

## **ОТЧЕТ**

**О результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов и критериев международной институциональной и программной (560001 «Лечебное дело» 5 лет, 560001 «Лечебное дело» 6 лет) аккредитации Ошского международного медицинского университета (ОММУ)**

**20-22 февраля 2023 года**

**г. Ош, 2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| 1. Список сокращений ..... | 3 стр. |
| 2. Введение .....          | 5стр.  |

### ГЛАВА 1 ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 3. Результаты оценки выполнения аккредитационных стандартов и их доказательства в процессе международной аккредитации .....                                                                                                                         | 8 стр.  |
| 3.1. Стандарт 1. Минимальные требования к политике обеспечения качества ..                                                                                                                                                                          | 8 стр.  |
| 3.2. Стандарт 2. Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ .....                                                                                                                | 12 стр. |
| 3.3. Стандарт 3. Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости обучающихся (студентов) .....                                                                                                                   | 16 стр. |
| 3.4. Стандарт 4. Минимальные требования к приему студентов, признанию результатов образования и выпуску студентов .....                                                                                                                             | 30 стр. |
| 3.5. Стандарт 5. Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу .....                                                                                                                                                | 35 стр. |
| 3.6. Стандарт 6. Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам .....                                                                                                                                              | 45 стр. |
| 3.7. Стандарт 7. Минимальные требование к управлению информацией и доведение ее до общественности .....                                                                                                                                             | 54 стр. |
| 3.8. Стандарт 8. Финансовые ресурсы образовательной организации достаточны для обеспечения качества образовательной организации и поддержки достигнутого уровня. Финансовая стабильность не достигается за счет снижения качества образования ..... | 56 стр. |

### ГЛАВА 2 ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ИТОГИ АККРЕДИТАЦИИ

|                                                            |         |
|------------------------------------------------------------|---------|
| 4. Заключение международной аккредитационной комиссии..... | 59 стр. |
| 5. Приложения .....                                        | 65 стр. |

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

| Аббревиатура | Обозначение                                            |
|--------------|--------------------------------------------------------|
| КР           | Кыргызская Республика                                  |
| МОиН КР      | Министерство образования и науки Кыргызской Республики |
| МЗ           | Министерство здравоохранения                           |
| ВПО          | Высшее профессиональное образование                    |
| ВУЗ          | Высшее учебное заведение                               |
| ОО           | Образовательная организация                            |
| НРК          | Национальная рамка квалификаций                        |
| ОММУ         | Ошский международный медицинский университет           |
| УСФ          | Ученый совет факультета                                |
| АСФ          | Административный совет факультета                      |
| УМСФ         | Учебно-методический совет факультета                   |
| СМК          | Система менеджмента качества                           |
| ОСМК         | Отдел системы менеджмента качества                     |
| ЛФ           | Лечебный факультет                                     |
| СКС          | Совет по качеству студентов                            |
| УИД          | Учебно-информационный департамент                      |
| СС           | Студенческий сенат                                     |
| РГ           | Рабочая группа                                         |
| ООП          | Основная образовательная программа                     |
| РО           | Результаты обучения                                    |
| УП           | Учебный план                                           |
| ГУП          | График учебного процесса                               |
| РУП          | Рабочий учебный план                                   |
| УМКД         | Учебно-методический комплекс дисциплины                |
| РП           | Рабочая программа                                      |
| ИК           | Инструментальные компетенции                           |
| ОК           | Общенаучные компетенции                                |
| СЛК          | Социально-личностные и общекультурные компетенции      |
| ПК           | Профессиональные компетенции                           |
| ПЦ           | Профессиональный цикл                                  |
| ПП           | Производственная практика                              |
| СРС          | Самостоятельная работа студента                        |
| НИРС         | Научно-исследовательская работа студента               |
| ФОС          | Фонд оценочных средств                                 |
| КЭД          | Каталог элективных дисциплин                           |
| ИПП          | Индивидуальный план преподавателя                      |
| ППС          | Профессорско-преподавательский состав                  |
| НИР          | Научно-исследовательская работа                        |
| ДОТ          | Дистанционные образовательные технологии               |
| РК           | Рубежный контроль                                      |
| ТК           | Текущий контроль                                       |
| СЦО          | Студентоцентрированное обучение                        |
| ЛОО          | Личностно-ориентированное обучение                     |
| СНК          | Студенческие научные кружки                            |
| eBILIM       | Автоматизированная информационная система              |
| ИГА          | Итоговая государственная аттестация                    |

|             |                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------|
| <b>ДИ</b>   | Должностные инструкции                            |
| <b>МТБ</b>  | Материально-техническая база                      |
| <b>ЦПН</b>  | Центр практических навыков                        |
| <b>ЦТ</b>   | Центр тестирования                                |
| <b>СВЛ</b>  | Обучение на клинических ситуациях                 |
| <b>PBL</b>  | Проблемно-ориентированное обучение                |
| <b>TBL</b>  | Командно-ориентированное обучение                 |
| <b>RBL</b>  | Научно-ориентированное обучение                   |
| <b>ОЦИТ</b> | Центр цифровизации и информационных технологий    |
| <b>СМИ</b>  | Средства массовой информации                      |
| <b>ВЭК</b>  | Внешняя экспертная комиссия                       |
| <b>ИА</b>   | Институциональная аккредитация                    |
| <b>ЛПУ</b>  | Лечебно-профилактическое учреждение               |
| <b>КБ</b>   | Клинические базы                                  |
| <b>НПР</b>  | Научно-педагогические работники                   |
| <b>ГСЭ</b>  | Гуманитарно-социальный и экономический циклы      |
| <b>ПЦ</b>   | Профессиональный цикл                             |
| <b>МЕН</b>  | Математика и естественно-научный цикл             |
| <b>ДВП</b>  | Дополнительные виды подготовки                    |
| <b>ОСКЭ</b> | Объективный структурированный клинический экзамен |
| <b>СП</b>   | Стандартизованный пациент                         |

## 1. ВВЕДЕНИЕ

В период со 20 по 22 февраля 2023 года проведена международная институциональная и программная (560001 Лечебное дело (5 лет), 560001 Лечебное дело (6 лет)) аккредитации Ошского международного медицинского университета, на основе изданного ААОПО приказа №5/006 от 24.01.2023 г. и поданного заявления университетом №123 от 05.09.2022 года на проведение программной аккредитации и №124 от 05.09.2022 года на проведение институциональной аккредитации.

Основной целью международной аккредитации является независимая и объективная оценка выполнения образовательной организацией международных критериев и стандартов, согласованных с Всемирной федерацией медицинского образования (WFME) при международной аккредитации.

Данная цель, наряду с оценкой выполнения стандартов, направлена также на выявление слабых и сильных сторон образовательной организации, а также выработка для них рекомендаций по повышению качества образовательных программ или эффективности ОО.

Аккредитация проводилась в соответствии с трехдневной программой, разработанной ААОПО и согласованной с руководством Ошского международного медицинского университета.

Внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия международным аккредитационным стандартам образовательной деятельности университета: система менеджмента качества; учебный процесс; качество преподавания и оценка успеваемости; деятельность университета по приему студентов; трудоустройство и востребованность выпускников на рынке труда; качественные и количественные показатели профессорско-преподавательского состава; научно-исследовательская работа; публикательность ППС; научно-исследовательская деятельность ППС и студентов в динамике со дня создания университета.

Согласно Положения об экспертной комиссии по проведению независимой аккредитации образовательных программ и/или образовательных организаций была сформирована экспертная комиссия в следующем составе:

### **Председатель:**

1. Масленникова Анна Владимировна, РФ, г. Нижний Новгород, Приволжский исследовательский медицинский университет, каф. онкологии, лучевой терапии, лучевой диагностики, зав. кафедрой, д.м.н., доцент

### **Заместитель председателя:**

2. Узакбаев Камчыбек Аскарбекович, КР, г. Бишкек, Медицинский центр "Авиценна медикал", д.м.н., профессор, академик МАМ РФ, заслуженный врач КР

### **Члены комиссии:**

3. Сайед Иштиак Расул, ИР Пакистан, г. Карачи, г. Карачи, профессор кардиологии в Национальном госпитале Лиакат (LNH), колледж – институт последиplomного образования, д.м.н.
4. Насыров Алмаз Турусбекович, КР, г. Бишкек, советник директора ААОПО, д.э.н., и.о. профессора.

### **Наблюдатели:**

1. Исмаилов Бактыбек Искакович, КР, г. Бишкек, ААОПО, директор, д.т.н., профессор, заслуженный работник образования КР
2. Курбанбек уулу Эмир КР, г.Ош, ОшГУ, медицинский факультет, лечебное дело, ст. 6 курса

### **Референт:**

Мамбеталиева Светлана Медетбековна, КР, г. Бишкек, ААОПО, заместитель директора, к.т.н.

Образовательное учреждение Ошский международный медицинский университет - является частным высшим профессиональным учебным заведением, имеет статус юридического лица и осуществляет свою деятельность в соответствии с законом Кыргызской Республики о некоммерческих организациях, Законом Кыргызской Республики Об образовании, нормативных актов в области здравоохранения КР, Положением о негосударственном высшем учебном заведении Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, решением Учредителей и Уставом, а также другими действующими нормативными актами Кыргызской Республики.

Учредителями ОММУ являются частные лица, являющимися гражданами Кыргызской Республики.

Полномочия учредителей осуществляет Ошский международный медицинский университет в лице ректора Орунбаевой Бибигул Маматовны на хозяйственно-расчетной основе.

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Юридический адрес:</b>                                      | Кыргызская Республика, г. Ош, проспект Ленина, 428, 723500                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Учебный корпус:</b>                                         | Кыргызская Республика, г. Ош, проспект Ленина, 428, 723500                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Телефон:</b>                                                | +996 (557) 007 353                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Веб-сайт:</b>                                               | <a href="http://www.oshimu.com">www.oshimu.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>E-mail:</b>                                                 | <a href="mailto:admin@oshimu.com">admin@oshimu.com</a> , <a href="mailto:info@oshimu.com">info@oshimu.com</a>                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Данные о создании:</b>                                      | Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица: регистрационный номер 181053-3310- У-е (код ОКПО 30268852), идентификационный номер 02602201910245, выданный г. Ош, 21 августа 2020 г., Ошское Управление юстиции Министерства юстиции КР (дата первичной государственной регистрации: 26.02.2019 г.) |
| <b>Документ на право ведения образовательной деятельности:</b> | Лицензии на право ведения образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• № D2019-0030 от 10 сентября 2019 года (серийный номер лицензии LS190004064) (срок обучения 5 лет )</li> <li>• Дополнение №1 к № D2019-0030 от 14 июля 2021 года (срок обучения 6 лет)</li> </ul>                        |
| <b>Форма собственности:</b>                                    | Частная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Организационно-правовая форма:</b>                          | Учреждение                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Ректор</b>                                                  | Орунбаева Бибигул Маматовна<br>тел.: +996 (557) 007 353,<br><a href="mailto:B-orunbaeva@mail.ru">B-orunbaeva@mail.ru</a> , <a href="mailto:admin@oshimu.com">admin@oshimu.com</a>                                                                                                                                        |
| <b>Проректор по учебной и научной работе</b>                   | Джумаев Равшан Мамадиевич<br>тел.: +996555066287, <a href="mailto:rmjumaev@gmail.com">rmjumaev@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Начальник международного отдела ОММУ</b>                    | Насиб Мухаммад Афтаб<br>тел.: +996700314700, <a href="mailto:dr.aftabnaseeb@gmail.com">dr.aftabnaseeb@gmail.com</a> ,<br><a href="mailto:dr.aftabnaseeb@oshimu.com">dr.aftabnaseeb@oshimu.com</a>                                                                                                                        |
| <b>Декан лечебного факультета ОММУ</b>                         | Турдалиев Саматбек Орозалиевич<br>+966 (773) 671690, <a href="mailto:samatbekturdaliev@gmail.com">samatbekturdaliev@gmail.com</a> ,<br><a href="mailto:dean@oshimu.com">dean@oshimu.com</a>                                                                                                                              |

Устав ОММУ зарегистрирован в Министерстве юстиции КР 21.08.2020 года ГПЮ №00036544.

**Полное наименование организации:**

- на русском языке:

**Учреждение «Ошский международный медицинский университет»;**

- на кыргызском языке:

**«Ош эл аралык медициналык университети» Мекемеси;**

- на английском языке: **«Osh International Medical University».**

**Сокращенное фирменное наименование:**

- на русском языке: **У-е «ОММУ»;**

- на кыргызском языке: **«ОЭАМУ» М-е;**

- на английском языке: **“OIMU” Inst.**

**Перечень реализуемых образовательных программ учебного заведения**

Таблица 1

| <b>№</b> | <b>Шифр</b>   | <b>Название программы</b>         | <b>Срок обучения</b> | <b>Количество обучающихся по лицензии</b> | <b>Фактическое количество обучающихся</b> |
|----------|---------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>560001</b> | Лечебное дело (ЭУП)               | 5 лет очное          | <b>500</b>                                | 45                                        |
|          |               | Лечебное дело (ГОС ВПО от 2015г.) | 5 лет очное          |                                           | 107                                       |
|          |               | Лечебное дело (ГОС ВПО от 2021г.) | 5 лет очное          |                                           | 47                                        |
| <b>2</b> | <b>560001</b> | Лечебное дело (ГОС ВПО от 2015г.) | 6 лет очное          | <b>400</b>                                | 22                                        |
|          |               | Лечебное дело (ГОС ВПО от 2021г.) | 6 лет очное          |                                           | 16                                        |

## ГЛАВА 1. ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКЕ

### 3. Результаты оценки выполнения аккредитационных стандартов и их доказательства в процессе международной аккредитации

#### 3.1. Выполнение стандарта 1: Минимальные требования к политике обеспечения качества образования

| Критерий 1.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Оценка      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Наличие четко сформулированной и принятой миссии образовательной организации, разработанных на ее основе и утвержденных стратегических и текущих планов, соответствующих потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательной организации образовательных целей и ожидаемых результатов обучения. | Выполняется |

ОММУ имеет стратегический план развития на 2020-2025гг, соответствующий заявленной миссии и целям. Основными направлениями развития ОММУ являются: внедрение принципов стратегического менеджмента и корпоративного управления, обеспечение качества медицинского образования на всех уровнях: социальная ответственность и эффективное взаимодействие со здравоохранением: интернационализация образования и интеграция в международное пространство высшего образования и исследований через международное партнерство/ сотрудничество: интеграция образования, науки и практики и внедрение информационно-коммуникационных и инновационных технологий; повышение потенциала сотрудников и ППС университета, развитие компетенций преподавателей; вовлечение представителей студенчества в международные студенческие ассоциации, организации и общества.

| Критерий 1.2.                                                                                                                                                                     | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив. | Выполняется |

С целью контроля и оценки эффективности выполнения стратегического и текущих планов, образовательных целей и результатов образования проводится ежегодный мониторинг и анализ полученных результатов за год. Все структурные подразделения подают отчеты по реализации стратегического и текущих планов в отдел СМК, который проводит их анализ и составляет общий аналитический отчет. Мониторинг проводится через систему регулярной подачи отчетной информации по согласованным индикаторам один раз в год в деканат, который проводит анализ представленной информации. Предварительно аналитические отчеты рассматриваются и утверждаются на заседаниях кафедры.



Мониторинг включает контроль успеваемости студентов. Руководство совместно с отделом СМК готовит план мероприятий по внедрению и совершенствованию СМК.

Система менеджмента качества ИСО 9000:2015 университета находится на начальной стадии развития.

| Критерий 1.3.                                                                                                                                                                   | Оценка      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Участие руководства, сотрудников, студентов образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования. | Выполняется |

Участие руководителей и сотрудников в контроле, пересмотре системы обеспечения качества образования и достижении целей определяется должностными инструкциями и положениями о структурных подразделениях, реализуется через участие в работе общественных советов, а также через проведение совещаний и методических семинаров, рабочих групп, внутри вузовских комиссий, аудиторских групп, создаваемых распоряжением/приказом ректора. Ответственность руководителей разных уровней и структурных подразделений, участвующих в процессе обеспечения качества закреплена в утвержденных должностных инструкциях.

Участие ППС и студентов в управлении вузом обеспечивается их правом быть избранными в состав коллегиальных органов управления, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса на имя ректора.

Через решения коллегиальных органов ППС оказывает влияние на стратегию деятельности структурных подразделений. Формой участия ППС в принятии управленческих решений является также участие в работе деканата, кафедры, где обсуждаются и принимаются решения по учебной, воспитательной, научной деятельности.

| Критерий 1.4.                                                                                                                   | Оценка                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Внедрение системы обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.</b> | Выполняется с замечаниями |

Отдел СМК был образован в 2021 году. Для этого были созданы предпосылки, ряд ППС предварительно прошли обучение по стандартам ISO 9001: 2015. Был проведен анализ документов, проведены обучающие семинары/тренинги для ППС по стандартам ISO 9001: 2015. В настоящее время система менеджмента качества вуза находится на этапе формирования, требуются дальнейшие шаги для ее внедрения и эффективного функционирования.

| Критерий 1.5.                                                                                                                                                                                    | Оценка                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.</b> | Выполняется с замечаниями |

Отдел менеджмента качества образования создан в 2021 году с целью обеспечения организации, координации и проведения работ по разработке, внедрению и совершенствованию СМК и ее документации. Деятельность отдела СМК регламентируется: Уставом, Руководством по качеству, внутренними локальными актами, решениями ученого совета; международными рекомендациями по стандартизации (ISO); документами МОиН КР, МЗ и СР КР и др. Ответственным за организацию, координацию и контроль реализации

является заведующая отделом СМК Момунова А.К., по процессам - руководители процессов СМК, определенные в Реестре процессов. Были разработаны ряд документов документированные процедуры рисков, несоответствий, которые были утверждены на УС ОММУ. Необходимо отметить, что система менеджмента качества ОММУ находится на начальном этапе формирования и требует доработки и внедрения в текущую учебную работу.

| Критерий 1.6.                                                                                                                                                                                                                     | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Наличие опубликованной на сайте образовательной организации и доступной всем заинтересованным сторонам миссии, стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, системы менеджмента качества.</b> | Выполняется |

На сайте университета размещены миссия, цель, Стратегический план развития, Устав, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ОММУ. В открытом доступе размещаются все организационно-правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность вуза; графики учебного процесса, положения. Сайт: <http://oshimu.com> функционирует на 4 языках (русском, английском, арабском, киргизском). На сайте в разделе ОММУ отражена миссия, видения, цели, ценности вуза, структура, законодательные акты, Постановления Правительства КР, локальные внутренние акты. В разделе департаменты СМК и УМС введены все семинары для ППС, имеются разделы для поступающих, студентов, международные и внутренние договоры. За наполняемость и актуализацию сайта отвечает ответственное лицо согласно приказу ректора.

| Критерий 1.7.                                                                                                                                 | Оценка                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Образовательной организацией предпринимаются действия для повышения своей академической репутации и обеспечения академической свободы.</b> | Выполняется с замечаниями |

Подходы к академической свободе ППС представлены в Академической политике вуза. В вузе имеется «Ящик доверия», учитывается мнение студентов и ППС, опрос которых проводится посредством анкетирования и открытых встреч, беседы с фокус- группами, имеются представители студентов в коллегиальных органах вуза. В рамках академической мобильности группа преподавателей участвовала в международных мероприятиях в Российской Федерации, Литве, Австрии, Италии, Германии. Для повышения академической репутации рекомендуется более активная работа в социальных сетях, работа со средствами массовой информации с целью представления своих достижений, действия с целью обеспечения более активной академической мобильности студентов.

Наблюдается слабое представительство сотрудников университета в зарубежных профессиональных ассоциациях

|                                                                                                            |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1.8. Дополнительный критерий ААОПО к 1 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций. | Оценка |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

|                                                                                           |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Заявленная миссия отражает уникальность и особенность образовательной организации.</b> | <b>Выполняется</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|

ОММУ в достаточной мере обладает институциональной независимостью (финансовой автономией, самоуправлением). Самостоятельно определяет содержание учебных рабочих программ, учебных планов в соответствии с ГОС ВПО и Положением ООП. Вуз самостоятельно определяет направления и порядок использования выделенных средств на оплату труда и материальное стимулирование работников, а также на усовершенствование материально-технической базы. В ОММУ имеется достаточная инфраструктура, необходимая для успешной реализации образовательных программ с использованием материально-технической базы, информационных ресурсов и технологии, ресурсов для клинической подготовки студентов, проведения исследований, постоянно обновляющиеся и укрепляющиеся образовательные ресурсы.

|                                                                                                                   |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>1.9. Дополнительный критерий ААОПО к 1 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.</b> | <b>Оценка</b>      |
| <b>Опубликовано ли заявление, в котором излагаются ценности, приоритеты и цели образовательной организации?</b>   | <b>Выполняется</b> |

Основополагающими документами, в котором излагаются ценности, приоритеты и цели образовательной организации являются миссия, видения, стратегический план развития на 2020-2025гг. и стратегическое видение. Данные заявления опубликованы на официальном сайте университета oshimu.com для информирования ППС, студентов, абитуриентов, работодателей и иных заинтересованных лиц об образовательной деятельности университета. Стратегический план развития университета на 2020-2025г. является основополагающим документом, а котором изложены этапы развития университета и развитие сферы образования на основе миссии и целей университета, а также направлен на достижение целей глобальных программ сферы образования.

|                                                                                                                    |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>1.10. Дополнительный критерий ААОПО к 1 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.</b> | <b>Оценка</b>      |
| <b>Какие заинтересованные стороны участвовали в его разработке и каким образом?</b>                                | <b>Выполняется</b> |

В формировании и реализации стратегического плана развития ОММУ приняли участие: учредители, руководство, преподаватели, студенты, сотрудники, родители, работодатели и иные заинтересованные лица с целью представления интереса всех сторон разработки будущего видения и развития университета.

