөнү жүргүзүүдө суроолор жана жооптор компьютердин мониторуна чыгарылат. Эгер бардык суроолор же тест үчүн бөлүнгөн убакыт бүтсө, тест аяктайт. Тесттин жыйынтыгы электрондук протоколдо белгиленет. Тестирлөө жыйынтыктары менен таанышуу фактысы абитуриенттин тестирлөө баракчасындагы колу менен ырасталат жана экзамендик ведомостто белгиленет.

56. Абитуриентке конкурска катышууга укук берген минималдуу босоголук балл ЖОЖ тарабынан күн мурунтан белгиленет жана максималдуу мүмкүн болгон баллдардын санынын 40 пайызынан кем болбоого тийиш.

57. Окутуу наркын төлөө келишими боюнча орундарга кабыл алууга сунушталган абитуриенттердин тизмеси экзамен өткөндөн кийинки күнү саат эртең мененки 10дон кечиктирбестен илинүүгө тийиш.

58. Билим берүү уюмуна кабыл алынган адамдардын жазуу иштери алардын өздүк ишине тиркелет же электрондук (санариптик) түрдө студенттердин маалыматтар базасына киргизилет. Кабыл алынбаган абитуриенттердин жазуу иштери алты ай аралыгында сакталат, андан кийин жок кылынат.

7-глава. Апелляцияларды берүүнүн жана кароонун жалпы эрежелери

59. Кирүү сыноосунун жыйынтыктары боюнча абитуриент апелляциялык комиссияга анын пикири боюнча сыноону өткөрүүнүн белгиленген тартибинин бузулгандыгы жана/же анын жыйынтыктары менен макул эместиги жөнүндө жазуу жүзүндөгү апелляциялык арызды (мындан ары - апелляция) берүүгө укуктуу.

Жазуу түрүндөгү сыноо жүргүзүлгөн учурда абитуриент өзүнүн иши менен тааныша алат.

60. Апелляцияны кароо экзаменди кайра тапшыруу болуп саналбайт. Апелляцияны кароонун жүрүшүндө кирүү сыноосун тапшыруунун жыйынтыктарын баалоонун тууралыгы гана текшерилет.

61. Апелляцияны кирүү сыноолорунун жыйынтыктары жарыялагандан кийинки күнү абитуриент жеке өзү берет. Кабыл алуу комиссиясы апелляцияларды кабыл алууну бүт жумуш күн аралыгында камсыз кылат.

162. Абитуриент апелляцияны кароодо катышууга укуктуу. Абитуриентте ким экендигин күбөлөндүрүүчү документ жана экзамендик баракча болууга тийиш.

63. Мыйзамга ылайык жашы жеткенге чейин аракетке толук жөндөмдүү деп таанылган жашы жете электерден тышкары, жашы жете элек (18 жашка чейинки) абитуриент менен ата-энесинин бири же анын мыйзамдуу өкүлү катышууга укуктуу.

64. Аппеляцияны кароодон кийин аппеляциялык комиссиянын апелляциянын жыйынтыктары жөнүндө чечими чыгарылат.

65. Аппеляциялык комиссияда пикир келишпестиктер жаралган учурда добуш берүү жүргүзүлөт жана чечим көпчүлүк добуш менен бекитилет. Аппеляциялык комиссиянын протокол менен таризделген чечими абитуриентке (кол койдуруу менен) билдирилет.

8-глава. Кабыл алуу

66. Абитуриенттерди студенттердин катарына кабыл алуу билими жөнүндө документи же анын дубликаты болгондо жүргүзүлөт. Документтин милдеттүү реквизиттерин (билим берүү уюмунун толук аталышы жана жайгашкан жери, абитуриенттин фамилиясы, аты, атасынын аты; идентификациялык жеке номери, QR-коддун дареги, жетишүүсү жөнүндө маалыматтар) камтыган билими жөнүндө электрондук персонификацияланган документти берүүгө жол берилет.