#### **Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 1.**

##### **Сильные стороны:**

1. Заключены Меморандумы о сотрудничестве с зарубежными вузами и клиниками Индии, Пакистана, Узбекистана.

##### **Слабые стороны:**

1. Система менеджмента качества ИСО 9000:2015 университета находится на начальной стадии развития.
2. Слабое представительство сотрудников университета в зарубежных профессиональных ассоциациях

**Рекомендации:**

1. Завершить разработку и ввести в действие систему менеджмента качества образования в соответствии с требованиями ИСО 9000:2018 и провести её сертификацию в течение трёх лет.
2. Разработать план участия сотрудников в зарубежных медицинских ассоциациях и ввести его в действие в течение года.

**Стандарт 1 выполняется с замечаниями****3.2. Выполнение стандарта 2: «Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ».**

| Критерий 2.1.                                                                                                                                                                                            | Оценка                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Наличие четко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям государственных образовательных стандартов образовательной цели образовательной программы. | Выполняется с замечаниями |

Структура и содержание ООП разработаны в соответствии с ГОС ВПО «560001-Лечебное дело» и приказа МОиН КР № 1357/1 от 30.07.2021г. ООП по специальности «560001-Лечебное дело (GM)» разработаны в соответствии с Положением ООП ВПО и включает в себя общие положения, характеристики подготовки направления и профессиональной деятельности, компетенции, общие требования к условиям реализации, аннотации дисциплин, всех видов практик, ИГА и карту компетенций ООП. Модель ООП классическая, рассчитана на 5 лет и основана на учебные дисциплины в кредитах ECTS (320 кредитов). Модель ООП на основании ГОСТ 2021г. внедрена в учебный процесс с 2022 года - на 6 лет и основана на учебные дисциплины в кредитах ECTS (360 кредитов). Тем не менее, цели образовательной программы сформулированы не полностью указаны только по ГОС ВПО. Отсутствие образовательных целей, созвучных с миссией ОММУ и требованиями потенциальных потребителей.

| Критерий 2.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценка      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах ожидаемых результатов обучения. | Выполняется |

Структура и содержание ООП были разработаны в соответствии с ГОС ВПО «Лечебное дело 560001» МОиН КР № 1357/1 от 30.07.2021г. Конечные результаты обучения были разработаны и обсуждены с участием представителей работодателей, студентов, ППС. Представители ППС, так и представители студентов входят в состав. Все разделы УМКД проходят обсуждение среди сотрудников кафедры, что отражается в протоколе кафедрального совещания.

Однако, образовательные результаты обучения требуют доработки.

| Критерий 2.3.                                                                                                                          | Оценка      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Наличие четко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе. | Выполняется |

Общая трудоемкость ОП составляет 300/320/360 кредитов, в том числе, выдерживается семестровая нагрузка в 30-33 кредитов, не превышающая нормативные показатели. Объем аудиторных занятий в неделю определяется в пределах не менее 50% от общего объема нагрузки, учебная нагрузка обучающихся соответствует по расписанию занятий требованиям ГОС. Анализ учебной нагрузки студентов проводится 1 раз в год в соответствии с утвержденным планом работы. Ответственными за анализ учебной нагрузки являются заместители декана по учебной и воспитательной работе.

| Критерий 2.4.                                                                                                                                                                       | Оценка      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Проведение периодической оценки (раз в год) ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей в целях совершенствования образовательной программы. | Выполняется |

Проводится ежегодная оценка ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов и работодателей уровнем обучения путем анкетирования 1 раз в год. По результатам мониторинга качества реализации ОП отделом СМК проводится анализ результатов удовлетворенности обучающихся, ППС и работодателей, по итогам мониторинга разрабатываются рекомендации. Проводится ежегодная оценка ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов и работодателей образовательных учреждений. Результаты анкетирования используются для улучшения качества обучения. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях УМС, встречах со стейкхолдерами, где рассматриваются и принимаются соответствующие решения по совершенствованию программ.

| Критерий 2.5.                                                                                                                                                                                 | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Предоставление образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик (ознакомительной, учебной, производственной, педагогической, преддипломной). | Выполняется |

Образовательной программой ОММУ предусмотрены все виды производственной практики в соответствии с ГОС (помощник младшего медицинского персонала; помощник палатной и процедурной медсестры; помощник фельдшера станции скорой и неотложной помощи; помощник врача стационара; помощник врача центра семейной медицины). Прохождение практики осуществляется на базе частных и государственных медицинских организаций, с которыми у ОММУ имеются договоры. Контроль прохождения практики осуществляется ответственными ППС и лицами медицинских учреждений. Для мониторинга практических навыков используются дневники практики. Навыки, приобретенные в течение практической стажировки, оцениваются по форме Мини-КОФ и ННПН, завершаются компьютерным тестированием.

| Критерий 2.6.                                                                                                                                                                                | Оценка      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Осуществление образовательной организацией мониторинга и ежегодной оценки содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности. | Выполняется |

В соответствии с планом работы УМС, осуществляется ежегодный мониторинг и оценка содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий. Оценка содержания дисциплин проводится посредством привлечения заинтересованных сторон.

| Критерий 2.7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>Осуществление мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов);</li> <li>• эффективности процедур их оценивания;</li> <li>• ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей обучением по образовательной программе;</li> <li>• образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы;</li> <li>• трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг.</li> </ul> | Выполняется |

Мониторинг и оценка качества знаний, обучающихся осуществляются в соответствии с «Положением об УМС», разработанных на основании постановления Правительства КР от 29.05.2012 г. №346 «Об утверждении нормативных актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования», а также локальными актами. Мониторинг и оценка проводятся различными методами включающими: экспертные оценки с нормами качества, контент-анализ ООП, результатов успеваемости, социологические (анкетирование). Базовыми документами для мониторинга успеваемости являются журнал учета занятий и экзаменационные ведомости. Мониторинг отсева и восстановления осуществляется деканатом. Деканат один раз в год проводит анализ успеваемости обучающихся по итогам сессии с обсуждением результатов на ученом совете. Результаты мониторинга и оценки анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методической комиссии, ученого совета. Разрабатываются и принимаются решения по улучшению качества программ и организации учебного процесса. По результатам года анализируется эффективность принятых мер. С целью совершенствования программы ежегодно проводится мониторинг потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей методом анкетирования соответствующих целевых групп, встреч с руководством, круглых столов, семинаров и рабочих совещаний.

| Критерий 2.8.                                                                                       | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Определение процессов и ответственных лиц (служб) за проведение мониторинга и периодической оценки. | Выполняется |

Процессы и ответственные лица за проведение мониторинга и оценки определены в утвержденном «Реестре процессов СМК», отделом СМК согласно положению. Руководство по мониторингу и оценке качества образовательного процесса расположено на сайте в разделе «Официальные локальные документы». Основную ответственность за содержание, мониторинг и оценку учебных программ несет кафедра, УМС, отдел СМК. Организация мониторинга и оценки учебных достижений студентов осуществляется деканатом, который подчиняется проректору по учебной работе. Оценка учебных достижений регламентируется «Положением о кредитной системе обучения студентов».

| Критерий 2.9.                                                                                                                                                                     | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса. | Выполняется |

Анализ результатов мониторинга и оценки реализации ОП осуществляется по критериям, установленным соответствующими нормативными положениями, регламентирующими деятельность вузов, требованиями ГОС и внутренними нормативными положениями. Результаты проведенного мониторинга и оценки обсуждаются на заседаниях кафедры, учебно-методической комиссии, ученого совета. В конце каждого семестра среди студентов проводится анкетирование на предмет оценки содержания учебных дисциплин. По результатам анкетирования и проведенных открытых занятий и взаимопосещений вносятся изменения в содержание рабочих программ, а также корректировка форм и методов обучения с учетом последних достижений науки и технологий.

|                                                                                                                                            |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Критерий 2.10.                                                                                                                             | Оценка      |
| Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам. | Выполняется |

ОММУ обеспечен необходимой учебно-методической документацией и материалами. Студенты имеют доступ к электронным базам данных и библиотечному фонду, как в учебном корпусе, так и удаленно через портал ОММУ. По всем дисциплинам разработаны УМК, включающие рабочую программу, тексты лекций, задания к практическим занятиям, тестовые задания и т.д.

|                                                                                                                                        |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Критерий 2.11.                                                                                                                         | Оценка      |
| Образовательная организация высшего профессионального образования использует результаты своих научных исследований в учебном процессе. | Выполняется |

В ОММУ функционирует система развития НИР, которая включает разработку и подачу заявок на приоритетное финансирование НИР, проведение исследовательских работ и отчетность по ним, участие в научных конференциях, публикации научных трудов, выпуск методических пособий. Результаты научных исследований ППС внедряются в учебный процесс в виде использования специально разработанного и утвержденного учебно-методического материала при чтении лекций и проведении практических занятий.

Однако, использование результатов собственных научных исследований в учебном процессе ведется недостаточно глубоко и системно. Научная работа не поставлена на системную основу и на сайте практически нет информации по научной деятельности.

|                                                                                                              |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 2.12. Дополнительный критерий ААОПО ко 2 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций. | Оценка      |
| <b>Кто определяет и утверждает содержание учебной программы?</b>                                             | Выполняется |

ООП по специальности 560001 Лечебное дело разработан в соответствии «Положению о ООП» и включает в себя общие положения, характеристики подготовки направления и профессиональной деятельности, компетенции, общие требования к условиям реализации, УП, аннотации дисциплин, всех видов практик, ИГА и карту компетенций ООП. Структура и содержание ООП, разработаны в соответствии с ГОС ВПО «560001-Лечебное дело» и приказа МОиН КР № 1357/1 от 30.07.2021г.

|                                                                                                              |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 2.13. Дополнительный критерий ААОПО ко 2 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций. | Оценка |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

|                                                       |                    |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Как определяется содержание учебной программы?</b> | <b>Выполняется</b> |
|-------------------------------------------------------|--------------------|

Содержание темы дисциплин ОП структурировано в соответствии с дидактическими учебными единицами, что обеспечивает преемственность и согласованность передачи знаний и взаимосвязь между дисциплинами. Интеграции по горизонтали осуществляется по тематике фундаментальных наук: «Нормальная и клиническая анатомия» – «Гистология, цитология и эмбриология»; «Общая и клиническая биохимия» – «Нормальная физиология»; «Патологическая физиология, клиническая патофизиология» – «Патологическая анатомия, клиническая патанатомия». Полученные студентами при изучении фундаментальных дисциплин знания и авыки создают основу для приобретения профессиональных компетенций и их развития на клинических дисциплинах.

## **Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 2.**

### **Слабые стороны:**

1. Образовательные цели по реализуемой программе указаны только по ГОС ВПО. Отсутствие образовательных целей, созвучных с миссией ОММУ и требованиями потенциальных потребителей.
2. Образовательные результаты обучения требуют доработки.
3. Слабая работа по направлению студентов на зарубежные стажировки.
4. Использование результатов собственных научных исследований в учебном процессе ведется недостаточно глубоко и системно. Научная работа не поставлена на системную основу и на сайте практически нет информации по научной деятельности.

### **Рекомендации:**

1. Доработать образовательные цели по реализуемым в университете программам согласовав их с миссией ОММУ и требованиями потенциальных потребителей до 01.09.2023 г.
2. Доработать ожидаемые результаты обучения в соответствии со всеми требованиями до 01.09.2023 г.
3. Заключить договоры с зарубежными медицинскими учреждениями для отправки студентов на стажировки до 01.01.2024 г.
4. До 01.05.2023 г. провести работу по координации научных исследований и разработать долгосрочный план НИР.

## **Стандарт 2 выполняется с замечаниями**

### **3.3. Выполнение стандарта 3: «Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости обучающихся (студентов)».**

|                                                                                                                                             |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Критерий 3.1.</b>                                                                                                                        | <b>Оценка</b> |
| Использование регулярной обратной связи со студентами для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий. | Выполняется   |

**Критерий 3.1. Использование регулярной обратной связи со студентами для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.**



Для оценки и корректировки форм и методов обучения используется обратная связь в виде анонимного анкетирования «Удовлетворенность студентов качеством образовательного процесса». Проводятся регулярные встречи руководства со студентами, где обсуждаются проблемы и вносятся предложения по усовершенствованию качества обучения (*Приложение № 22,23,80 План и Протоколы встреч студентов с ректором, с деканом*). При проведении анкетирования - 92% студентов достаточно высоко оценивают доступность ректора для решения наболевших вопросов. В учебном корпусе установлен «Ящик доверия» и «Телефон доверия», открыта на страничке сайта «блог ректора», вывешены часы приема студентов, электронные почты ректора и декана.

В вузе также проводятся беседы с фокус-группами студентами, кураторские часы, где они открыто могут вносить свои предложения. Так, по результатам анкетирования, проведенного в 2022 году от 10-октября, 82% опрошенных обучающихся удовлетворены использованием ППС активных методов обучения (Использование интерактивной доски, ролевые игры, CBL, TBL и др.). Результаты мониторинга обсуждаются на АС и используются для коррекции учебных планов, форм и методов обучения. Результаты оценки и предложения по усовершенствованию методов, форм и технологий обучения рассматриваются также на заседаниях УМС, в состав которых входят представители студентов (*Приложение № 42 Отчет и состав УМС*).

На кафедре имеется утвержденный график дежурств ППС, вывешенный на стенде кафедры, согласно которому каждый преподаватель в часы своего дежурства может принять студентов. (*Приложение №102 График дежурства ППС*) Оценка качества освоения включает ТК, РК, ИК знаний, которые проводятся согласно графику учебного процесса университета (*Приложение №75 График учебного процесса*), (*Приложение №72 Академический календарь*).

В целях повышения качества преподавания на кафедре в течение всего учебного года практикуются проведение открытых лекций и взаимопосещений ППС, согласно графику, утвержденного УМС факультета, с последующим обсуждением на заседании кафедры посещенной открытой лекции или занятия, а именно: плана проведения занятий, его соответствия рабочей программе дисциплины, оценки содержания занятия, наличие контакта преподавателя со студентами, формы проведения занятий для последующей коррекции методов, форм и технологий преподавания данной дисциплины.

Заведующая кафедрой Алиева Ч.М. и председатель УМС присутствовали на открытых лекциях и практических занятиях ППС, другие преподаватели посещают занятия согласно графику взаимопосещений, утвержденного УМС факультета, кроме них эти занятия может посетить желающий преподаватель, свободный от занятий. Обобщающими выводами анализа открытых занятий и взаимопосещений стали: занятия ППС ведутся на должном уровне, учебно-методические материалы – содержание лекций или семинарских занятий соответствуют ООП. Таким образом, кафедра обобщает полученные данные и использует их для улучшения в направлениях деятельности.

*Приложение № 104 Мониторинг удовлетворенности студентов*

*Приложение № 72 Академический календарь*

*Приложение №75 График учебного процесса*

*Приложение №102 График дежурств на кафедре*

*Приложение № 100 Графики открытых занятий и взаимопосещений*

|                                                                                                                                        |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Критерий 3.2.                                                                                                                          | Оценка      |
| Владение оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний студентов и постоянное повышение квалификации в данной области. | Выполняется |

Критерий 3.2. Владение оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний студентов и постоянное повышение квалификации в данной области.

Все оценивающие лица ознакомлены с «Положением обучения студентов по кредитной технологии» оценки студентов и другими локальными актами. Экзаменаторы владеют методами проверки знаний обучающихся, для студентов имеется справочное руководство «Учебная жизнь» где описаны формы контроля и баллы. При проведении ТК, РК, ИК знаний студентов ППС оценивают уровень освоения знаний, обучающихся согласно утвержденным положениям.

Проведение ТК и ИК осуществляется по утвержденному графику учебного процесса университета (Приложение № 76 График приема РК и ИК).

ИК состоит из суммы ТК и РК за семестр по дисциплине и итогового контроля в следующей пропорции: ТК и РК- 60%, ИК - 40%. Максимальное количество баллов по дисциплинам - 100 баллов. Модули принимаются письменно и устно, с учетом посещаемости и поощрительных баллов (Приложение №21 Положение о внутривузовской системе компьютерного тестирования студентов. №1 от 22.11.2021г.).

Результаты оценки студентов доводятся до сведения каждого студента через eBILIM, у каждого студента имеется логин и пароль доступа, результаты обсуждаются на заседаниях кафедры, АС, УС. По результатам заседаний принимаются решения, сообщается информация студентам, имеющих задолженности или пропуски занятий. ППС кафедры повышает квалификацию в области владения методами результатов обучения студентов.

На кафедрах проводятся периодические семинары, проведенные на кафедре УМС по утвержденному плану (Приложение № 50 Методические семинары, Приложение № 43 Тренинг по тестологии).

Повышение квалификации ППС является обязательным и проводится на регулярной основе, на основе плана повышения квалификации. Обучение ППС новым методам проверки знаний проводится в рамках непрерывного повышения квалификации, участием на семинарах/тренингах. ППС кафедры прошли курс по «Педагогике и психологии высшей школы», в период пандемии прошли онлайн-курсы по специальным дисциплинам, расширили знания в ДОТ, прошли ДОТ для ЛОВЗ (Ташматова Н.).

ППС прошли подготовку к аккредитации на семинаре/тренинге ААОПО. В учебном процессе внедрены активные методы, проводятся декады интерактивных методов, внедряются в учебный процесс современные интерактивные методы TBL, CBL.

УМС согласно плану работы проводит анализ качества методов оценки путем изучения документов ППС, посещения занятий используя чек листы по УМКД (Приложение № 45), организует семинары по новым интерактивным методам обучения.

ППС прошли обучение методологии составления тестовых вопросов оценки знаний студентов на основе «Руководства по созданию письменных тестовых вопросов по базисным

и клиническим дисциплинам» и проводят тестологическую экспертизу ФОС, дают заключение о валидности тестов.

Приложение № 69 Справочник «Учебная жизнь»

Приложение № 75 График учебного процесса

Приложение № 76 График проведения РК и ИК

Приложение № 26, 37 Состав АС, УС.

Приложение № 29-36 Протоколы заседания УС

Приложение № 44 План работы УМС кафедры

| Критерий 3.3.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Оценка      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Публикация образовательной организацией на своем сайте критериев и методов оценивания, являющихся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые студенты должны достигнуть, а также демонстрирующих уровень достижения студентов запланированного результата обучения. | Выполняется |

В соответствии с Постановлением Правительства КР №346 от 29 мая 2012 года «Об утверждении нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования КР» и Положением «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений КР» для оценки качества обучения и освоения студентами вузов разработаны и утверждены единые критерии оценок, функционирует внутренняя система оценки качества образования получившие отражение в «Положении обучения студентов по кредитной системе» и другие локальные акты.

Критерии и методы оценивания по РО, которые должны достигнуть обучающиеся, а также уровень достижения студента опубликованы на сайте вуза. Все заинтересованные лица ознакомлены с данными документами.

В структуре УМКД согласно «Положению о УМКД» отражены методические рекомендации по СРС с критерием их оценивания, технологии и методы обучения, этапы и средства достижения РО представлены в ФОС. При организации учебного процесса обеспечивается эффективное взаимодействие преподавателей и студентов через интерактивные методы, в рамках научных кружков, через организацию дежурств. Для повышения эффективности взаимодействия активно используется совместная подготовка и проведение олимпиад.

ТК, РК студентов осуществляется устными и письменными методами, ИК методом компьютерного тестирования, проводится периодический срез знаний на разных курсах, анкетирование удовлетворенности учебным процессом, результаты обсуждаются на АС, УС. При использовании инноваций в учебном процессе наблюдается высокая активность студентов.

При поступлении в вуз, каждому студенту присваивается персональный логин и пароль, который позволяет получить доступ к личной странице студента eBILIM (Приложение № 27 Руководство), сервис поддержки, где студенты имеют доступ для мониторинга своих учебных достижений. Студент может контролировать свои учебные достижения, принимать решения по улучшению качества знаний. Личная страница студента доступна постоянно, в том числе и из-за рубежа, это позволяет беспрепятственно и вовремя получать нужную информацию.

ТК студентов осуществляется 30 баллами на практических занятиях или семинарах с использованием различных методов: фронтальный опрос, письменные работы, проведение итоговых работ в виде тест-контроля или письменной контрольной работы.

При ДО (Приложение № 49 Цифровые ресурсы) в период ограничительных мероприятий использовались тестирования в Googleforms, опрос по Zoom, различные

интерактивные платформы (Pear Deck, Coogle и др.), оценка СРС проводится в формате презентаций, эссе, участие в НИРС студентов поощряется дополнительными 5 баллами, не превышающая максимальную сумму баллов.

Количество экзаменов регламентировано УП, каждая учебная дисциплина состоит из одного или из нескольких модулей, а каждый модуль из нескольких ТК и РК, баллы которых вносятся в eBILIM согласно составленным графикам модулей и ИК.

Как показывает опыт, очень эффективным средством является сочетание тестирования и последующего устного опроса студентов, уточняющего уровень усвоения знаний.

ИК является одной из основных форм контроля РО и преследует цель оценить работу студента за семестр, степень усвоения теоретических знаний, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических, профессиональных задач. Конкретные формы и процедуры ТК, РК и ИК по каждой дисциплине разрабатываются ППС самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала обучения.

*Приложение № 23 Положение о УМКД*

*Приложение № 94 Чек лист оценивания по дисциплинам*

*Приложение № 78 Экзаменационные ведомости*

| Критерий 3.4.                                                                                                                                                                              | Оценка      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания. | Выполняется |

Для обеспечения объективности и прозрачности процедуры оценивания знаний студентов начиная с 2021 года, прием экзаменов осуществляется в аудиториях с видеонаблюдением. На сайте для своевременного реагирования на жалобы студентов создана почта Ректора (через сайт рубрики: «Обратная связь»), имеется рубрика часто задаваемые вопросы –ответы для студентов. Система оценки знаний, базируется на модульно-рейтинговой системе, был внедрен регулярный сбор и мониторинг данных. Студенты и их родители, могут ознакомиться с баллами студента или всей группы на eBILIM. Рейтинговая система обеспечивает возможность контроля полного объема нагрузки студента и позволяет отслеживать выполнение каждым студентом программы. Проводятся мониторинги успеваемости на кафедре.

Процедура апелляции расписана в пункте 7. «Положении №18 «О приеме студентов в ОММУ» для абитуриентов, а также для студентов в «Положение об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS) в ОММУ».

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке тестовых заданий, экзаменов для защиты прав поступающих и студентов создается апелляционная комиссия. Последовательность процедуры апелляции, форма заявления (*Приложение. № 144-146*) размещена на сайте, имеется в карманном справочнике для студентов, в группах проводятся кураторские часы (*Приложение № 58 Протоколы кураторских часов*). Для рассмотрения апелляции руководителем факультета создается комиссия в составе не менее трех преподавателей, включая экзаменатора, выставившего оценку, под председательством заведующего кафедрой, также разрешается присутствовать представителям студентов из студенческого сената. Комиссия оценивает письменный ответ студента, данный им ранее. Если комиссия приходит к выводу о том, что ответ студента заслуживает положительной оценки, эта оценка выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной. Рассмотрение апелляции не

является пересдачей, проверяется только правильность оценки сдачи теста, экзамена (Приложение №19 Положение о кредитной технологии обучения п. 7 Апелляция).

В целях соблюдения принципа законности, защиты общественных интересов, правовых, личных и профессиональных норм и справедливому урегулированию конфликтных ситуаций были разработаны Кодекс академической честности студента (Приложение № 04) и ППС, все студенты подписывают **комплаенс –лист** (Приложение № 59), что ознакомлены с этим кодексом.

Прозрачность и доступность процедур оценивания обеспечивается свободным доступом заинтересованных лиц к нормативным документам, касающихся учебного процесса, на будущее планируется привлечение внешних экспертов для независимой оценки в качестве руководителей практик, из профессиональных врачебных ассоциаций председателей и членов ИГА.

Для студентов, которые не могут присутствовать на экзаменах по уважительным причинам, предусмотрены специальные условия – продление срока сдачи экзамена. В случае получения неудовлетворительной оценки на текущем экзамене, студенту предоставлено право двух пересдач

Благодаря прозрачности и системности процесса, частых встреч руководства со студентами, до сегодняшнего дня обращений, жалоб со стороны студентов не было.

*Приложение №19 Положение о кредитной технологии обучения п. 7 Апелляция*

*Приложение № 64 Рубрика часто задаваемые вопросы -ответы*

*Приложение № 144 -146 Журнал регистрации апелляции студентов*

*Приложение № 04 Кодекс академической честности студента*

| Критерий 3.5.                                                                                                                                                                                                                                                  | Оценка      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Информирование в полной мере обучающихся (студентов) об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, защита дипломных работ и др.), о требованиях к обучающимся (студентам), о применяемых критериях оценки их знаний. | Выполняется |

Оценка знаний и уровня подготовки студентов проводится в соответствии с Постановлением Правительства КР №346, и внутренними нормативными документами. В целях успешной адаптации к условиям обучения разработан информационный буклет «**Учебная жизнь**». На первой неделе начала учебного года проводится ориентационная неделя (Приложение № 55), с информированием о требованиях, обязанностях и правах, а также о методах и видах контроля знаний.

В начале преподавания дисциплины преподаватель в течении месяца информирует обучающихся о шкале оценки РО, распределении рейтинговых баллов по видам контроля, чек листы по предметам, предъявляемых требованиях к обучающимся, знакомит с справочником, содержащий памятку студенту где даны общие сведения об образовательном учреждении, процедуру формирования индивидуального учебного плана студента, права и обязанности студентов, семестровый рабочий учебный план, описание учебных дисциплин по семестрам.

Проводятся встречи, где им доводятся основные нормативно-правовые документы, касающиеся учебного процесса, требований к обучающимся, в том числе процедур и видов оценивания.

Преподаватели разрабатывают УМКД согласно “Положению №23 УМКД”. Методы и формы оценивания каждый ППС выбирает самостоятельно с учетом своей дисциплины, каждому предоставляется академическая свобода. На первом занятии каждый ППС объясняет студентам процедуру оценки знаний, видов контроля и ожидаемых РО. Учебный процесс проводится по расписанию и по графику, ТК, РК, в устной письменной форме согласно накопительной карте баллов дисциплин, ИК – в форме компьютерного экзамена. Сумма весов дисциплины должна составлять 100 баллов. При получении неудовлетворительной оценки, менее 61 баллов или неявки на экзамен студенты имеют возможность пересдать экзамен по графику.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>В случае повторного неудовлетворительного результата, согласно положению, организуется летний семестр, на платной основе, путем интенсивного повторного обучения, длительностью от 2 до 4 недель идет процесс ликвидации академических задолженностей.</p> <p>По окончании каждого семестра и учебного года результаты оценивания в виде отчета представляются в деканат, а общие результаты рассматриваются на заседании АС. Согласно утвержденному на УС «Приложение № 21 Положению о компьютерном тестировании», ФОС проходят экспертизу у обученных сертифицированных тестологов, тесты и задания корректируются, затем утверждаются УМС, после вопросы вводят в ИС eBILIM.</p> <p>Клинические навыки будут в перспективе совершенствоваться на базах, в ЦПН (<i>Приложение № 140 Заявки для ЦПН</i>) и кафедрах, расположенных в клиниках. По клиническим дисциплинам планируется в будущем проведение практических навыков в ОСКЭ центре (<i>Приложение № 31 Положение ОСКЭ</i>), уже разработаны проекты задач по станциям. Для оценки освоения компетенций и практических навыков, планируется использовать в качестве «стандартизированных» пациентов студентов младших курсов.</p> <p>Можно считать, что анализ информированности студентов об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля РК и ИК, о требованиях к студентам, о применяемых критериях оценки их знаний в вузе проводится в полной мере и по результатам анкетирования оценки удовлетворенности студентов 82% удовлетворены объяснением преподавателей целей, задач, системы оценки и РО.</p> <p><i>Приложение № 69 Справочное руководство для студентов «Учебная жизнь»</i><br/> <i>Приложение №19 Положение о кредитной системе обучения студентов</i><br/> <i>Приложение № 140 Заявки для ЦПН</i><br/> <i>Приложение № 31 Положение ОСКЭ</i><br/> <i>Приложение № 04 Кодекс академической честности студента. №3 от 29.03.2021г.</i></p> |             |
| Критерий 3.6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Оценка      |
| Анализ причин отсева студентов и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению студентов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Выполняется |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>Регулярно (1 раз в год) проводится анализ причин отсева. Анализ проводится деканатом совместно с кафедрой, под непосредственным контролем проректора по учебной работе. В случае, если студент не усвоил материалы курсов, то к нему (ней) применяются правила, описанные в «Положении о порядке перевода, отчисления и восстановления и представления академических отпусков студентов».</p> <p>Полученная в результате анализа информация представляется в виде отчета, рекомендаций и рассматривается на заседаниях АС, УС, где принимаются решения, направленные на повышение успеваемости.</p> <p>Для повышения эффективности учебного процесса и принятия профилактических мер рекомендовано:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усилить контроль со стороны кафедр и деканата за посещением занятий, более внимательно относиться к проблемам успеваемости, добиваясь тем самым исключения случаев пропуска занятий по неуважительным причинам;</li> <li>2. Регулярно обсуждать на заседаниях кафедр требования к кредитной системе обучения и оценки студентов;</li> <li>3. Кураторам групп рекомендовано провести анализ посещения студентов и по мере необходимости предложить список студентов к отчислению в связи с систематическими пропусками без уважительных причин.</li> </ol> <p><i>Приложение № 140 Заявки для ЦПН</i><br/> <i>Приложение №26 «Положение о «Ящик доверия» Протокол №1 УС от 22.11.2021г</i></p> |             |
| Критерий 3.7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценка      |
| Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы студентов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Выполняется |

В целях соблюдения принципа законности, защиты общественных интересов, правовых, личных и профессиональных норм и справедливому урегулированию конфликтных ситуаций были разработаны:

- Приложение № 04 Кодекс академической честности студента. №3 от 29.03.2021г.;
- Приложение № 05 Этический кодекс ППС и сотрудников ОММУ. Протокол УС №1 от 23.11.2020г.;

Приложение № 06 Положение об Этической комиссии вуза. Протокол УС №4 от 24.05.2021г.

Студенты могут воспользоваться важной и интересной информацией, которую представляет официальный сайт. Если возникают вопросы у студентов в режиме on-line, ректор может ответить на заданные вопросы в категории «Обратная связь».

Студенты могут оставить письма, пожелания, предложения и жалобы (для улучшения качества образования, об отношении преподавателей, студентов к занятиям, о качестве преподавания, о справедливости оценки знаний, о качестве учебных программ, о состоянии МТБ и др.) в «Ящик доверия», оборудованном в деканате и на сайте. Письма, просьбы, жалобы и предложения от заинтересованных сторон, ежемесячно проверяется и принимаются меры.

Так как все материалы, относящиеся к оценке удовлетворенности студентов, хранятся в вузе то реагирование на жалобы студентов происходит в кратчайшие сроки. ОММУ придерживается разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы студентов.

В «Этическом кодексе обучающегося в ОММУ» изложена процедура подачи и рассмотрения заявлений с выражением просьб и жалоб по различным вопросам. Жалобы студентов, рассматриваются на заседаниях отдела воспитательной работы с кураторами, на собраниях, совещаниях различного уровня, на встречах студентов с ректором. По принятым решениям проводятся работы.

За истекший период был проведен ремонт здания, организованы спортплощадки, зоны отдыха и самоподготовки студентов. На сайте и на вывеске кабинета декана имеются часы приема заинтересованных лиц, электронная почта декана.

Все студенты, имеющие жалобы, связанные с их учебой, могут предоставить их (устно или письменно) куратору, декану, ректору. Решения по таким жалобам, принимаются внутри подразделения (кафедры). В целях достижения большей объективности, при рассмотрении жалоб присутствует, представитель СС. В случае возникновения проблем, касающихся этики и морали, ненадлежащего поведения учащихся, данные вопросы рассматриваются на заседании Этической комиссии.

Руководство в течение 3 дней рассматривает жалобу внутри подразделения или по необходимости создает комиссию по изучению всех фактов по жалобе и/или направляет на рассмотрение в Этическую комиссию. Для оперативного реагирования на жалобы студентов имеется «Телефон доверия», в корпусе установлен «Ящик доверия» «Блог ректора». Для регистрации жалоб студентов имеется «Журнал регистрации жалоб».

*Приложение № 04 Кодекс академической честности студента*

*Приложение № 05 Этический кодекс ППС и сотрудников ОММУ*

*Приложение № 26 Положение о порядке функционирования «Ящика доверия»*

*Приложение № 56 План по воспитательной работе*

| Критерий 3.8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Оценка |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Применение образовательной организацией инновационных учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.                                                                                                                                                                                                                      |        |
| <p>В процессе обучения ППС используют новые технологии и технические средства (компьютеры, интернет, ноутбуки, видеопроекторы). Функционирует компьютерный класс, компьютеры подключены к сети интернет, есть Wi-Fi.</p> <p>Также ППС используют интерактивные методы преподавания (Мозговой штурм, Ледокол, TBL, CBL, PBL, ролевые игры, Просмотр и обсуждение учебных видеофильмов).</p> |        |

Надежность и валидность методов обеспечивается, независимым компьютерным тестированием, использованием ППС интерактивных методов обучения на основе теории обучения взрослых (андрагогики), приближенных к содержанию сферы трудовой деятельности выпускников ОП (кейсы, soft skills, ролевые игры, работа в малых группах и др.).

Так при анкетировании студентов в 2022 году 78 % студентов отметили, что ППС часто применяли интерактивные методы обучения. Объем СРС подтверждается заданиями, где указаны темы, критерии оценивания и сроки исполнения. График консультирования, прием отработок, дежурств ППС вывешивается на доске объявлений, на сайте.

С целью повышения качества образования ППС разработали электронные образовательные ресурсы электронные УМКД размещены на образовательном портале, имеются мультимедийные презентации по всем темам учебных занятий.

ППС кафедры повышает свою квалификацию в области совершенствования педагогического мастерства, применения интерактивных методов и технологий, методики преподавания и др. Проводятся семинары, тренинги, курсы повышения квалификации для преподавателей как в рамках вуза, так и за его пределами в онлайн и оффлайн-формате. (Приложение № 99 Портфолио ППС). Согласно результатам оценки удовлетворенности студентов качеством преподавания, 78% преподавателей стимулируют интерес к содержанию дисциплины, используя активные методы обучения.

В целях обеспечения использования инновационных методов и технологий обучения имеются:

1. Лаборатории (биохимические, гистологические) и компьютерные классы;
2. Музей анатомии– оснащенный учебными экспонатами органов и тканей человека;
3. Центр ДО, оборудованный компьютерной техникой и видеоаппаратурой для проведения дистанционного обучения с использованием платформ Moodle, Zoom; заявки на оснащение кафедр;
4. Сданы заявки на проект - ЦПН оборудованный современными муляжами и симуляционным оборудованием для изучения клинических дисциплин (Приложение № 140 Заявки от кафедр, список муляжей, манекенов).

Лекционные залы оборудованы демонстрационной техникой, обеспечены ИНТЕРНЕТ связью, закуплены и установлены интерактивные доски для нужд преподавателей, доски используются в полной мере, установлены соответствующие Приложение для преподавания.

*Приложение № 98 Отчет повышение квалификации ППС-НОВЫЙ*

*Приложение № 128 Закупочный акт о приобретении оргтехники*

*Приложение № 138 Приказ ректора «Об организации сбора заявок по обеспечению подразделений необходимыми товарами, работами, услугами»*

*Приложение № 139 -140 Заявки на улучшение МТБ кафедры, на оснащение ЦПН, Список фантомов и муляжей*

*Приложение №128 Закупочные акты (Интерактивные доски, Муляжи, др. имущества)*

|                                                                                                                                                     |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Критерий 3.9.                                                                                                                                       | Оценка      |
| Выявление образовательной организацией потребностей различных групп студентов и удовлетворение их через дополнительные курсы, факультативы, кружки. | Выполняется |

Для выявления потребностей различных групп в дополнительных курсах, факультативах, кружках регулярно проводятся анкетирование и встречи с руководством (Приложение № 23 Протокол встречи с ректором).

Так, по запросам студентов были организованы кружки по языковым дисциплинам (“SPEECH LAB”), по нормальной анатомии, нормальной физиологии, гистологии и биохимии, фармакологии (Приложение № 115 План работы научных кружков).

Однако возникают определенные проблемы в связи с тем, что траектория не может быть сформирована раз и навсегда, появляются новые образовательные ресурсы, постоянно



меняются потребности в компетенциях, обусловленные техническим прогрессом и развитием информационных технологий, применяемых в медицине.

Так, на 2021-2022гг. были предложены ряд КЭД, по фармакотерапии Covid-19, элективы, связанные с Национальными проектами здравоохранения Пакистана – для более глубокого изучения фармакотерапии туберкулеза, малярии, гепатиты А, В, С; СПИДа. На кафедрах имеется графики дежурств, консультаций и приема отработок, он доступен на сайте.

Так, при анкетировании 2 курса студентов в 2022 году 87% были удовлетворены учебным процессом.

*Приложение № 23 Протокол встречи с ректором за 2021, 2022 годы*

*Приложение № 24 Протокол встречи с деканом от 2021, 2022 годы*

*Приложение № 121 Национальные проекты здравоохранения Пакистана и Индии*

*Приложение № 115 План работы научных кружков*

|                                                                                                                                                                                                               | Оценка      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Реализация образовательной организацией образовательных программ, позволяющих учитывать потребности различных групп студентов, предоставлять возможности для формирования индивидуальных траекторий обучения. | Выполняется |

Студентам вуза предоставляется возможность влияния на процесс обучения. Для содействия студентам в выборе и реализации индивидуальных учебных траекторий, и других вопросах, связанных с учебным процессом, назначается куратор. Кураторы, тьюторы согласно Положению (*Приложение № 33 Положение о кураторе и тьюторе студенческой группы. №3 от 29.03.2021г.*) и ППС помогают в выборе индивидуальной траектории обучения.

При формировании индивидуальной образовательной траектории, выбор проводится на добровольной основе, независимо от формы обучения и наличия у них академических задолженностей на основе «Положения о порядке выбора элективных дисциплин» (*Приложение № 25 Положение о КЭД. Протокол УС №2 от 25.01.2021г.*). Количество учебных дисциплин, выбираемых на очередной учебный год, и их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом ООП. Цель и задачи, аннотация курса, ожидаемые результаты и др. вывешены на стенде кафедры. Выбор дисциплин осуществляется после ознакомления обучающихся с КЭД на кафедре.

Путем голосования студенты могут выбрать дисциплину и начать посещать выбранные предметы.

Например: в январе 2022 г. студентами ближнего зарубежья был проведен выбор элективных дисциплин (Биоорганическая химия, Уход за больными, Медицинский английский), результаты представлены в (*Приложение № 48а Выбор КЭД на 2022-2023гг.*)

КЭД предоставляет возможность студентам самостоятельного, оперативного, гибкого и всестороннего формирования индивидуальной траектории обучения. На сегодняшний день идет работа над созданием КЭД последующих курсов с учетом особенностей дисциплин. Ежедневно на кафедре организовано дежурство ППС для приема отработок и оказания консультативно-методической помощи студентам.

Студентам на основании меморандумов предоставляется возможность повысить свой образовательный уровень и пройти кратковременную стажировку/мобильность на основании Положения (*Приложение № 29 Положение о академической мобильности*) в ведущих медицинских вузах ближнего и дальнего зарубежья, а также участвовать в международных олимпиадах и конференциях. Заключены договора с рядом зарубежных и республиканских медицинских вузов. 2020-2021-учебном году несколько студентов прошли обучения на базе НИМСИ в городе Жалал-Абад по внутренней академической мобильности (*Приложение №186 Приказ ректора ОММУ №16ст/22 от 23.05.2022*).