ЖРТ жыйынтыктары боюнча АМСке төмөнкү документтерди электрондук түрдө тапшыргандан кийин абитуриенттерди студенттердин катарына кабыл алууга жол берилет:

- паспорт же туулгандыгы жөнүндө күбөлүк;

- ЖРТ сертификаты;

- жалпы орто билими жөнүндө аттестат, кесиптик орто билими жөнүндө диплом же анын дубликаты;

- аскердик билет же каттоо күбөлүгү.

Ошол эле учурда абитуриент документтердин түп нускаларын жана тиешелүү сандагы фотосүрөттөрдү көрсөтүлгөн мөөнөттө билим берүү уюмунун кабыл алуу комиссиясына тапшырууга милдеттүү.

67. Абитуриенттерди ЖРТ жыйынтыктары боюнча студенттердин катарына кабыл алуу тестирлөөнүн жыйынтыктары жөнүндө сертификаттын түп нускасы болгондо жүргүзүлөт. Кабыл алуу комиссиясына зарыл болгон документтерди тапшыруу аркылуу билим берүү уюмунда окуу ниетин ырастаган абитуриенттердин ЖРТ жыйынтыктары кабыл алууга чейин КТК тарабынан ырасталууга тийиш.

68. Абитуриенттерди студенттердин катарына окутуу наркын төлөө келишими боюнча орундарга кабыл алуу жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча – 25-августка чейин, кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча – 15-февралга чейин жүргүзүлөт. Абитуриенттерди - чет өлкөлүк жарандарды студенттердин катарына окутуу наркын төлөө келишими боюнча орундарга кабыл алуу жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча – 1-декабрга чейин, кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча – 20-мартка чейин жүргүзүлөт. Абитуриенттерди - чет өлкөлүк жарандарды кабыл алуу мөөнөттөрү Кыргыз Республикасында же чет өлкөлөрдө келип чыккан форс-мажордук жагдайларда (табигый кырсыктар, эпидемиялар, согуштук абал, өрт, өзгөчө кырдаалдар) ыйгарым укуктуу орган тарабынан узартылышы мүмкүн.

69. ЖОЖго чейинки даярдоо бөлүмдөрүнүн угуучулары билим берүү уюмдарына жалпы негизде кабыл алынат.

70. Кирүү сыноолоруна жүйөлүү себептерсиз келбеген же канааттандырарлык эмес баа алган адамдар конкурска катышпайт жана билим берүү уюмуна кабыл алынбайт.

71. Кирүү сыноолорунда же ЖРТ боюнча алган баллдардын санын көрсөтүү менен конкурстун жыйынтыктары боюнча кабыл алынгандыгы жөнүндө буйрук (буйруктар) билим берүү уюмунун расмий сайтында жарыяланат жана кабыл алуу комиссиясынын маалымат тактасына жайгаштырылат.

72. Ыйгарым укуктуу орган тарабынан көзөмөл иретинде жүргүзүлгөн текшерүүдө конкурсту өткөрүү жана абитуриентти, анын ичинде ЖРТ жыйынтыктары жөнүндө анык эмес маалыматты берүүнүн негизинде мыйзамсыз кабыл алуу фактылары аныкталган учурда студент белгиленген тартипте окуудан чыгарылууга тийиш.

9-глава. Маалымат берүү жана контролдоо

73. Ош эл аралык медициналык университети ыйгарым укуктуу органга кабыл алуу жөнүндө жыйынтыктоочу маалыматтарды төмөнкү мөөнөттөрдө берет:

- акы төлөнүүчү негизде окутууга жайкы кабыл алуунун жыйынтыктары боюнча – 10-декабрга чейин, кышкы кабыл алуунун жыйынтыктары боюнча – 30-мартка чейин.

74. Билим берүү уюмунун кабыл алуу комиссиясынын иши ыйгарым укуктуу орган тарабынан контролдонот.

Ош эл аралык медициналык университетинин
кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысы С.И.Кочконбаева