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <i>Приложение № 25 Положение о КЭД</i><br><i>Приложение № 48 Проекты КЭД на 2021-2022гг., Проекты КЭД на 2022-2023</i><br><i>Приложение № 29 Положение о академической мобильности</i><br><i>Приложение № 23 Положение о УМКД</i><br><i>Приложение № 102 График дежурств, консультаций и приема отработок ППС</i><br><i>Приложение №48а Протокол КПВ 2021-2022</i><br><i>Приложение №48б Протокол КПВ 2022-2023</i><br><i>Приложение №186 Приказ ректора ОММУ №16ст/22 от 23.05.2022</i> |             |
| Критерий 3.11.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Оценка      |
| Использование образовательной организацией гибких вариантов предоставления образовательных услуг (включая использование электронного, дистанционного технологий обучения).                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Выполняется |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>Согласно стратегическому плану развития в вузе используются гибкие варианты предоставления образовательных услуг. Разработаны и вывешены на сайт электронные учебно-методические материалы и модули с возможностью обучения как в режиме онлайн, так и для СРС.</p> <p>Организована электронная библиотека и обеспечен круглосуточный доступ к базам электронной библиотеки.</p> <p>В период пандемии, согласно Политике ОММУ для организации ДО использовались информационные порталы/платформы:</p> <p>Для быстрой и оперативной связи преподавателя со студентами и проведения синхронного онлайн обучения дополнительно используются - ZOOM, Skype, WhatsApp и др. Отделом цифровизации и информационных технологий (ОЦИТ) согласно Положению (<i>Приложение № 13 Положение ОЦИТ</i>) для оптимизации образовательного процесса с использованием ДО проведены следующие мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. составлены информационные письма (инструкции) и сняты учебные видео по использованию образовательных платформ, которые разосланы студентам и преподавателям;</li> <li>2. для увеличения трафика и снижения оплаты на период эпидсезона были направлены письма-ходатайства в ЗАО «Альфа Телеком» (MegaCom) и ОсОО «НУР Телеком» (Мобильный оператор O!), по результатам которых;</li> <li>3. Все преподаватели во время пандемии 2019-2020гг. были переведены на бесплатный тариф «Мугалим 150» и 336 - на бесплатный тариф «Мугалим 200» с увеличением ИНТЕРНЕТ трафика.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Приложение № 12 Положение об электронной библиотеке. Протокол УС №4 от 24.05.2021г.</i></li> <li>• <i>Приложение № 13 Положение ОЦИТ</i></li> <li>• <b><i>Приложение №128 Закупочные акты персональных компьютеров, проекторов и т.п.</i></b></li> </ul> |             |
| Критерий 3.12. Обеспечение при организации учебного процесса эффективного взаимодействия преподавателей и студентов в области обучения и научных исследований, направленных на развитие динамичной образовательной среды, поддержку индивидуальных достижений студентов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Выполняется |

В направлении решения основной задачи – качественной подготовки специалистов проводится всесторонняя работа, включая совершенствование организации учебного процесса, внедрение современных методов и технологий обучения, обеспечение инновационными учебно-методическими ресурсами, непрерывное улучшение МТБ.

При организации учебного процесса обеспечивается эффективное взаимодействие преподавателей и студентов через интерактивные методы обучения, ведение НИРС организацию дежурств ППС на кафедре для консультирования студентов. На кафедре организованы НК для студентов. Это позволяет не только удовлетворять потребности формировать индивидуальную траекторию обучения, но и положительно сказывается на осознании будущей профессиональной деятельности, освоении навыков НИР. Для повышения эффективности взаимодействия преподавателя и студентов активно используется совместная подготовка и проведение научных конференций, студенческих олимпиад, волонтерских проектов.

Создан компьютерный класс, где студенты имеют возможность заниматься и выполнять задания и СРС по изучаемым дисциплинам. Также у каждого студента имеется возможность заниматься в читальном зале библиотеки университета с печатными изданиями и периодикой. (Приложение №123 Библиотечный фонд) Для обеспечения эффективного взаимодействия преподавателей и студентов в области научных исследований проведены открытые занятия с применением интерактивных методов. (Приложение №101 Чек-лист открытого занятия) Анализ обеспечения эффективного взаимодействия преподавателей и студентов в области научных исследований кафедры показал, что преподаватели и студенты активно принимают участие в различных конференциях в онлайн формате. В 2021 году разработано «Положение о грантах на научные исследования» для стимулирования молодых ученых.

Также для обретения практических навыков студенты были отправлены на производственную практику в больницы по месту проживания (Пакистан, Узбекистан, Индия) и в КБ города Ош. Студенты дальнего зарубежья -18 студентов проходили ПП в ОГКБ, 6 студентов в частной клинике “Андрос”

“Помощник младшего медицинского персонала”.

“Patients Care”

“Nurse Assistants”

*Приложение № Отчет по производственной практике 2021-2022*

*Приложение № 95 Протоколы открытого занятия*

*Приложение № 42 Положение о стимулировании НИР для молодых ученых*

*Приложение № 43 Положение о бизнес - инкубаторах для студентов*

*Приложение № 115 Научные кружки кафедры*

*Приложение № 98 Отчеты о повышении квалификации ППС*

| Критерий 3.13.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценка                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Наличие в образовательных программах необходимых видов практик, стажировок, интернатуры и других видов обучения вне стен высшего учебного заведения для приобретения практического опыта, имеющего отношение к обучению студентов.                                                                                                                                                                                                 | Выполняется с замечаниями |
| Студенты после 1года курса проходят ПП на КБ лечебных учреждений. Утверждаются планы работы отдела ПП на каждый учебный год. Для каждого вида практики разработаны и утверждены программы, дневники практики, формы оценивания. Заключены договора с КБ для прохождения практик. Практика студентов регулируется внутренними локальными актами “Положением о практике”, “Положением ОСКЭ”, “Положением пациентоориентированности”. |                           |

Разработана дорожная карта практики, цель и РО практик. Мониторинг прохождения практики студентами осуществляется ответственными лицами. Критерии, методы и формы оценивания результатов практики будут представлены студентам перед ее началом. Дневник практики заполняется студентом индивидуально и отражает выполненную работу.

После студенты будут допущены к компьютерному экзамену, который проводится в ЦТ, результаты тестирования доступны сразу же после завершения экзамена. Результаты практики представлены в отчетах, сообщаются на заседаниях УС. Из-за затруднений коммуникаций с пациентами студентам из дальнего зарубежья на основе договоров, производится практика по месту жительства, что облегчает доступ к больным.

Для прохождения различных видов практик, стажировок и других видов обучения вне стен, заключены договора с такими учреждениями здравоохранения как; ОМОКБ, клиника “Андрос”; клиника “Медлайн”, Кара-Суу ЦОВП (*Приложение № 117 Договора с КБ*).

В процессе проведения интервью выяснилось, что недостаточно ведется работа по академической мобильности студентов.

*Приложение №117 Договора с КБ*

*Приложение №117А План работы отдела ПП*

*Приложение №30 Положение о порядке проведения практики*

*Приложение №32 Положение о пациентоориентированности*

*Приложение №118-120 Дневники прохождения практик*

*Приложение №117в Отчеты практик.*

*Приложение №31 Положение ОСКЭ*

3.14. Дополнительный критерий ААОПО к 3 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.

Оценка

**Какие принципы лежат в основе выбора методов обучения?**

Выполняется

К основным принципам преподавания в университете относятся следующие: обучающая, воспитывающая, развивающая и организационно-стимулирующая. В медицинском вузе все они направлены на формирование компетентного врача-профессионала. Исходя из принципов Академической свободы и академической честности ППС имеет право выбирать методы, средства и обучающие технологии в процессе образовательной деятельности для достижения РО (*Приложение № 01 Положение «Академическая политика в области качества» Протокол УС. №3 от 29.03.2021г.*).

В ОММУ принципами выбора методов обучения являются:

- Принцип системности, который предусматривает соблюдение соответствия целей, содержания, методов, форм, средств, технологий и механизмов оценивания результатов образовательного процесса;
- Принцип достоверности, который определяет насколько успешно студент на практике применяет знания и навыки, полученные в процессе обучения;
- Принцип доступности, который определяет, что процесс обучения и критерии оценки должны быть доступны и понятны.

Перед студентами наряду с освоением большого блока теоретических знаний, приобретением профессиональных навыков и компетенций большое значение приобретает освоение навыков клинического мышления и общения как важнейшего профессионального навыка для качественного оказания помощи пациентам. Исходя из этого при подготовке врачей применяются и совершенствуются следующие методы обучения:

- активный;
- дидактические принципы обучения;
- интерактивные методы;

|                                                                                                                                                                                                   |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| -кейс-методы;<br>-стандартизированный пациент;<br>-проблемное обучение.<br><i>Приложение № 01 Положение «Академическая политика в области качества»</i><br><i>Протокол УС. №3 от 29.03.2021г.</i> |             |
| 3.15. Дополнительный критерий ААОПО к 3 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.                                                                                       | Оценка      |
| <b>По каким клиническим дисциплинам студенты должны получить практический опыт?</b>                                                                                                               | Выполняется |

Предметы профессионального цикла ООП формируют профессиональные компетенции и обеспечивают достижение РО. Для приобретения и закрепления практических навыков в университете созданы все необходимые условия: Центр ОСКЭ, станции терапии, хирургии, педиатрии а также акушерства и гинекологии. На данный момент студенты первого набора университета учатся на 3 курсе - 6 семестр обучения и по предметам Внутренние болезни, Детские болезни, Хирургические болезни, Педиатрия помимо теоретических знаний должны приобрести практические навыки.

*Приложение №9, 10 ООП*

*Приложение 163 Пример УМКД*

|                                                                                                             |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 3.16. Дополнительный критерий ААОПО к 3 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций. | Оценка      |
| <b>Как и почему распределяется учебная нагрузка студентов во время клинической практики?</b>                | Выполняется |

Согласно ГОС ВПО от 2021г года распределение учебной нагрузки во время клинической практики происходит следующим образом:

- Для 5- дневной рабочей недели, еженедельная нагрузка должна быть не более 45-ти часов;
- Для 6- дневной рабочей недели, еженедельная нагрузка должна быть не более 54-х часов.

И соответственно если трудоёмкость вида производственной практики составляет 3 кредита (90 академических часов). То планируется исходя из вышеуказанных пунктов часы по 45ч. в неделю распределены на 2 недели.

*Приложение №184 Положение ОММУ о производственной практике*

*Приложение № 1-2-3 ГОС ВПО*

|                                                                                                                                                                                         |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 3.17. Дополнительный критерий ААОПО к 3 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.                                                                             | Оценка |
| <b>Как образовательная организация обеспечивает студентам достаточный доступ к клиническим учреждениям, предлагающим медицинскую помощь в требуемом диапазоне клинической практики?</b> |        |

Для обеспечения доступа к клиническим учреждениям и возможности студентам практиковать навыки университет располагает собственной клиникой а так же достаточным количеством договоров с различными КБ , такими как:

- 1) Клиника “Андрос” ул. Заднепровская 23;
- 2) Кара Суу ЦОВП;
- 3) Клиника “Медлайн” ул. Шамшиева 2/1;

#### 4) ОМОКБ.

Все КБ соответствуют лицензионным требованиям для реализации программ высшего образования.

Однако, наблюдается недостаточность специализированных подразделений в клиниках для приобретения необходимых практических навыков.

*Приложение № 117 Договоры с КБ*

### Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 3.

#### Слабые стороны:

1. Недостаточность специализированных подразделений в клиниках для приобретения необходимых практических навыков.
2. Слабая работа по академической мобильности студентов.

#### Рекомендации:

1. В течение года расширить доступ студентов в отсутствующие специализированные подразделения в клиниках для приобретения практических навыков.
2. В течение года расширить партнерство с зарубежными медицинскими вузами для согласования и обновления образовательных программ.

### 3.4. Выполнение стандарта 4: «Минимальные требования к приему обучающихся, признанию результатов образования и выпуску студентов».

| Критерий 4.1.                                                                                                                                                                  | Оценка      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Использование беспристрастных и объективных методов и процедур отбора и приема обучающихся, а также исключение необоснованных преград для поступления потенциальных студентов. | Выполняется |

При отборе и приеме вуз использует беспристрастные и объективные правила, а также исключает необоснованные преграды для поступления потенциальных обучающихся. (*Приложение №18 «Положение о приеме обучающихся» Приложение № 159 Скриншот сайта*) Прием проводится в соответствии с опубликованными на сайте нормативно-правовыми документами. Вуз при формировании контингента обучающихся обеспечивает прозрачность процедур приема.

Для поступающих, проводится ознакомление с вузом и с ООП через веб-сайт университета и автоматизированной системы (АС) сайта МОиН КР по приему абитуриентов в вузы КР. Абитуриенты и родители изучают условия обучения в вузе где, размещены информационные материалы по приему, описан учебный процесс, даны программы адаптации студентов к новой социокультурной среде, ответы в рубрике вопросы-ответы, (*Приложение № 64*), что служит положительным фактором для родителей. Эта страница доступна внешнему пользователю.

Поступающие, имеют возможность ознакомиться с миссией, стратегическими планами, Академической политикой, этическим кодексом, правилами приема и другой необходимой информацией, включая ООП, цели и конечные РО, график учебного процесса, систему оценки знаний РО и перспективы продолжения обучения (*Приложение № 71 Справочник «Ординатура»*) по окончании включая программы академической мобильности и карьерные возможности. Всем заинтересованным лицам раздаются информационные буклеты различного дизайна, содержащие необходимые контактные данные. Публикуются материалы, фотографии, баннеры о приеме, рекламные ролики на сайте. Информационная поддержка обеспечивается

путем трансляции видеороликов студентов на Facebook и You tube. (Приложение № 159 Скриншот соц. сетей)

Правила приёма формируются вузом на основании Постановления правительства КР №355 от 30 июня 2022 г. (Приложение № 8 Постановления правительства КР №355 от 30 июня 2022 г. Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики), Академической политике вуза, «Правилам приема студентов», в вузе формируется приемная комиссия. (Приложение № 20 Приказ ректора о создании приемной комиссии)

С 2020 года отбор студентов проводится на основе результата NEET, сертификат (аттестат) 12-летнего образования иностранного абитуриента, с указанием баллов базовых предметов (английский язык, биология, химия, физика) которые должны быть выше порогового балла. Кандидатами на поступление являются выпускники общеобразовательных школ. Высокие требования к процессу обучения диктуют необходимость дополнительные усилия для повышения уровня успеваемости до требуемого, путем адаптации.

План приема определяется МОиН КР, в соответствии с лицензионными и другими нормативными требованиями. Контингент обучающихся состоит из дальнего, а с 2021 года и ближнего зарубежья (Приложение № 77 Контингент студентов). Прием студентов устанавливается с учетом МТБ, ППС, степени обеспеченности литературой, возможности обеспечения условий для учебы и проживания. Учитывая пандемию, прием абитуриентов из дальнего зарубежья 2020 г. был организован в онлайн формате.

Численность поступивших студентов на первый курс за 2019-2022 гг.

Таблица № 5

| № | Количество зачисленных студентов | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|---|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1 | из дальнего зарубежья            | 12        | 40        | 115       | 47        |
| 2 | из ближнего зарубежья            | -         | -         | 60        | 13        |
| 3 | граждане КР                      | -         | -         | -         | 3         |
|   | Итого:                           | 12        | 40        | 175       | 63        |

При приеме абитуриент сдает экзамен в виде бланочного тестирования. (Приложение № 53 Пример бланочного теста и копия приказа о зачислении) После положительного результата подписывается договор между поступившим абитуриентом и Университетом в лице ректора. (Приложение. № 54 Договор-контракт) В вузе имеются стандартные процедуры приема ЛОВЗ, они описаны в «Положении о приеме обучающихся» п.8.5, а также согласно требованиям МОиН КР. Студентам, в перспективе идет работа над созданием специальных условий безопасной среды (Приложение № 63 Развитие доступной среды для ЛОВЗ), наличие пандусов, поручней.

Приложение № 8 План приема в ОММУ от МОН КР

Приложение № 18 Положение о приеме в ОММУ

Приложение № 52 График вступительных испытаний

Приложение № 51 Рекламные проспекты, буклеты

Приложение № 63 Развитие доступной среды для ЛОВЗ

*Приложение № 53 Пример бланочного теста и копия приказа о зачислении  
Приложение № 54 Договор контракта*

| Критерий 4.2.                                                                           | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема студентов. | Выполняется |

С целью обеспечения прозрачности процедуры приема создается приемная комиссия, которая контролирует соблюдение правил, методов и процедур приема студентов. Форма и перечень вступительных испытаний при поступлении определяется университетом самостоятельно. (Приложение №18 «Правила приема обучающихся») Состав комиссий утверждается приказом ректора университета. (Приложение №20 Состав приемной комиссии)

Надо отметить что с 2022-года работает централизованная автоматизированная система (АС) МОиН КР для приема иностранных абитуриентов в ВУЗы КР <http://www.edugate.edu.gov.kg/> где абитуриенты могут ознакомиться со структурой вузов КР независимо от их форм собственности и подавать заявления в интересующие специальности и направления. На странице ОММУ <https://edugate.edu.gov.kg/universities> есть вся необходимая информация, ссылка на веб-сайт университета, контакты ответственных лиц и информация о них, информация о специальностях, направлениях, форм и период обучения с указанием дополнительной необходимой информации.

В 2022 году на основе данной платформы подали заявление в ОММУ из стран дальнего зарубежья 47 и из ближнего зарубежья 18 иностранных граждан. После результатов отбора из дальнего зарубежья 32 (на 5л. ООП) и из ближнего зарубежья 11 абитуриентов (на бл. ООП) были отобраны для обучения в ОММУ по специальности “Лечебное дело-560001” с оплатой стоимости обучения. А также приняли троих абитуриентов прошедших пороговые баллы на основе результатов ОРТ.

Поступающие, не явившиеся на экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются индивидуально в период проведения экзамена на другой день. Ежегодно отчет приемной комиссии об итогах приема докладывается на УС.

Поступающие, не согласные с результатами вступительных испытаний, имеют право на апелляцию. Рассмотрение апелляции проводится председателем специально созданной апелляционной комиссии с привлечением экспертов и обязательно с участием председателя приемной комиссии, на решение которой подана апелляция. (Приложение № 18 «Положение о приеме») Заявления рассматриваются комиссией в течение 3 дней с момента объявления окончательных результатов, соответствующее положение размещено на сайте и на доске объявлений на трех языках. Из-за прозрачности процедур приема обращений не было.

*Приложение № 18 Положение о приеме*

*Приложение № 20 Приказ ректора о создании приемной комиссии*

*Приложение № 52 График вступительного испытания для поступающих в ОММУ*

| Критерий 4.3.                                                                                                                                                                        | Оценка      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Получение полной и своевременной информации и консультации студентам по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям. | Выполняется |

В ОММУ имеются внутренние документы, где прописаны сроки и порядок информирования студентов по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям.

- Приложение № 01 Академическая политика утверждена на УС ОММУ протокол № 3 от 29 марта 2021 года п.23.стр. 18



- Приложение № 29 Положение об академической мобильности. Протокол УС №3 от 29.03.2021г.
- Приложение № 25 Положение о КЭД. Протокол УС №2 от 25.01.2021г.

Студентам, в начале учебного года предоставляется полная и своевременная информация о ООП. Они знакомятся с перечнем преподаваемых дисциплин и количеством их часов, а также с перечнем дисциплин, преподаваемых по выбору самих студентов, где предоставляется им возможность выбора конкретных дисциплин.

На сайте есть рубрика «Вопросы-ответы», где студенты знакомятся с основными понятиями и с процессом обучения. Студенты также получают информацию-консультацию о ходе учебного процесса, на встречах с руководством и на ориентационной неделе. (Приложение № 55 Ориентационная неделя)

ОММУ разработала специальные программы адаптации и поддержки студентов. Консультирование студентов – проводит куратор, тьютор согласно внутреннему положению. Каждый год кураторы групп разрабатывают планы, проводят собрания со студентами на кураторских часах, обсуждаются все проблемы, им разъясняются их права, обязанности. Для студентов разработан карманный справочник, который систематически обновляется, в него вносятся разделы для консультирования студентов, если раньше был куратор, женсовет, юридическая помощь, то на сегодня подключены функции медицинского и психологического сопровождения студентов, их жизненный цикл более подробно расписан, разделен на три блока «Учебная жизнь» «Внеучебная жизнь», «Ординатура». Каждому студенту доступен справочник - путеводитель как на бумажном, так и в электронном виде.

Из активных студентов старших курсов назначаются тьюторы, их деятельность проводится согласно положению. Так тьюторы встречают приехавших новых студентов и оказывают им поддержку, проводятся встречи студентов 1 курса с СС. (Приложение. № 60 Состав студсената, Приложение № 61 кабинет студсената) Отбор элективных курсов студентами проводится согласно «Положению о КЭД». Помощь в выборе оказывают также кураторы и тьюторы.

| Критерий 4.4.                                                                                                                                     | Оценка      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях студентов. | Выполняется |

После приема поступивших на 1 курсе проводится посвящение в студенты, далее в учебном процессе осуществляется диагностический тест согласно внутреннему положению. (Приложение № 24 Положение о диагностическом срезе. №4 от 24.05.2021г.) для выравнивания знаний по базовым предметам 1 курса, английский язык, биология, химия и физика. Диагностический срез знаний и меры по их коррекции обсуждаются на кафедре, АС и УС. Надо отметить, что за последние годы при таком срезе был выявлен низкий исходный уровень знаний студентов 1 курса, одной из причин были, продолжительный период адаптации после карантина к новому учебному процессу.

ОП ведет постоянный мониторинг эффективности процесса обеспечения ресурсами, включая изучение их мнений о качестве и доступности предоставляемых ресурсов.

Со стороны руководства оказывается финансовая поддержка для участия в международных олимпиадах, спортивных соревнованиях, культурных мероприятиях в виде оплаты суточных норм и проездов, награждение грамотами и денежными призами. Имеет место поощрения и поддержки талантливой молодежи, привлечение к работе над научными проектами. (Приложение № 43 «Положение о бизнес - инкубаторах для студентов» Пр. № 1 от 22.11. 2021г.)

На каждого студента при приеме заводится личное дело, и вносят данные eBILIM, где отражается вся информация (паспортные данные и т.д.), успеваемость, данные об

отчислении, восстановлении и переводе, продлении сессий, дисциплинарных взысканиях, рапорта кафедры и др.

*Приложение № 01 Академическая политика утверждена на УС ОММУ протокол № 3 от 29 марта 2021 года п.10.стр. 12*

*Приложение № 43 «Положение о бизнес - инкубаторах для студентов»*

*Приложение № 24 Положение о диагностическом срезе*

*Приложение № 67 График дежурств ППС в общежитии*

*Приложение № 68 План культурно-массовых мероприятий в общежитии*

*Приложение №153-157 Фото столовых, общежитий, спортплощадок*

| Критерий 4.5.                                                                                                                                                                                                                          | Оценка      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения студентами ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности. | Выполняется |

ОММУ способствует академической мобильности студентов на основании «Положения об академической мобильности», заключены ряд договоров, но ввиду карантина мобильность не была развита. Перевод студентов и восстановление проводится согласно положению МОН КР. 2021-2022-у.г. по договору был обмен студентами ОММУ и НИМСИ по программе внутренней академической мобильности. (*Приложение №186 Приказ ректора об академической мобильности*)

В настоящее время был подписан меморандум с Центрально-Азиатским медицинским университетом (Республика Узбекистан) и 2022-2023-учебном году согласно по достигнутым договоренностям планируется обмен студентами по академической мобильности 6-летней ООП.

А также ведутся переговоры с медицинскими вузами Республики Казахстан и Российской Федерации по широким направлениям сотрудничества и планируется достичь обмен студентами и ППС по академической мобильности.

*Приложение № 122 Меморандумы о сотрудничестве*

*Приложение № 29 Положение об академической мобильности*

| Критерий 4.6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Оценка      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Обеспечение образовательной организацией студентов, завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. | Выполняется |

ОММУ динамично развивающийся вуз, стоит на пути своего планового становления и развития с большим кадровым потенциалом и первый выпуск планируется в 2025 году. Несмотря на это, на сайте размещена информация о том, что студенты, успешно завершившие обучение и достигших конечных РО, по результатам успешной сдачи ИГА буден выдан диплом государственного образца о ВПО с присуждением квалификации «Врач» и Приложение к диплому Diploma Supplement.

В дипломе будет отражена информация, позволяющая в полной мере идентифицировать содержание и качество полученного его владельцем образования, нормативные и фактические сроки обучения, с указанием специальности, полное наименование учебного заведения, где обучался владелец документа.

Дальнейшее становление выпускников как специалистов описано в учебном справочнике «Ординатура», которая содержит информацию о специальностях и сроках подготовки ординатуры.

Вместе с дипломом будет выдаваться **SUPPLEMENT**, в который будут занесены оценки по каждой учебной дисциплине с указанием ее объема в кредитах и академических часах, информации о вступительных испытаниях, практике, ИГА, общее число усвоенных кредитов/академических часов, GPA, ОП и присвоенной квалификации. Все студенты по окончании могут получить диплом, пользуясь услугами цифрового «Единого окна», который содержит единые автоматизированные данные по каждому студенту - это оплата контракта, общежитие, библиотека.

В начале 2022-года после институциональной аккредитации со стороны аккредитационного агентства ААОПО было рекомендовано разработка положений, нормативных документов и макет **SUPPLEMENT** до 30.12.2022 года.

В ОММУ в настоящее время самый старший курс обучается на 3-курсе.

1. В 2022 году было разработано и утверждено положение (*Приложение № 187 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке изготовления, хранения, выдачи и учета документов ОММУ*) о разработке **Diploma Supplement** и продолжается разработка форм приложение.

#### **Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 4.**

##### **Слабые стороны:**

1. Имеется языковой барьер у некоторых студентов первого курса из дальнего зарубежья, что усложняет приобретение практических навыков.

##### **Рекомендации:**

1. Организовать до 01.09.2023 г. доступные языковые курсы (кыргызский и русский языки) для студентов первого курса из дальнего зарубежья.

**Стандарт 4 выполняется с замечаниями**

#### **3.5. Выполнение стандарта 5: «Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу».**

| <b>Критерий 5.1.</b>                                                                                                                                                                                                                               | <b>Оценка</b>             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Использование образовательной организацией прозрачных и объективных критериев приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.</b> | Выполняется с замечаниями |

В отчете по самооценке написано: «Университет имеет объективные и прозрачные процессы приема преподавателей. Процедура приема на работу с целью улучшения качества ППС для профессионального роста и развития всего штата, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей и учебно-вспомогательного состава ОММУ разработали Положение о приеме на работу в соответствии Трудового кодекса КР. В своей деятельности по приему ОММУ руководствуется законом КР «Об образовании», положением о ВУЗах, Уставом ОММУ и другими нормативными актами МО КР на основании Трудового Кодекса КР, «Положением о порядке замещения должностей ППС в Вузах КР», утвержденного постановлением Правительства КР от 29.05.2012 №304,

«Положение о наставничестве в организациях здравоохранения КР для обучающихся» утвержденный приказом № 296 от 12.10.2018 года.

Критерии подбора кандидатов в состав ППС отражена в «Положении о кафедре высшего учебного заведения КР» Кадровая политика вуза соответствует «Стратегическому плану развития ОММУ на 2020-2025гг.», и отражена в Уставе, Миссии, трудового договора, формирования резерва кадров. (*Приложение № 35 Положение по формированию резерва кадров*)

При приеме преподавателя на работу, заранее объявляется конкурс на вакантное место и устанавливаются сроки подачи документов. Конкурсы о вакансиях будут объявляться через периодическую печать (*Приложение № 25 Объявление в газету «Ош шамы»*) а также на сайте ОММУ (*Вакансии*).

В процессе найма ППС, вуз имеет право выбирать как внутренние, так и внешние источники в целях обеспечения достаточного потока квалифицированных кандидатов. Срок подачи заявлений на конкурс – не позднее месяца со дня опубликования объявления. Отбор кандидатов на преподавательскую должность проводится на конкурсной основе, объявленной в газете и сайте университета. Потребуется:

- диплом, подтверждающий квалификацию (для медицинских специальностей - высшее медицинское образование) и подготовка в ординатуре по соответствующей специальности, для замещения научно-педагогических должностей необходимо обладать ученым степеням кандидата и доктора наук;
- сертификат о знании английского языка;
- открытость, справедливость и прозрачность;
- компетентность, профессиональность.

На замещение вакантных должностей преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора дается объявление, оно размещается на сайте университета и печатается в газете «Ош шамы» (*Приложение № 36 «Положение о замещении научно-педагогическими работниками должности доцента и профессора по кафедре»*). Требования к ППС определены также в ДИ.

В вузе действует также система рейтинговой оценки деятельности ППС (*Приложение № 07 Положение о рейтинговой деятельности ППС*), она представляет собой единый системный подход, основанный на повышении уровня совершенства образовательной деятельности и выполнении инновационных научных исследований.

Целями оценки являются:

- усиление заинтересованности преподавателя в повышении своей квалификации;
- в освоении передового педагогического опыта;
- в творческом подходе к преподаванию;
- обеспечение полноты и достоверности информации;
- усиление коллективной заинтересованности преподавателей в улучшении РО;
- научная деятельность.

Для подведения итогов рейтинга ППС, создается РГ (в составе более 3 человек) под председательством проректора по учебной работе. Рейтинги по каждой группе ППС подразделяют на категории: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели. Разрабатываются дополнительные критерии для лучшего преподавателя с финансированием поощрений.

ДИ сотрудников осуществляются по категориям: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, преподаватель-стажер. Каждое лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей. Трудовой договор и личные дела ППС и УВП находятся в отделе кадров.

*Приложение № 25 Объявление в газету «Ош шамы»*

*Приложение № 35 Положение о резерве кадров*

Приложение № 36 Положение о порядке замещения должностей ППС  
 Приложение № 07 Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
 Приложение № 90 Должностная инструкция ППС  
 Приложение № 89 Трудовые договора ППС  
 Приложение № 99 Портфолио ППС».

Однако, процедура найма должна быть пересмотрена. Каждая должность преподавателя должна быть объявлена на веб-сайте учреждения, в газетах большого объема и в социальных сетях, чтобы привлечь большую группу кандидатов для здоровой конкуренции. В состав комиссии по проведению собеседований должен входить член, хорошо владеющий английским языком, чтобы оценить знание кандидатом английского языка. Вновь назначенный преподаватель должен пройти испытательный срок в 4 месяца, и его постоянное назначение должно основываться на результатах работы за первые 4 месяца.

| Критерий 5.2.                                                                                                                                                                               | Оценка                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования и опыта преподавательского и учебно-вспомогательного состава. | Выполняется с замечаниями |

В отчете по самооценке говорится: «Реализация ООП подготовки выпускника по специальности «560001 Лечебное дело (GM)» обеспечивается научно-педагогическими кадрами и учебно-вспомогательным составом, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися учебно-методической и научно-исследовательской деятельностью. Большинство ППС работает в качестве штатных сотрудников, будучи полностью занятым в учебном процессе, при этом доля персонала работающие по совместительству являются специалисты медицинских учреждений.

Общие сведения об образовании, опыте работы и квалификации преподавателей даны в штатном формуляре. На данном этапе обучаются студенты 1-2-3 курсов, для профессионального цикла идет подготовка и подбор кадров согласно «Положению по формированию резерва кадров. (Приложение № 35 «Положению по формированию резерва кадров» Протокол УС № 4 от 24.05.2021)

В настоящее время в ОММУ общее количество ППС составляет 42, качественный показатель 47,6%, с учетом общего контингента студентов, на одного преподавателя в среднем приходится 6 студентов, что соответствует минимальному лицензионному требованию (таблица 5.1).

**Таблица: Количественный состав ППС ОММУ по циклам преподаваемых дисциплин**

| № | Название кафедры | д.м.н. | к.м.н. | PhD | ст. преп. | преп. | всего | Качество в % | В штате | в % | Совместители | в % |
|---|------------------|--------|--------|-----|-----------|-------|-------|--------------|---------|-----|--------------|-----|
| 1 | ЕНД              | 3      | 19     | 2   | 1         | 26    | 50    | 44           | 30      | 60  | 20           | 40  |

|   |     |   |    |   |    |    |    |  |  |  |  |
|---|-----|---|----|---|----|----|----|--|--|--|--|
| 2 | ГСЭ | - | 5  |   | 5  | 10 | 50 |  |  |  |  |
| 3 | МЕН | 1 | 4  |   | 1  | 6  | 83 |  |  |  |  |
| 4 | ПД  | 2 | 10 | 2 | 20 | 34 | 41 |  |  |  |  |

Из них докторов – 3, кандидатов наук – 19, 2 PhD, 1 старший преподаватель и 26 преподавателей.

Совместители являются ведущими специалистами по профилю преподаваемой дисциплины, обладающие компетентностью, опытом работы в соответствующей сфере.

Политика непрерывного профессионального развития ППС преследует цель обеспечения систематического планового процесса углубления и обновления знаний, развития способностей и формирования компетентности, в том числе в области медицины и педагогике, необходимой для эффективной практики в выполнении обязанностей, соответствующих занимаемой должности.

Каждый преподаватель должен прослушать курсы в объеме не менее 72 часов в течении учебного года.

На факультете каждый год преподаватели проходят такие курсы по совершенствованию учебного процесса, как «Педагогика и психология», «Компетентностный подход и инновационные технологии в системе образования», «Инновационные технологии обучения» и др. коммуникативные методы. А также ППС проходит курсы повышения квалификации в избранной области медицинской деятельности, как «Актуальные вопросы в гастроэнтерологии», «Актуальные вопросы в педиатрии», «Актуальные вопросы в диетологии» и др.

Кроме ИПП (*Приложение № 88 Индивидуальный план преподавателя*) у каждого сотрудника имеется портфолио, где отражаются результаты работы преподавателя по педагогической и научной деятельности, языковые курсы, повышение квалификации и воспитательной работе, профессиональные навыки. ППС проводит работу по созданию электронных портфолио, где представляется информация о его деятельности, достижениях его студентов, контакты.

*Приложение № 35 «Положению по формированию резерва кадров» Протокол УС № 4 от 24.05.2021*

*Приложение № 88 Индивидуальный план преподавателя*

*Приложение № 87 Качественный и количественный состав кафедры ЕНД ОММУ*

*Приложение № 98 Таблица о повышении квалификации ППС».*

Однако, количество преподавателей фундаментальных наук недостаточно. По клиническим предметам прием на работу не завершен. Хотя должности преподавателей терапии, общей хирургии и педиатрии заполнены.

| <b>Критерий 5.3.</b>                                                                                                                           | <b>Оценка</b>                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Создание образовательной организацией условий для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.</b> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |

1. В отчете по самооценке говорится: «При приеме на работу обязательно учитывается стаж и опыт работы в данном направлении, научная степень и звание. В соответствии с этими положениями в ОММУ существуют определенные правила начисления заработной платы, преподаватели с ученой степенью, званием, со стажем получают

заработную плату больше чем другие, существует определенная сумма начисления для кандидатов наук, доцентов, докторов наук и профессоров.

С целью подбора ППС используются различные методы материального и нематериального стимулирования, мотивации и продвижения академического персонала за достижения в профессиональной сфере и направленные на обеспечение высокого качества труда.

Материальная мотивация осуществляется в зависимости от результатов педагогической деятельности: за педагогическую деятельность материально поощряется победа на конкурсах “Лучший лектор”, “Лучший преподаватель”, методической: “Лучший учебно-методический комплекс” – за 1 место - 15000 сомов, за 2 место - 10000 сомов, за 3 место - 5000 сомов), (*Приложение № 38 Положение о стимулирующих выплатах ППС*), за научно-исследовательскую деятельность материально поощряются участники в конкурсах: “Лучшая монография”, “Лучший учебник”, “Лучшее учебно-методическое пособие” а также поощряются сотрудники, выпускающие статьи в журналах цитируемых Scopus, Web of science.

Предусмотрено стимулирование достижений в научной сфере, поощрение за защиту диссертаций: кандидатскую защиту – 50000 (пятьдесят тысяч) сомов; докторскую защиту – 100000 (сто тысяч) сомов;

Поощрение сотрудников премированием денежными средствами также может быть приурочено к различным значимым событиям и памятным датам. (*Приложение №21 Приказы ректора о премировании ППС на день учителя октябрь 2021г.*)

Нематериальная мотивация осуществляется посредством обеспечения условий профессионального продвижения и карьерного роста, активно участвовавшие преподаватели в общественной, практической, научной жизни ОММУ награждаются различными грамотами, дипломами, денежными призами (почетная грамота, благодарность ОММУ, областной государственной администрации, городского кенеша, МОиН, МЗиСР КР и.т.д).

Для подбора преподавателей имеются критерии, изложенные в нормативно-правовых актах - «Положении о кафедре» и ДИ. После прохождению отбора согласно Положению, объявляется конкурс на все занимаемые должности, объявление которого публикуется в печатных изданиях, где участие в конкурсе может принять любой кандидат, отвечающий всем требованиям вуза, путем результатов тайного голосования членов УС кандидат избирается на следующий срок. Учитывается результат рейтинговой оценки деятельности ППС, который позволяет выявлять и стимулировать наиболее активных в самых разных образовательных и научных сферах преподавателей университета.

С целью повышения мотивации преподавателей в улучшении качества преподавания, была разработана и внедрена рейтинговая оценка деятельности ППС, направленная на признание по достоинству академической деятельности сотрудников, их научных достижений и педагогической квалификации. ППС имеющие базовое медицинское образование, в обязательном порядке проходят «Педагогику и психологию высшей школы» в объеме 72 часов. Учебные нагрузки планируются по Положению об учебных нагрузках (*Приложение № 22*). Нагрузка преподавателя составляет 6 часов в день, 36 часов в неделю.

Согласно кредитной системы обучения 1 академический час/45 мин. Остальные часы фиксируются в виде учебно-методических, научно-исследовательских работ, организаторско-методических, воспитательных работ, которые отражены в индивидуальных планах каждого преподавателя.

С целью улучшения методики преподавания на кафедре имеется политика внутреннего контроля. Каждый год составляется график проведения открытых занятий и график взаимопосещений, результаты обсуждаются на кафедральных заседаниях.

Оценивается достижение цели занятия, применение интерактивных методов преподавания и студент-центрированный подход к обучению на основе акта внедрения интерактивных методов обучения. На каждой кафедре имеется план проведения методических семинаров, где обсуждаются методы интерактивного обучения и достижения в медицине.

С целью создания потенциала для подбора преподавателей создаются условия по подготовке высокопрофессиональных кадров на всех кафедрах практикуется «наставничество» молодых или новых специалистов со стороны более опытных преподавателей. Более опытные преподаватели помогают молодым преподавателям развивать педагогическое мастерство, делятся своими знаниями и опытом. В результате есть перекрестное сотрудничество, где опыт наставников пересекается с опытом молодых по обмену современными технологиями. Планируется проводится помощь и практическим врачам привлеченными для работы на клинических кафедрах путем проведения методических семинаров. *(Приложение № 37 «Положение о наставничестве», Приложение № 91 План работы наставника, Отчет наставника)* Действует комплекс мер социальной поддержки, льготы на медицинское обслуживание. Выделяются единовременное пособие при потере близких, при дорогостоящих операциях при обращениях сотрудников, для ЛОВЗ работающих в вузе также есть система поощрения, денежная помощь. Профсоюз предоставляет путевки в дома отдыха, санатории и профилактории.

Руководство вуза заинтересовано в высоких рейтингах университета. Нужна конкурентная среда, чтобы вместе с ростом базовых окладов ППС постоянно повышались квалификационные требования к занимаемым должностям. Это позволит постепенно перейти к реальной конкуренции сотрудников уже внутри самого рейтинга. А значит, что преподаватели будут заинтересованы соревноваться, решать не только свои личные задачи, но в большей степени и общеуниверситетские.

Для поддержки молодых ППС вуз учредил на первое время внутренние гранты на НИР (Startup) - на сумму 500.000 сом, который будет расти с расширением вуза в перспективе. *(Приложение № 42 Startup)*

*Приложение № 22 Положение об учебных нагрузках*

*Приложение № 38 Положение о стимулирующих выплатах ППС*

*Приложение № 91, 91б, 37 Положение о наставничестве, План работы наставника*

*Приложение № 42 Положение о грантах на научные исследования*

*Приложение № 114 Акты внедрения интерактивных методов обучения».*

PS: Намерения администрации позитивны и направлены на отбор хорошо подготовленного и высокообразованного класса учителей. Отдел кадров разработал систему денежной поддержки для приобретения дополнительной академической квалификации или навыков. Существует возможность получения исследовательского гранта в размере 50% от стоимости проекта в качестве мотивации для исследований и публикаций. Одним из обязательных условий для выбора преподавательского состава является хорошее знание английского языка.

| Критерий 5.4.                                                                                                                                                                                                                                | Оценка                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Работа преподавателей над разработкой и изданием пособий, учебников, соответствующим образовательной программе, государственным образовательным стандартам, потребностям рынка труда и способствующим повышению качества образования.</b> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |



В отчете по самооценке говорится: «Работа преподавателей над разработкой и изданием пособий и учебников является регулярной и плановой деятельностью. Так в целях расширения доступа к современной учебно-методической литературе, в том числе с использованием информационных технологий» запланирована разработка и издание учебно-методических пособий.

На кафедре на каждый учебный год составляется план издания пособий и УМКД.

Разработанные пособия и УМКД рецензируются как внутренними, так и внешними рецензентами. Разработанные УМКД размещены на сайте вуза. Обеспеченность студентов учебниками (в том числе электронными) и учебно-методическими пособиями из перечня обязательной литературы, находящимся в библиотеке и согласно рабочим программам, с учётом нормативов обновления литературы удовлетворяет требованиям ГОС ВПО КР.

*Приложение №123 Наличие и перечень учебной, научной, образовательной литературы, электронных и периодических изданий, обеспечивающих ООП*

*Приложение №108 Список научных трудов ППС кафедры, методических пособий*

*Приложение №110 Фото методических пособий».*

В процессе работы экспертной комиссии выявлено, что публикация преподавательским составом учебных материалов недостаточна. Лишь несколько руководств публикуются в качестве справочных материалов для преподавания.

| Критерий 5.5.                                                                                                                                                        | Оценка      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава.</b> | Выполняется |

Мероприятия по повышению квалификации предусматриваются в годовом плане реализации Стратегии развития 2020-2025гг. и годовом плане проведения курсов повышения квалификации. Курсы повышения квалификации выбираются ППС самостоятельно с целью обновления теоретических и практических знаний преподавателей в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

На кафедре составлен «Перспективный план повышения квалификации ППС» на 5 лет который в соответствии со «Стратегией развития вуза на 2020-2025» постепенно выполняется. Выполнение плана регулируется зав. кафедрой. По результатам анализа большая часть ППС имеет сертификаты, подтверждающие о прохождении курса повышения квалификации.

Отдел обеспечения качества постоянно занимается повышением академической квалификации преподавательского состава и поддерживает строгий план развития навыков, таких как TBL; CBL; PBL и обучение на месте по разработке инновационных программ оценки.

*Приложение № 98 Отчет повышения квалификации ППС*

*Приложение № 50,43 Метод семинары, декады интерактивных методов*

*Приложение № 99 Портфолио ППС*

*Приложение № 103 Результаты мониторинга “Удовлетворенность ППС качеством образовательного процесса и предоставленными услугами»*

| Критерий 5.6.                                                                                                                                                                                                                                                      | Оценка      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава, содействующей профессиональному развитию и позволяющей быть постоянно информированным о последних изменениях в сфере своей деятельности.</b> | Выполняется |

Имеется план повышения квалификации сотрудников и университет финансирует полностью или частично в зависимости от актуальности тем. (Доп. Приложение. План повышения квалификации сотрудников ОММУ) Система повышения квалификации предусматривает две формы организации онлайн и оффлайн –формат:

- дистанционное обучение;
- участие в разработке и рецензировании учебников, учебных пособий;
- подготовка научных докладов, статей, рефератов и сообщений по вопросам обучения студентов, их обсуждение, участие в учебно-методической и научной работе кафедры;
- участие в научных и методических конференциях, совещаниях, семинарах. Повышение квалификации с отрывом от работы осуществляется в следующих формах:
- обучение на курсах повышения квалификации;
- стажировка в Вузах и научных учреждениях в рамках академической мобильности.

Так за 2021-2022гг. можно отметить ряд зарубежных стажировок ППС (Муратов Ж., Калматов Р., Момунова А., Ташматова Н.) в рамках международного проекта Европейского Союза Эразмус + DERESKA развитие научного потенциала в КР. ППС прошли стажировку в Литве, Германии, Великобритании, Таджикистане, разработан план развития ППС. (Приложение №79А Академическая мобильность ППС, План мобильности ППС)

В последние годы несмотря на пандемию отмечается устойчивая тенденция активного участия преподавателей в семинарах в онлайн-формате. Копии сертификатов о повышении квалификации имеется в портфолио ППС. Также ППС систематически проводят взаимопосещения и открытые занятия. Результаты посещений занятий фиксируются в протоколах заседаний кафедры, даются рекомендации с целью повышения уровня качества преподавания и ведения занятий.

Приложение №99 Сертификаты о повышении квалификации ППС кафедры

Приложение №100 График взаимопосещений и открытых уроков ППС

Приложение №95 Протоколы взаимопосещений и открытых уроков

Отдел обеспечения качества и менеджмента, а также отдел кадров успешно справляются с достижением вышеупомянутых целей.

| Критерий 5.7.                                                                                                           | Оценка                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.</b> | Выполняется с замечаниями |

В вузе созданы условия для применения инновационных методик и технологий в образовательном процессе. Во-первых, есть возможность знакомиться с содержанием научных инноваций, публикуемых в Web of Science и других научных базах на сайте научной библиотеки.

Во-вторых, в университете организуются курсы по организации семинаров, занятий по обмену опытом, применению новых технологий и инновационных методик в образовательном процессе.

С целью обеспечения условий для постоянного обучения ППС инновационным образовательным методам и технологиям, создана современная инфраструктура, которая включает организационную, материально-технологическую и информационно-коммуникационную составляющие.

В частности, создан ОЦИТ, оборудованный современной компьютерной техникой и видеоаппаратурой, где проводится обучение ППС по технологии дистанционного обучения с использованием программ Moodle, Doodle, Zoom. Создан

ЦПН – центр симуляционного обучения (*Приложение № 140 Заявка на приобретение фантомов и муляжей, перечень манекенов*).

Все структурные подразделения обеспечены компьютерной и демонстрационной техникой и интернет связью. Кроме того, закуплены и используются интерактивные доски и другие современные оборудования.

Обучение ППС инновационным методам и технологиям обучения проводится на регулярной основе в рамках курса по повышению квалификации ППС по педагогике и методике преподавания, а также в форме 1-3 дневных семинаров и тренингов.

Стимулы и мотивация со стороны отдела обеспечения качества существуют, однако, количество обученного персонала недостаточно, и точное количество подготовленных преподавателей не приводится.

Университет имеет систему денежной поддержки в виде исследовательских грантов и поддержки публикаций. Профессорско-преподавательский состав молод, энергичен и амбициозен, чтобы получить дополнительную подготовку в области методологии исследований и повысить свои навыки в области преподавания и оценки методологий.

| Критерий 5.8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Оценка      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Образовательная организация высшего и среднего профессионального образования, кроме критериев, предусмотренных пунктом 17 настоящих Минимальных требований, имеет систему поощрения научной деятельности преподавателей для укрепления связи между обучением и научными исследованиями и внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий.</b> | Выполняется |

ППС по рекомендации ААОПО начали опубликовать научные статьи в журналах дальнего и ближнего зарубежья цитируемых Scopus, Web of science и можно отметить, что с каждым годом публикационная активность увеличивается. (*Приложение №142 Индекс Хирша ППС*) Результаты НИР преподавателей и обучающихся проходят экспертизу на плагиат. ППС делают сообщения, доклады в различных научно-практических, конференциях, семинарах. ППС работает над получением патентов, рационализаторских предложений (*Приложение № 109*). В учебном процессе ППС используют различные инновационные методы (*Приложение № 113,114 Акты внедрения*) для побуждения у студента интереса с применением различных способов и мероприятий. ППС руководят НИРС/НК студентов, готовят их на олимпиады.

Оценка работы ППС является частью системы обеспечения качества, проводится периодически и учитывает преподавательскую, исследовательскую и общественную деятельность, а также другие критерии. Научно-педагогическая деятельность, реализуемая академическим персоналом в течение года, контролируется заведующим кафедрой, при этом в конце учебного года ППС сдает отчет о реализации индивидуальных планов.

Для карьерного роста необходимым условием является участие в научных проектах (*Приложение № 79 Международные проекты ППС*), публикации статей в индексируемых журналах – РИНЦ, Web of Science, Scopus. (*Приложение. №108 Перечень опубликованных работ ППС*), ППС работает над повышением индекса Хирша. (*Приложение № 142*)

В целях мотивации проведения научных исследований, с 2021 года проводится конкурс на финансирование НИР молодых ученых. (Приложение №42 «Положение о стимулировании НИР» молодым ученым)

По результатам работы и за достижения в научно-педагогической деятельности преподаватели премируются денежным вознаграждением и/или грамотами и благодарственными письмами.

Преподаватели, внедряющие инновационные методы преподавания указывают это в форме рейтинговой оценки ППС, на основании которой рассчитывается рейтинг ППС. Имеются акты внедрения инновационных методов проведения занятий.

*Приложение №142 Индекс Хирша ППС*

*Приложение №79 Международные проекты ППС*

*Приложение № 109 Патенты и рац предложения ППС*

*Приложение № 113 Акты внедрения инновационных методов проведения занятий*

*Приложение № 107 План НИР ОММУ*

*Приложение № 19 Отчет НИР ОММУ*

*Приложение № 38 Положение о стимулирующих выплатах сотрудникам*

| 5.9. Дополнительный критерий ААОПО к 5 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.   | Оценка      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Как образовательная организация реализует политику непрерывного профессионального развития персонала?</b> | Выполняется |

ОММУ создает благоприятные условия для профессионального развития ППС. Ежегодно растут надбавки к зарплате, поддержка НИР, повышения квалификации ППС. Вуз выделяет финансовые средства для развития научного потенциала молодых кадров, по решению попечительского совета который рассматривает о выделении денежных средств для проведения НИР. Базировать процесс обновления на перспективных исследованиях и анализах и на результатах собственного изучения оценки и литературы по медицинскому образованию. Руководство проводит постоянный мониторинг и анализ удовлетворенности ППС, быстро реагируя на замечания и несоответствия. Прозрачная кадровая политика вуза проходит с соблюдением внешних и внутренних нормативных актов. На это влияют высокие требования к сотрудникам, что обусловлено спецификой деятельности, необходимость периодической аттестации, что связано с изменяющимися и все возрастающими потребностями общества в услуге образования. ППС проходит повышение квалификации по разным сферам деятельности. ОММУ проводит качественный подход к аутсорсингу (отбору преподавателей врачей из практического здравоохранения, из числа лиц, задействованных на международных профессиональных сообществах, работники НИИ, профессиональных ассоциаций являются руководителями аспирантов) читают лекции для преподавателей и студентов.

Планы и документы имеются, но для достижения целей должна проводиться периодическая оценка навыков учителей по практическому использованию инновационных методов преподавания и должны периодически проводиться семинары по наращиванию потенциала в этой области.

**Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 5.**

**Слабые стороны:**

1. Недостаточное количество преподавателей по клиническим и фундаментальным дисциплинам.
2. Невысокий уровень разговорного английского.
3. Отсутствие периодических семинаров по инновационным методам обучения.
4. Малое количество научных статей в журналах с высоким импакт-фактором (Web of Science, Scopus...)
5. Слабое участие преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и в международных проектах.

**Рекомендации:**

1. Поэтапно увеличить количество профессорско-преподавательского состава (в том числе с ученой степенью или званием) по фундаментальным и клиническим дисциплинам в течение трех лет.
2. Разработать и ввести в действие план проведения периодических семинаров по английскому языку до 01.10.2023 г. с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
3. Разработать и ввести в действие план проведения периодических семинаров по инновационным методам обучения до 01.10.2023 г. с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
4. Разработать до 01.09.2023 г. эффективную систему мотивации профессорско-преподавательского состава для активации публикаций своих научных статей в журналах с высоким импакт-фактором (Web of Science, Scopus...) с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
5. Разработать и ввести в действие план участия преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и в международных проектах до 01.09.2023 г. с дальнейшим ежегодным анализом результатов.

**Стандарт 5 выполняется с замечаниями****3.6. Выполнение стандарта 6: «Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам».**

| Критерий 6.1.                                                                                                                                                                                                                                                        | Оценка      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Обеспечение обучающихся (студентов) необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных обучающимся (студентам) различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья. | Выполняется |

**Фонд библиотеки** соответствует требованиям подготовки специалистов и предоставляет для самостоятельного обучения доступ к широкому спектру информационных ресурсов, включающих печатные издания более **8071** единиц хранения, из них:

1. печатных изданий (учебники, учебно-методические пособия и др.) – **7116** единиц;
2. электронных (учебники, учебно-методические и видеоматериалы) – **955** единиц.

Используются тиражированные экземпляры электронных учебников и конспектов/презентаций лекций. В библиотеке обслуживание студентов осуществляется в читальном зале на 100 посадочных мест. Имеются 30 компьютеров для работы которые подключены Интернету.

Для более полного обеспечения доступа в любое время суток к электронным ресурсам библиотеки ОММУ работает официальная страница электронного библиотеки <https://oshimu.com/e-library/> на сайте ОММУ <https://oshimu.com/>. Сайт библиотеки рассматривает возможность удаленного доступа к полнотекстовым базам учебников, учебно-методических материалов. Обеспеченность электронными учебниками и учебно-методическими материалами при использовании дистанционных образовательных технологий составляет 100%.

Фонд библиотеки ежегодно пополняется и обновляется периодическими изданиями (до 20 комплектов газет по 9 наименованиям и более 8 наименований журналов по 2-3 комплекта) и новыми учебными изданиями в соответствии с текущими потребностями. Помимо электронной библиотеки нашего сайта. ОММУ заключил договор и оформил подписку с research4life.org где каждый студент имеет доступ к 169.000 электронным книгам и около 40.000 научным журналам.

Правила пользования библиотечными ресурсами, режим работы библиотеки и читальных залов установлен, изложены в «Правилах пользования услугами библиотекой». Для обеспечения доступа к ресурсам во внеучебное время, на кафедре организовано дежурство преподавателей (*Приложение № График дежурств и приема отработок*), режим работы библиотеки и читальных залов установлен с 8.00 - 19.00 в холодное время года, и с 8.00-21.00 в теплое время года, без перерыва на обед, согласно распоряжению ректора о режиме работы читального зала библиотеки.

Каждый преподаватель и студент имеет доступ к Интернету, возможность пользования электронными ресурсами на сайте библиотеки. Обеспечение студентов книгами и учебно-методическими материалами составляет 100% и соответствует всем нормативным требованиям, также имеются печатные и электронные экземпляры книг. Обеспеченность книгами на одного студента составляет –100%.

Создана электронная база лекционных курсов для студентов. Опубликовано ППС 6 учебно-методических пособий на английском языке. (*Приложение №110 Список метод пособий*)

### **Компьютерные классы и мультимедийные установки.**

*Отдел цифровизации и информационных технологий (ОЦИТ)* обслуживает компьютерные классы. В компьютерном классе имеются 51 компьютеров, т.е. 51 посадочных мест.

На 1 курсе обучаются - 63 студентов, на 2 курсе – 129 человек, на 3 курсе - 45 обеспеченность компьютерами составляет - 100%. В компьютерном классе имеется интернет, Wi-Fi. Имеются интерактивные панели в количестве 8 штук и 2 мультимедийных проекторов в аудиториях.

ОЦИТ также проводит техническое обслуживание компьютеров, функциями которого являются – обеспечение полноценного доступа всех структур к внутренним и внешним информационным ресурсам, обслуживание корпоративной сети и офисной техники, совершенствование ресурсов образовательной сети, технической инфраструктуры.

**Учебно-лабораторная база** располагает необходимым количеством аудиторий оборудованных новейшими современными техническими средствами обучения для проведения практических занятий, опытов и научных исследований. В 2022 году также открыли симулятивно-муляжный центр с современными манекенами, демонстрационными и аттестационными муляжами для отработки клинических навыков и умений. Таким образом, на 1 (одного) обучающегося на ОММУ приходится более 32,6 квадратных метров, что соответствует лицензионным требованиям.

### **Оснащение:**

1. 2 компьютерных залов местного доступа, используемых для обучения современным компьютерным технологиям, включая информатику и программирование, а также для СРС;
2. 10 мультимедийных аудиторий, снабженных современным мультимедийным оборудованием для проведения виртуальных занятий и других мероприятий (научных, общественных и т.д.) с использованием видеопрезентаций;
3. специализированные помещения, включающих: препараторские гистологии, патанатомии;
4. симулятивно-муляжный центр с современными манекенами, демонстрационными и аттестационными муляжами для отработки клинических навыков и умений;
5. анатомический музей;
6. лабораторий для проведения практических занятий, опытов и научных исследований по биохимии; гистологическая лаборатория;
7. ОЦИТ, оснащенный компьютерным оборудованием / Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей ОЦИТ/ и программным обеспечением «Doodle», «Moodle» и Zoom.

В настоящее время идет строительство трех корпусов с лекционными залами и современной лабораторией, собственной медицинской клиникой. (*Приложение № 131 Утвержденный проект строительства, фото*) В проекте учтены все требования для ЛОВЗ, создание безопасной среды.

Для проведения занятий по физической культуре и занятий спортом имеются спортивный зал, учебно-тренировочные площадки, оснащенные соответствующим спортивным инвентарем.

Несмотря на то, что по специфике получаемой профессии, среди обучающихся нет маломобильных, перемещающихся на инвалидной коляске, учебный корпус оборудован пандусом и имеет лифт. Требования к ЛОВЗ четко соблюдаются так как на втором этаже учебного корпуса расположена клиническая база, соответствующая всем лицензионным требованиям.

Официальный сайт университета создал специальное приложение для слабовидящих, где имеется возможность выбора шрифта, контраста и крупных ссылок.

Разработан проект ОСКЭ центр на базе медицинской клиники «Андрос». Разработаны кейсы задачи на английском и русском языках для центра ОСКЭ с учетом СП.

*Приложение №123 Наличие и перечень учебной, научной литературы, электронных и периодических изданий. Отчет библиотеки, Закупочные чеки*

*Приложение 110 Список и фото методических пособий ППС*

*Приложение №122a Договор с research4life.org*

*Приложение №13 Положение об ОЦИТ*

*Приложение №31 Положение об ОСКЭ центре*

*Приложение №153 Спортивные площадки фото*

*Приложение № 131 Утвержденный проект строительства, фото Кампус*

ОММУ располагает достаточным учебным оборудованием, библиотечными фондами и компьютерными классами.

| Критерий 6.2.                                                                                  | Оценка      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Обеспечение образовательной организацией стабильности и достаточности учебных площадей.</b> | Выполняется |

В целом ОММУ имеет площадь учебных и вспомогательных корпусов 7858,22 квадратных метров. Из них:

- 2 учебных корпуса ОММУ – 5421,5 кв.м. (74 аудиторий, 1 конференц зал, 1 актовый зал, 3 лекционных залов, 2 спортивные площадки, 2 столовые на 120 мест, 1 библиотека, 1 медпункт);
- здание клиники «Андрос» - 891,66 кв.м. (12 палат, 1 актовый зал, 1 столовая, 2 операционных, 5 врачебных кабинетов, 1 аптека);
- 2 Общежития - 1545 кв.м. (74 комнаты, столовая - 200мест);
- 1 анатомический музей, 2 компьютерных залов местного доступа.

Для обеспечения клинического обучения обучающихся ОММУ располагает: 1 арендованное здание- Клиника «АНДРОС» в г.Ош, по ул.Заднепровская 23.

Также на втором этаже учебного корпуса по ул. Ленина 428, Медицинская клиника ОММУ, отвечающий всем требованиям санитарных, пожарных норм и правил для КБ, учтены все требования для больных пациентов и для людей с ограниченными возможностями (пандусы, лифт). Общая площадь клиники составляет 750кв.м. Приобретены все необходимые оборудования для полномасштабного функционирования клиники.

Площадь собственных помещений составляет: 615 кв.м., площадь закрепленного под оперативное управление: 6351,56 кв.м. и площадь арендованных помещений составляет: 891,66 кв.м.

Итого общая площадь, занимаемая вузом, составляет 7858,52.

Количество студентов 241 по программе «Лечебное дело».

Обеспеченность площадью студента составляет 32,6 что отвечает лицензионным требованиям КР.

В перспективе, согласно стратегическому плану развития вуза - непрерывное обновление, идет работа по улице Кокум-Бий г. Ош строительство КАМПУСа со своим учебным корпусом, общежитием, общая площадь собственных помещений по проекту «Кампус» составляет–13570м<sup>2</sup> на 1га собственного участка. (Приложение № 130-131 проекта Кампус -Копии техпаспортов недвижимого имущества и государственных актов)

*Приложение № 130 Технический паспорт единицы недвижимого имущества*

*Приложение №117 Договор с клиническими базами*

*Приложение № 131 Проект комплекса «Кампус» копии, фото строительства*

Имеющееся здание в настоящее время находится на стадии реконструкции, и она не завершена. В настоящее время помещение безопасно для академической деятельности, и имеется достаточно классных комнат и аудиторий для лекций.

| Критерий 6.3.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Оценка      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Соответствие помещений учебного заведения санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.</b> | Выполняется |

Используемые помещения университета соответствуют требованиям санитарных норм и правил, предъявляемых к образовательным организациям. (Приложение № 132, 137 Акты санитарно-эпидемиологического обследования корпусов и общежитий)

Ежегодно на основе заключенных договоров с санитарно-эпидемиологической службой г. Ош проводится дезинфекция и дератизация помещений каждый квартал: договора и акты выполненных работ по профилактической дезинсекции и дератизации помещений. Эксплуатация помещений соответствует требованиям противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности. (Приложение № 133 Акт проверки противопожарного состояния объекта от 02.11.2022 г.)

В корпусе установлены пожарные щиты, укомплектованные порошковыми огнетушителями (Приложение № 151 фото огнетушителя), противопожарными рукавами



и соответствующим инструментарием. На этажах установлены огнетушители, вывешены планы эвакуации и указатели выхода при пожаре (*Приложение № 147 План эвакуации*), а также инструкции на русском и английском языках.

При оформлении на работу и ежегодно всем сотрудникам проводится инструктаж по соблюдению правил по технике безопасности и пожарной безопасности Инструкция о мерах противопожарной безопасности/, о чем имеются записи в журналах регистраций проведенного инструктажа (*Приложение №134, 135 ТБ и ОТ*), копии журналов регистрации вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, инструктажу по противопожарной безопасности.

В лабораториях, имеющих различные риски, разработаны инструкции по технике безопасности и проводится инструктаж. Деятельность по обеспечению, содержанию учебных и жилых помещений, а также закреплённой территории в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и эксплуатации, техники безопасности и пожарной безопасности осуществляет АХЧ. Деятельность данного подразделения регламентируется “Положением о АХЧ”, (*Приложение № 14*) Уставом, решениями УС и другими законодательными актами.

Охрана труда и техники безопасности обеспечивается следующими документами:

*Приложение №132 Акты санитарно-эпидемиологического обследования - №06-9-110 (31.10.2022)*

*Приложение № 133 Акты проверки противопожарного состояния - №01-5-1387 (02..11.2022)*

*Приложение № 134 Инструкция по технике безопасности и по охране труда для сотрудников*

*Приложение №135 Журнал для регистрации инструктажа ТБ и ОТ*

*Приложение № 147 План эвакуации при ЧС и ЧП*

*Приложение № 14 Положение о АХЧ*

| <b>Критерий 6.4.</b>                                                                 | <b>Оценка</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Обеспечение в общежитии (при наличии) условий для учебы, проживания и досуга.</b> | Выполняется   |

Вуз располагает 2 общежитиями для проживания студентов. В целях обеспечения условий для занятий в общежитиях комнаты оснащены письменными столами и стульями, а также в каждом общежитии организованы читальные залы. Все общежития обеспечены ИНТЕРНЕТ связью. Все общежития оборудованы туалетами, душевыми, местами для приготовления еды (кухни) (*Приложение № 157, 155 фото санузлов и кухни общежитий*). Во всех общежитиях установлены стиральные машины для стирки личного белья.

Все общежития обеспечены мебелью (кровати, письменные столы, шкафы для одежды), и постельными принадлежностями (матрасы, одеяла, подушки, покрывала, постельное белье). Сведения по оборудованию, мебели и мягкому инвентарю общежитий (*Приложение № 154 фото комнат общежитий*). Для организации досуга во всех общежитиях организованы спортивные площадки. Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях прописаны в «Правила проживания в студенческих общежитиях» (*Приложение №34*). О проведении культурно-массовых мероприятий в общежитии на 2021-2022 гг. прописано в планах (*Приложение №68*).

*Приложение №34 Правила проживания в студенческих общежитиях*

*Приложение №68 План культурно-массовых мероприятий в общежитии*

*Приложение №154-157 Оснащение и фото общежитий*

Во время проведения беседы со студентами выявили желание, чтобы и в общежитии открыли читальный зал.

| <b>Критерий 6.5.</b>                                                                   | <b>Оценка</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Обеспечение соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках.</b> | Выполняется   |

Библиотека находится в учебном корпусе в ее структуре читальный зал на 100 посадочных мест. Имеются посадочные места как групповые, так и индивидуальные. Комплектование библиотечного фонда ведется на основании «Положения о порядке приобретения учебной и другой литературы». Важным источником комплектования является ежегодная подписка на журналы и газеты республиканских и зарубежных издательств.

На 2 полугодие 2022 года оформлена подписка на периодические издания на 10 наименования в количестве 50 экземпляров. Всего библиотечный фонд состоит из 7116 печатных и 955 электронных изданий. Также в 2022 году ОММУ заключил договор и оформил подписку с research4life.org где каждый студент имеет доступ к 169.000 электронным книгам и около 40.000 научным журналам.

Обеспеченность студентов учебной и учебно-методической литературой составляет 100%.

Компьютерный парк библиотеки состоит из 30 компьютеров с выходом в интернет, в наличии бесплатный Wi-Fi, также имеется офисный комбайн (3x1) и 2 принтера для сканирования и распечатки учебных и образовательных материалов. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио и видео материалы, также имеется проектор и экран для проведения лекций и семинаров-тренингов, презентаций и др. информационно-массовых мероприятий.

Библиотека активно осваивает и внедряет в работу современные информационные технологии. С 2021 года в библиотеке установлена информационно- библиотечная система, организованы рабочие места для библиотечного персонала, создана локальная сеть библиотеки с выходом в Интернет, ведется автоматизированная обработка всех видов поступающих в библиотеку документов, создается электронный каталог.

Доступ к ресурсам электронной библиотеки возможен только читателям через авторизацию (логин и пароль). На сайте также размещается информация о новых поступлениях печатных изданий и проводятся виртуальные выставки изданий.

| <b>Критерий 6.6.</b>                                                                                                                                                  | <b>Оценка</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Обеспечение соответствующих условий для питания (при наличии столовой или буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации.</b> | Выполняется   |

Для организации горячего питания студентов и сотрудников вуза имеется столовая на 60 посадочных мест. По прейскуранту цены на блюда бюджетно- приемлемые. *(Приложение №156 фото столовой)*

Медицинское обслуживание - медицинский осмотр и лечение студентов осуществляет в клинике «Андрос». Имеется договор на выполнение работ по оказанию медицинской помощи. Также имеется медпункт студентов в учебном корпусе, где проводится учет и осмотр студентов, медицинские услуги оказывают врач – у которого прописан план по организации лечебно-профилактических мероприятий студентам. Медпункт укомплектован мебелью и инвентарем в необходимом количестве. *(Приложение № 149 фото медпункт)*

*Приложение № 156,155 Фото столовой*

*Приложение № 149 Медпункт*

*Приложение №141 План по организации лечебно-профилактических мероприятий студентам*

| <b>Критерий 6.7.</b>                                                                                               | <b>Оценка</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Обеспечение обучающихся (студентов) необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием,</b> | Выполняется   |

|                                                                                                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.</b> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Вуз обеспечивает ППС и студентов возможностью использования информационных коммуникационных технологий для самообучения. Научно-медицинская библиотека предоставляет для обучения доступ к широкому спектру информационных ресурсов, включающих печатные издания, электронные издания. Книжный фонд библиотеки обновляется за счет приобретения новых изданий, выпуска учебной и учебно-методической литературы университетом. По каждому профилю подготовки студентов имеется и обновляется основная база литературного фонда с учетом степени актуальности.

Ежегодно проводится обновление материально-технических ресурсов: покупается компьютерная техника, симулятивно-муляжные оборудования, медицинское и другое оборудование, покупается и обновляется библиотечный фонд, проводится подписка на газеты и медицинские журналы и другие товарно-материальные ценности. Только в этом году было приобретено симуляционные медицинские оборудования на сумму 2.000.000 (два миллиона сомов).

Для проведения лабораторных занятий приобретаются химические реактивы, лабораторные посуды и другие лабораторные принадлежности. Все учебные помещения оборудованы мебелью и необходимым оборудованием для проведения семинарских и практических занятий. Обеспеченность основными учебниками и методическими пособиями по всем дисциплинам составляет 100%. Помимо библиотечного фонда, университет имеет обширную электронную базу.

Поиск информации в Электронном каталоге можно осуществлять: в локальном режиме в Зале Интернет и компьютерных технологиях (учебный корпус) в удаленном режиме веб-сайте библиотеки который содержит также информацию об основных сведениях, структуре и фондах библиотеки, о правилах пользования, а также все необходимые ссылки на электронный каталог и электронные ресурсы, доступные в дистанционном режиме; Лекции и методические пособия.

*Приложение №123. Перечень учебной, научной литературы, электронных и периодических изданий*

*Приложение № 128 Закупочные акты компьютеров и проекторов*

*Приложение №192 Фото симуляционного центра.*

| Критерий 6.8.                                                                                                                                                                                                                                                   | Оценка      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Обеспечение обучающихся (студентов) соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, классные руководители, воспитатели в общежитиях, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования обучающихся (студентов) к достижению результатов обучения.</b> | Выполняется |

Для обеспечения интеллектуального, духовного, культурного, профессионального роста обучающихся, создания оптимальных условий для развития у них творчества, инициативы, содержательного досуга и здорового образа жизни выстроена система воспитательной работы.

В вузе координацию воспитательным процессом осуществляет проректор по государственному языку и воспитательной работе (*Приложение № 66 Приказ о назначении кураторов*) в соответствии с должностной инструкцией (ДИ), в его подчинении находится отдел по воспитательной работе и связи с общественностью который объединяет кураторов. Согласно плану работы кураторов, кураторские часы проводятся 1 раз в неделю 4 парой в среду с 15-16.00 часов. (*Приложение № 58 Протоколы заседаний кураторских часов*)

Имеется независимый орган Студенческий Сенат из активных студентов. Инфраструктура системы вуза включает наличие общественных органов управления, где также представлены представители студентов АС, УС, УМС и т.д.

Ректорат определяет и разрабатывает политику в сфере воспитания, а также план воспитательной работы. (*Приложение № 56 План воспитательной работы*) Совместно с деканом осуществляет планирование и организацию воспитательной работы на факультете согласно утвержденному плану воспитательной работы; координирует воспитательную работу кафедры, кураторов, оказывает помощь студентам в планировании и организации деятельности, имеющей воспитательную направленность.

Преподаватели кафедры принимают постоянное участие в дежурствах в общежитии, согласно утвержденному графику университета (*Приложение №67 График дежурства ППС в общежитии*). Во время дежурства преподаватели содействуют в решении бытовых проблем, проверяют санитарное состояние комнат, организуют спортивные мероприятия и интеллектуальные викторины.

За особые успехи и активность в общественной жизни, для студентов, устанавливаются следующие меры поощрения: объявление благодарности; награждение грамотами; награждение ценным подарком; выдача премии.

Студенты, нуждающиеся в психологической поддержке, могут обратиться к профессиональному психологу, который работает в университете. Доступ к психологу имеет каждый студент и работник университета. Работа психолога тесно взаимосвязана с работой декана по воспитательной части. Вместе они проводят помощь в адаптации первокурсников к условиям вузовского образования (*Приложение № Фото комнаты психолога*).

*Приложение № 45 Положение о Студенческом сенате*

*Приложение № 56 Планы воспитательной работы*

*Приложение № 67 График дежурства ППС в общежитии*

*Приложение №136 Фото комнаты психолога*

| Критерий 6.9.                                                                                                                                                                                                                  | Оценка                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Образовательная организация высшего профессионального образования кроме критериев, предусмотренных пунктом 6 настоящих Минимальных требований, обеспечивает соответствующие условия для научной деятельности студентов.</b> | Выполняется с замечаниями |

Для НИРС на кафедре организованы НК (*Приложение 115 Список НК*). Для определения интересов студентов и выбора личной траектории обучения ежегодно в апреле проводится Неделя науки где представляется информация о них, направлениях исследований, возможностях и т.д. Стимулирующая помощь студентам нацелена на привлечение студентов к творчеству и научному исследованию, проявить интерес к учебе. Стимулирующая помощь предоставляется в форме стипендии, призы победителям на конкурсах и олимпиадах. В 2022 году разработано Положение «О порядке назначении стимулирующей помощи студентам и работникам».

*Приложение №115 Список НК*

*Приложение № 116 Положение “О порядке назначении стимулирующей помощи студентам и работникам”*

Однако, осмотр инфраструктуры ОММУ, а также интервью показали отсутствие оборудованных лабораторий для НИРС.

|                                                                                                                    |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>6.10. Дополнительный критерий ААОПО к 6 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.</b> | <b>Оценка</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

|                                                                                                                                                                             |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Как образовательная организация определяет достаточность физической инфраструктуры (помещений и оборудования), предоставляемой для клинической подготовки студентов?</b> | Выполняется с замечаниями |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|

Для обеспечения клинической подготовки студентов университет располагает 1 собственной клиникой, 1 клиникой на договоре аренды и 2 клиниками для прохождения практики студентов ОММУ, которые соответствуют всем лицензионным требованиям, оснащенных современными медицинскими оборудованиями. В клиниках имеются учебные аудитории и кабинеты, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, учебная комната для формирования развития практических умений и навыков при обучении по специальности «Лечебное дело». К тому же контингент студентов на данный момент составляет 241 студент что доказывает достаточность помещений и оборудования. Список клинических баз:

1. Клиника «Андрос» ул.Заднепровская 23
2. Кара суу ЦОВП
3. Клиника «Медлайн» ул.Ж.Шамшиева 2\1
4. Клиника на базе учебного корпуса по ул.Ленина 428
5. Ошская Межобластная Объединенная Клиническая Больница (ОМОКБ)

*Приложение №117 Договора с КБ*

Клиническая база на стадии становления.

В имеющихся клинических базах (на договорной основе) недостаточно специализированных амбулаторных и стационарных помещений.

|                                                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>6.11. Дополнительный критерий ААОПО к 6 стандарту аккредитации для медицинских образовательных организаций.</b>             | <b>Оценка</b> |
| <b>Какой спектр возможностей необходим и предоставляется студентам для овладения клиническими навыками и достаточен ли он?</b> | Выполняется   |

Для подготовки квалифицированных специалистов студенты проходят ПП в КБ университета. Практические занятия являются очень важным элементом в учебном процессе, так как именно во время практики студенты с наибольшей эффективностью приобретают клинические навыки и знания в станциях ОСКЭ и ЦПН. Также проходит процесс адаптации и приобретают навык общения с больными пациентами.

В самом университете есть симуляционный центр с современными манекенами на которых студенты могут отрабатывать и постоянно совершенствовать свои клинические знания. Симуляционный центр состоит из 45 наименований такие как: манекен травматолога, учебный манекен новорожденного, муляжи для отработки внутривенных и внутримышечных инъекций, манекены взрослых и ребенка за уходом больными, манекен комплексной неотложной помощи и т.д.

В 8 учебных классах имеется оснащенность интерактивными панелями, для которых каждый год обновляется платная подписка на виртуальные программы. С помощью этих программ каждый студент может углубленно изучать необходимые материалы в 3D режиме (фото и видеоматериалы программ).

*Приложение №31 Положение ОСКЭ центр*

## Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 6.

### Сильные стороны:

1. Интенсивная техническая модернизация ресурсов университета, в том числе средств цифрового обучения и активное развитие инфраструктуры
2. В университете имеется хорошая онлайн-библиотека.

### Слабые стороны:

1. Отсутствие оборудованных лаборатории для НИРС.
2. Клиническая база на стадии становления
3. Недостаточно специализированных амбулаторных и стационарных помещений.

### Рекомендации:

1. Разработать и ввести в действие до 01.09.2023 г. план по созданию и функционированию оборудованных лабораторий для НИРС с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
2. Изыскать финансовые средства для завершения и ввода в действие полноценной многопрофильной собственной клинической базы в течение года.
3. Разработать и ввести в действие до 01.09.2023 г. план по расширениюиспользованию на договорной основе дополнительных специализированных амбулаторных и стационарных помещений с дальнейшим ежегодным анализом результатов.

### Стандарт 6 выполняется с замечаниями

#### 3.7. Выполнение стандарта7: «Минимальные требования к управлению информацией и доведению ее до общественности».

| Критерий 7.1.                                                                                                                                          | Оценка      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели. | Выполняется |

В процессе сбора, систематизации и хранения информации по активно участвуют ППС, студенты и стейкхолдеры. Информация хранится на информационных платформах ОММУ и доводится до общественности в полной мере.

| Критерий 7.2.                                                                                                                                                                                                   | Оценка                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Участие обучающихся (студентов) и сотрудников образовательной организации в сборе и анализе информации, указанной в подпункте 1 пункта 23 настоящих Минимальных требований, и планировании дальнейших действий. | Выполняется<br>с<br>замечаниями |

В процессе участвуют студенты, ППС и стейкхолдеры на основе регулярных оценок, анкетирования и личных интервью, встреч. Результаты утверждаются согласно принятым регламентам на УС, АС, РГ и других платформах учебного заведения.

| <b>Критерий 7.3.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Оценка</b>                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Предоставление образовательной организацией общественности на постоянной основе информации о своей деятельности, включая:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• миссию;</li> <li>• образовательные цели;</li> <li>• ожидаемые результаты обучения;</li> <li>• присваиваемую квалификацию;</li> <li>• формы и средства обучения и преподавания;</li> <li>• оценочные процедуры;</li> <li>• проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые обучающимся (студентам);</li> <li>• информацию о возможностях трудоустройства выпускников.</li> </ul> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |

Информирование общественности осуществляется на постоянной основе через вебсайт, социальные сети и общественные мероприятия. На иностранном языке, на информационных платформах в основном представлена информация событийного характера. Необходимо расширить контент информации на иностранном языке. Создана профессиональная служба для информирования общественности.

| <b>Критерий 7.4.</b>                                                                                                                       | <b>Оценка</b>                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Использование образовательной организацией для предоставления информации общественности своего сайта и средств массовой информации.</b> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |

Сайт ОММУ предоставляет информацию на 4 языках (русский, английский, кыргызский и арабский), удобен для использования, однако мало информации на иностранных языках, в основном новостная лента и ссылки на первоисточник на русском языке.

| <b>Критерий 7.5.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Оценка</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>(24п.) В образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, управление образовательной организацией осуществляется с помощью, автоматизированной (программной) системы управления. При отсутствии указанной системы образовательная организация среднего и высшего профессионального образования планирует ее разработку или приобретение и запуск в эксплуатацию.</b> | Выполняется   |

Внедрена автоматизированная система е-билим, создана специальное подразделение ОЦИТ, полсистемы студент, ППС, деканат, тестирование, обеспечена максимальная открытость данных.

**Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 7.**

**Сильные стороны:**

1. Наличие профессиональной службы информирования общественности.

**Слабые стороны:**

1. На информационных платформах университета недостаточно информации на иностранных языках.
2. Отсутствие четкой стратегии информационного освещения ОММУ.

**Рекомендации:**

1. На сайте и других информационных платформах ОММУ до 01.09.2023 расширить информацию на иностранных языках.
2. Разработать и внедрить стратегию информационного освещения до 01.06.2023.

**Стандарт 7 выполняется с замечаниями**

**3.8. Выполнение стандарта 8: «Минимальные требования к планированию и управлению финансовыми ресурсами образовательной организации».**

| <b>Критерий 8.1.</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>Оценка</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Финансовые ресурсы образовательной организации достаточны для обеспечения качества образовательной организации и поддержки достигнутого уровня. Финансовая стабильность не достигается за счет снижения качества образования.</b> | Выполняется   |

Доступность финансовых ресурсов обеспечивается за счет четкого планирования сметы. Так как основной источник поступления – оплата за контракт, что явно недостаточно при нынешнем контингенте обучающихся (217 студентов), для сохранения качества образования учредителями привлекаются дополнительные средства.

| <b>Критерий 8.2.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Оценка</b>             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Финансовая помощь обучающимся (студентам), преподавательскому и учебно-вспомогательному составу осуществляется в соответствии с ясно сформулированными целями, задачами. Обучающимся (студентам), преподавательскому и учебно-вспомогательному составу предоставляется своевременная и полная информация обо всех финансовых вопросах, связанных с взаимоотношениями между обучающимися.</b> | Выполняется с замечаниями |

Выделяется финансовая помощь сотрудникам и студентам, однако, выделение финансовых средств на цели обучения и повышения квалификации уменьшается (24616 сомов в 2021-2022 учебном году и 22000 сомов в 2022-2023 учебном году. Значительно увеличены средства на финансирование общественных мероприятий, в ущерб профессиональному развитию ППС и сотрудников ОММУ.

| <b>Критерий 8.3.</b> | <b>Оценка</b> |
|----------------------|---------------|
|----------------------|---------------|



|                                                                                                                                                                                                               |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Образовательная организация при ежегодном и стратегическом финансовом планировании учитывает оказание финансовой помощи обучающимся (студентам), преподавательскому и учебно-вспомогательному составу.</b> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|

При ежегодном планировании бюджета ОММУ заложены средства на оказание финансовой помощи ППС и студентам. Однако, фактически средства используются преимущественно для проведения мероприятий общественного характера, что не является достаточным для профессионального развития ППС и исследований студентов. Также требуется конкретизация направлений финансовой помощи в НПА ОММУ.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Критерий 8.4.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Оценка</b> |
| <b>Образовательная организация использует технологии, гарантирующие эффективность планирования, управления финансовыми средствами. Распределение бюджета образовательной организации строится на оценке и анализе имеющихся материальных ресурсов, текущих и планируемых потребностей.</b> | Выполняется   |

Учет осуществляется на базе 1 С бухгалтерии, которая связана с е-Билим. Планирование ресурсов осуществляется коллегиально с участием всех подразделений, после согласованного решения с учредителем утверждается ректором и вводится в систему финансового учета учебного заведения

|                                                                                                                                                                                                 |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Критерий 8.5.</b>                                                                                                                                                                            | <b>Оценка</b> |
| <b>Образовательная организация имеет квалифицированный штат финансовых работников, чьи функциональные обязанности четко определены в организационной структуре образовательной организации.</b> | Выполняется   |

ОММУ имеет достаточно квалифицированный штат, необходимый для эффективного выполнения финансово-хозяйственной деятельности. Сильной стороной подразделения является совмещение финансового блока с юридическим, что повышает оперативность принятия решений и минимизирует операционные риски.

|                                                                                                                                                                                                                       |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Критерий 8.6.</b>                                                                                                                                                                                                  | <b>Оценка</b> |
| <b>Образовательная организация гарантирует открытость и прозрачность в управлении финансами, рациональное финансовое управление, обоснованное составление бюджета, внутренние механизмы контроля и оценки рисков.</b> | Выполняется   |

Прозрачность в управлении финансами достигается за счет автоматизации финансового менеджмента на базе применения 1 С бухгалтерии и создания внутренней службы аудита.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Критерий 8.7.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Оценка</b>                   |
| <b>Существенная часть финансовых ресурсов образовательной организации направлена на поддержание образовательной, исследовательской деятельности и улучшение инфраструктуры образовательной организации. Образовательная организация планомерно увеличивает свой бюджет, необходимый для развития образовательной организации.</b> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |

Основная часть расходов направлена развитие инфраструктуры и учебно-образовательного процесса, оплату заработной платы ППС. Слабой стороной выполнения данного критерия является недостаточное финансирование научно-исследовательской деятельности и повышение квалификации ППС и сотрудников.

| <b>Критерий 8.8.</b>                                                                                                                                                                     | <b>Оценка</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Образовательная организация имеет внутренние и внешние механизмы оценки своего финансового состояния. Образовательная организация на регулярной основе проводит финансовый аудит.</b> | Выполняется   |

ОММУ имеет эффективные механизмы внутренней и внешней оценки финансового состояния, включая регулярную налоговую отчетность и проверки, систему учета 1 С бухгалтерия и службу внутреннего аудита. В связи с тем, что основной состав обучающихся иностранные студенты, желательно пройти международный аудит финансово-хозяйственной деятельности для повышения деловой репутации учебного заведения.

| <b>Критерий 8.9.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Оценка</b>                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Финансовые ресурсы образовательной организации способствуют устойчивому развитию образовательной организации (зарплата, расходы на коммунальные, коммуникационные и другие услуги, расходы на повышение квалификации преподавателей и персонала, расходы на развитие образовательной организации).</b> | Выполняется<br>с<br>замечаниями |

Порядка 40% финансовых средств ОММУ направлена на финансирование оплаты труда ППС, развитие и подражание надлежащих условий инфраструктуры составляет свыше 41%. При этом, следует отметить, что выделенные средства на развитие персонала недостаточно использованы на цели научных исследований и повышения квалификации. Средства используются в основном на общественные мероприятия и усиления тимбилдинга. Следует обеспечить адресность финансирования на цели повышения потенциала сотрудников ППС и студентов учебного заведения.

#### **Оценка сильных слабых сторон и предложение рекомендаций по стандарту 8.**

##### **Сильные стороны:**

1. Высококвалифицированный штат финансового подразделения, совмещение финансового блока с юридическим, что повышает оперативность принятия решений и минимизирует операционные риски.

##### **Слабые стороны:**

1. Высокая зависимость от средств учредителей.
2. Недостаточное финансирование на нужды профессионального развития, сокращение в сравнении с 2021-2022 учебным годом и увеличение средств на корпоративные мероприятия.

##### **Рекомендации:**

1. Изыскать дополнительные источники финансирования до 01.09.2023 г.
2. Поэтапно увеличить финансирование научных исследований и повышение

квалификации сотрудников и ППС ОММУ, сократить расходы на корпоративные мероприятия в последующие 5 лет.

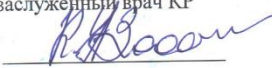
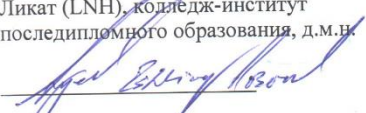
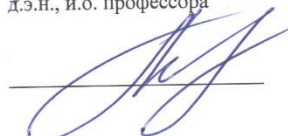
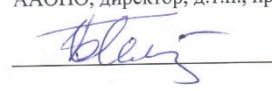
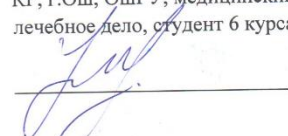
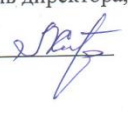
**Стандарт 8 выполняется с замечаниями**

## **ГЛАВА 2 ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ИТОГИ АККРЕДИТАЦИИ**

### **4. Заключение международной экспертной комиссии программной аккредитации Учреждения «Салымбеков Университет»**

**АГЕНТСТВО ПО АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ОРГАНИЗАЦИЙ (ААОПО)**

**Предварительные итоги институциональной и программной  
560001 Лечебное дело 6 лет, эксп. 560001 «Лечебное дело» 5 лет  
аккредитации Ошского международного медицинского университета**

1. **Председатель:** Масленникова Анна Владимировна,  
РФ, г. Нижний Новгород, Приволжский исследовательский медицинский  
университет, каф. онкологии, лучевой терапии, лучевой диагностики,  
зав. кафедрой, д.м.н., доцент
- 
2. **Заместитель председателя:** Узакбаев Камчыбек Аскарбекович,  
КР, г. Бишкек, Медицинский центр «Авиценна медикал», д.м.н., профессор,  
академик МАМ РФ, заслуженный врач КР
- 
- Члены комиссии:**
3. Сайед Иштиак Расул
- ИР Пакистан, г. Карачи,  
профессор кардиологии в Национальном госпитале  
Ликат (LNH), колледж-институт  
последипломного образования, д.м.н.
- 
4. Насыров Алмаз Турусбекович
- КР, г. Бишкек, советник директора ААОПО,  
д.э.н., и.о. профессора
- 
- Наблюдатели:**
- Исмаилов Бактыбек Искакович
- ААОПО, директор, д.т.н., профессор
- 
- Курманбек уулу Эмир
- КР, г. Ош, ОшГУ, медицинский факультет,  
лечебное дело, студент 6 курса
- 
- Референт:** Мамбеталиева Светлана Медетбековна  
КР, г. Бишкек, ААОПО, заместитель директора, к.т.н.
- 

20-22.02.2023 г.

**АГЕНТСТВО ПО АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ОРГАНИЗАЦИЙ (ААОПО)**

## **ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ИТОГИ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ И ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОШСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

### **СТАНДАРТ 1. Минимальные требования к политике обеспечения качества образования.**

#### **Сильные стороны:**

1. Заключены Меморандумы о сотрудничестве с зарубежными вузами и клиниками Индии, Пакистана, Узбекистана.

#### **Слабые стороны:**

1. Система менеджмента качества ИСО 9000:2015 университета находится на начальной стадии развития.
2. Слабое представительство сотрудников университета в зарубежных профессиональных ассоциациях

#### **Рекомендации:**

1. Завершить разработку и ввести в действие систему менеджмента качества образования в соответствии с требованиями ИСО 9000:2018 и провести её сертификацию в течение трёх лет.
2. Разработать план участия сотрудников в зарубежных медицинских ассоциациях и ввести его в действие в течение года.

**Стандарт 1 выполняется с замечаниями**

### **СТАНДАРТ 2. Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ.**

#### **Слабые стороны:**

1. Образовательные цели по реализуемой программе указаны только по ГОС ВПО. Отсутствие образовательных целей, созвучных с миссией ОММУ и требованиями потенциальных потребителей.
2. Образовательные результаты обучения требуют доработки.
3. Использование результатов собственных научных исследований в учебном процессе ведется недостаточно глубоко и системно. Научная работа не поставлена на системную основу и на сайте практически нет информации по научной деятельности.

#### **Рекомендации:**

1. Доработать образовательные цели по реализуемым в университете программам согласовав их с миссией ОММУ и требованиями потенциальных потребителей до 01.09.2023 г.
2. Доработать ожидаемые результаты обучения в соответствии со всеми требованиями до 01.09.2023 г.
3. До 01.05.2023 г. провести работу по координации научных исследований и разработать долгосрочный план НИР.

**Стандарт 2 выполняется с замечаниями**

### **СТАНДАРТ 3. «Минимальные требования к личностно- ориентированному обучению и оценке успеваемости студентов».**

#### **Слабые стороны:**

1. Недостаточность специализированных подразделений в клиниках для приобретения необходимых практических навыков.
2. Слабая работа по академической мобильности студентов.

#### **Рекомендации:**

1. В течение года расширить доступ студентов в отсутствующие специализированные подразделения в клиниках для приобретения практических навыков.
2. В течение года расширить партнерство с зарубежными медицинскими вузами для согласования и обновления образовательных программ.
3. Разработать и ввести в действие программу академической мобильности студентов до 31.12.2023 г.

**Стандарт 3 выполняется с замечаниями**

### **СТАНДАРТ 4. «Минимальные требования к приему студентов,признанию результатов образования и выпуску студентов».**

#### **Слабые стороны:**

1. Имеется языковой барьер у некоторых студентов первого курса из дальнего зарубежья, что усложняет приобретение практических навыков.

#### **Рекомендации:**

1. Организовать до 01.09.2023 г. доступные языковые курсы (кыргызский и русский языки) для студентов первого курса из дальнего зарубежья.

**Стандарт 4 выполняется с замечаниями**

### **СТАНДАРТ 5. «Минимальные требования к преподавательскомуи учебно-вспомогательному составу».**

#### **Слабые стороны:**

1. Недостаточное количество преподавателей по клиническим и фундаментальным дисциплинам.
2. Невысокий уровень разговорного английского.
3. Отсутствие периодических семинаров по инновационным методам обучения.
4. Малое количество научных статей в журналах с высоким импакт-фактором (Web of Science, Scopus...)
5. Слабое участие преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и в международных проектах.

#### **Рекомендации:**

1. Поэтапно увеличить количество профессорско-преподавательского состава (в том числе с ученой степенью или званием) по фундаментальным и клиническим дисциплинам в течение трех лет.
2. Разработать и ввести в действие план проведения периодических семинаров по английскому языку до 01.10.2023 г. с дальнейшим ежегодным анализом результатов.

3. Разработать и ввести в действие план проведения периодических семинаров по инновационным методам обучения до 01.10.2023 г. с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
4. Разработать до 01.09.2023 г. эффективную систему мотивации профессорско-преподавательского состава для активации публикаций своих научных статей в журналах с высоким импакт-фактором (Web of Science, Scopus...) с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
5. Разработать и ввести в действие план участия преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и в международных проектах до 01.09.2023 г. с дальнейшим ежегодным анализом результатов.

**Стандарт 5 выполняется с замечаниями**

#### **СТАНДАРТ 6. «Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам».**

##### **Сильные стороны:**

1. Интенсивная техническая модернизация ресурсов университета, в том числе средств цифрового обучения и активное развитие инфраструктуры
2. В университете имеется хорошая онлайн-библиотека.

##### **Слабые стороны:**

1. Отсутствие оборудованных лаборатории для НИРС.
2. Клиническая база на стадии становления
3. Недостаточно специализированных амбулаторных и стационарных помещений.

##### **Рекомендации:**

1. Разработать и ввести в действие до 01.09.2023 г. план по созданию и функционированию оборудованных лабораторий для НИРС с дальнейшим ежегодным анализом результатов.
2. Изыскать финансовые средства для завершения и ввода в действие полноценной многопрофильной собственной клинической базы в течение года.
3. Разработать и ввести в действие до 01.09.2023 г. план по расширению и использованию на договорной основе дополнительных специализированных амбулаторных и стационарных помещений с дальнейшим ежегодным анализом результатов.

**Стандарт 6 выполняется с замечаниями**

#### **СТАНДАРТ 7. «Минимальные требования к управлению информацией и доведение ее до общественности».**

##### **Сильные стороны::**

1. Наличие профессиональной службы информирования общественности.

##### **Слабые стороны:**

1. На информационных платформах университета недостаточно информации на иностранных языках.
2. Отсутствие четкой стратегии информационного освещения ОММУ.

**Рекомендации:**

1. На сайте и других информационных платформах ОММУ до 01.09.2023 расширить информацию на иностранных языках.
2. Разработать и внедрить стратегию информационного освещения до 01.06.2023.

**Стандарт 7 выполняется с замечаниями**

**СТАНДАРТ 8. «Минимальные требования к планированию и управлению финансовыми ресурсами образовательной организации».****Сильные стороны:**

1. Высококвалифицированный штат финансового подразделения, совмещение финансового блока с юридическим, что повышает оперативность принятия решений и минимизирует операционные риски.

**Слабые стороны:**

1. Высокая зависимость от средств учредителей.
2. Недостаточное финансирование на нужды профессионального развития, сокращение в сравнении с 2021-2022 учебным годом и увеличение средств на корпоративные мероприятия.

**Рекомендации:**

1. Изыскать дополнительные источники финансирования до 01.09.2023 г.
2. Поэтапно увеличить финансирование научных исследований и повышение квалификации сотрудников и ППС ОММУ, сократить расходы на корпоративные мероприятия в последующие 5 лет.

**Стандарт 8 выполняется с замечаниями**

**ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ СТАНДАРТОВ**

**Стандарт 1** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 2** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 3** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 4** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 5** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 6** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 7** выполняется с замечаниями  
**Стандарт 8** выполняется с замечаниями

**Проект экспертной комиссии по аккредитационному решению:**



**I. Аккредитовать на \_3\_ года Ошский международный медицинский университет как высшее учебное заведение, удовлетворяющее стандартам и критериям международной институциональной аккредитации.**

**II. Аккредитовать на \_3\_ года образовательные программы Ошского международного медицинского университета: Эксп. 560001 «Лечебное дело» 5 лет, 560001 «Лечебное дело» 6 лет как программы высшего профессионального образования, удовлетворяющие стандартам и критериям международной программной аккредитации.**

## **5. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение №1.** Копия документа о признании ААОПО Всемирной Федерацией Медицинского Образования (ВФМО).



## Приложение №2. Приказ ААОПО о проведении Международной программной аккредитации.

БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОГРАММАЛАРЫН ЖАНА  
УЮМДАРЫН АККРЕДИТАЦИЯЛОО АГЕНТТИГИ



АГЕНТСТВО ПО АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ОРГАНИЗАЦИЙ

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL PROGRAMS AND ORGANIZATIONS

Буйрук

Приказ

№ 5/006 от 24.01.2023 г

о проведении международной институциональной и программной аккредитации  
*Ошского международного медицинского университета*

Для проведения международной институциональной и программной (560001 «Лечебное дело» 5 лет, 560001 «Лечебное дело» 6 лет) аккредитации Ошского международного медицинского университета

### ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Создать экспертную комиссию в составе:

- Председатель:** Масленникова Анна Владимировна,  
РФ, г. Нижний Новгород, Приволжский исследовательский медицинский университет, каф. онкологии, лучевой терапии, лучевой диагностики, зав. кафедрой, д.м.н., доцент
- Заместитель председателя:** Узакбаев Камчыбек Аскарбекович,  
КР, г. Бишкек, Медицинский центр "Авиценна медикал", д.м.н., профессор, академик МАМ РФ, заслуженный врач КР

### Члены комиссии:

- |                                                |                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Сайед Иштиак Расул                          | ИР Пакистан, г. Карачи,<br>профессор кардиологии в Национальном госпитале<br>Лиакат (LNH), колледж - институт<br>последипломного образования, д.м.н. |
| 4. Насыров Алмаз Турусбекович                  | КР, г. Бишкек, советник директора ААОПО,<br>д.э.н., н.о. профессора                                                                                  |
| <b>Наблюдатели:</b> Исмаилов Бактыбек Исакович | КР, г. Бишкек, ААОПО, директор, д.т.н., профессор,<br>заслуженный работник образования КР                                                            |
| Курбанбек уулу Эмир                            | КР, г. Ош, ОшГУ, медицинский факультет,<br>лечебное дело, студент 6 курса                                                                            |

**Референт:** Мамбеталиева Светлана Медетбековна,  
КР, г. Бишкек, ААОПО, заместитель директора, к.т.н.

II. Экспертной комиссии провести международную институциональную и программную аккредитацию

20.02.2023 г по 22.02.2023 г

III. Гонорар экспертам оплатить за счет средств Агентства по аккредитации образовательных программ и организаций (ААОПО)

Директор ААОПО



Исмаилов Б.И.

Приложение № 3 Программа проведения Международной программной аккредитации.



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Агентства по аккредитации  
образовательных программ и организаций

*Б. И. Исмаилов* Б. И. Исмаилов

**Программа трехдневного посещения Ошского международного медицинского университета  
для проведения внешней оценки при международной аккредитации**

| Время                                  | МЕРОПРИЯТИЯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ПРИМЕЧАНИЯ                          |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                        | Предварительная встреча членов экспертной комиссии (ЭК)                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
|                                        | Знакомство, распределение ответственности членов ЭК.<br>Краткий обзор отчета по самооценке УЗ, обсуждение ключевых вопросов. Обсуждение программы посещения УЗ ЭК.                                                                                                                                                           | Офис ААОПО                          |
| <b>День первый – (дата проведения)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
| 8:15-8:30<br>(15')                     | Сбор членов ЭК по адресу: г. Ош, проспект Ленина, 428<br><br><i>Ответственные со стороны УЗ:</i><br>Ректор ОММУ: Орунбаева Бибигул Маматовна, тел.: +996 (557) 007 353;<br>Декан ЛФ ОММУ: Турдалиев Саматбек Орозалиевич, тел.: +996 (773) 671690                                                                            | Конференц зал 308                   |
| 8:30-9:00<br>(30')                     | <b>Встреча ЭК с руководством УЗ:</b><br>Приветствие и представление членов ЭК референтом. Представление администрации УЗ.<br>Выяснение организационных вопросов<br>(предоставление оборудованного кабинета для экспертов, назначение лица, ответственного за обеспечение работы ЭК)                                          | Конференц зал 308                   |
| 9:00-11:00<br>(120')                   | Обход инфраструктуры учебного заведения<br>При необходимости организация трансфера ЭК в другие административные здания УЗ<br><br>Декан ЛФ ОММУ: Турдалиев Саматбек Орозалиевич, тел.: +996 (773) 671690<br>Зам.декана ЛФ ОММУ по воспитательной работе и практике: Муратов Бекжан Абдижалилович,<br>тел.: +996 (554) 199 098 | Маршрут обхода<br>инфраструктуры УЗ |

|                      |                                                                                                                                                         |                                |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 11:00-11:30<br>(30') | Закрытое совещание членов ЭК по итогам обхода.<br>Указания по проведению интервью, работе с документацией и написанию отчета по внешней оценке.         | Конференц зал 308              |
| 11:30-12:30<br>(60') | Интервью со студентами<br><br><i>Передача списка интервьюируемых каждому члену ЭК.</i>                                                                  | Аудитория №.005                |
| 12:30-13:30<br>(60') | <b>Перерыв на обед</b>                                                                                                                                  | Столовая/кафе на территории УЗ |
| 13:30-14:00<br>(30') | Закрытое совещание членов ЭК по итогам интервью и написанию отчета по внешней оценке.<br>Работа с документацией и написание отчета по внешней оценке.   | Конференц зал 308              |
| 14:00-15:00<br>(60') | Интервью с родителями.<br><br><i>Передача списка интервьюируемых каждому члену ЭК.</i>                                                                  | Конференц зал 308              |
| 15:00-16:00<br>(60') | Интервью с социальными партнерами.<br><i>Передача списка интервьюируемых каждому члену ЭК.</i>                                                          | Конференц зал 308              |
| 16:00-17:00<br>(60') | Закрытое совещание членов ЭК по итогам интервью и написанию отчета по внешней оценке.<br>Работа с документацией и написание отчета по внешней оценке.   | Конференц зал 308              |
| <b>День второй</b>   |                                                                                                                                                         |                                |
| 8:30-9:00<br>(30')   | Работа с документацией                                                                                                                                  | Конференц зал 308              |
| 9:00-10:00<br>(60')  | Интервью с преподавателями (без высшего руководства, деканов, их заместителей, зав.кафедр).<br><i>Передача списка интервьюируемых каждому члену ЭК.</i> | Большой актовый зал ОММУ       |



|                       |                                                                                         |                                |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 10:00-12:30<br>(160') | Дополнительный обход при необходимости и работа с документацией                         | Конференц зал 308              |
| 12:30-13:30<br>(60')  | <b>Перерыв на обед</b>                                                                  | Столовая/кафе на территории УЗ |
| 13:30-15:00<br>(90')  | Работа с документацией                                                                  | Конференц зал 308              |
| 15:00-16:00<br>(60')  | Интервью с администрацией УЗ (высшее руководство, деканы, зав. кафедрами, отделениями). | Конференц зал 308              |
| 16:00-17:30<br>(90')  | Работа над заключительным отчетом о внешней оценке                                      | Конференц зал 308              |
| <b>День третий</b>    |                                                                                         |                                |
| 9:00-12:00<br>(240')  | Работа над заключительным отчетом о внешней оценке                                      | Конференц зал 308              |
| 12:30-13:30<br>(60')  | <b>Перерыв на обед</b>                                                                  | Столовая/кафе на территории УЗ |
| 13:30-14:30<br>(60')  | Совещание экспертов                                                                     | Конференц зал 308              |
| 14:30-16:30<br>(240') | Представление предварительных итогов внешней оценки администрации учебного заведения    | Большой актовый зал ОММУ       |
| 16:30-17:00<br>(30')  | Закрытое совещание экспертов                                                            | Конференц зал 308              |