

«Рассмотрено»
на заседании Ученого Совета
международного
медицинского университета
протокол № ____

« ____ » _____ 2024 г.

«Утверждаю»
ректор Ошского международного
медицинского университета
доцент Р.М.Джумаев

« ____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ОШСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. Общие положения

- 1.1. Учебно-методический совет является постоянно действующим коллегиальным рабочим органом Ошского международного медицинского университета (ОММУ);
- 1.2. УМС организуется и функционирует при Ученом Совете с целью изучения, обобщения, анализа и распространения опыта работы ОММУ и других профильных вузов по совершенствованию и оптимизации учебно-методической работы, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов на международном рынке труда;
- 1.3. УМС формируется в составе:
 - председателя;
 - заместителя (ли) председателя – координаторы по профилю (клинический и доклинический);
 - секретаря;
 - членов: председатели учебно-методических профильных советов (далее УМПС), специалисты кафедр и подразделений факультета, студенты и клинические ординаторы, партнеры и работодатели.
- 1.4. Состав УМС утверждается ректором.
- 1.5. УМС в своей деятельности руководствуется:
 - законодательными актами Кыргызской Республики (КР);
 - нормативными документами Министерства образования и науки КР (МОН КР);
 - нормативными документами Министерства здравоохранения КР (МЗ КР);
 - Уставом ОММУ;
 - решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора;
 - стратегией и политикой развития ОММУ;
 - настоящим положением.
- 1.6. Заседания УМС проводятся по утвержденному плану, при наличии 2/3 членов, протоколируются, протокол подписывается председателем и секретарем, копия протокола хранится у секретаря УМС.
- 1.7. Решения УМС принимаются коллегиально и открыто, простым большинством голосов и носят рекомендательный характер;
- 1.8. Председатель УМС ежегодно отчитывается о проделанной работе на заседании Большого Ученого Совета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

УМС выполняет следующие задачи:

- 2.1. содействует в реализации миссии и стратегии развития ОММУ в вопросах системы гарантии качества в международном образовательном процессе;
- 2.2. реализует выполнение приказов и нормативных актов МОН КР, МЗ КР, решений Большого Ученого Совета;
- 2.3. разрабатывает и утверждает рекомендации по принципам и правилам ведения учебно-методической работы на факультете;
- 2.4. анализирует и совершенствует систему планирования и организации учебной работы кафедр, структурных подразделений с целью координации их деятельности при проведении мероприятий по улучшению образовательного процесса на университете;
- 2.5. проводит систематический анализ планирования и организации деятельности учебно-методических профильных комиссий (далее УМПК), координирует их деятельность;
- 2.6. участвует в разработке проектов государственных образовательных стандартов (далее ГОС) по специальностям в соответствии с требованиями МОН КР, в контексте с проводимой реформой системы здравоохранения и рекомендациями международных экспертов;
- 2.7. вносит на рассмотрение предложения УМПК и структурных подразделений по учебно-методической работе факультета;
- 2.8. оказывает содействие профессорско-преподавательскому составу по повышению качества образования и методического уровня;
- 2.9. обобщает и внедряет положительный опыт профессорско-преподавательского состава в области педагогики и методики преподавания в высшей школе, по внедрению иностранных разработок в учебный процесс;
- 2.10. рассматривает и утверждает к внедрению предложений УМПК по совершенствованию планирования и организации контроля знаний студентов;
- 2.11. участвует в подготовке, организации и проведении научно-методических конференций, семинаров и других мероприятий, направленных на совершенствование учебно-методической работы;
- 2.12. рассматривает и утверждает изменения в учебно-методической работе факультета;
- 2.13. рассматривает и утверждает рабочие программы по дисциплинам;

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

УМС в соответствии с возложенными на него задачами взаимодействует с:

- Министерством образования и науки КР;
- Министерством здравоохранения КР;
- Учебно-методическим Объединением при МОН КР;
- Большим Ученым Советом;
- Деканатом;
- Кафедрами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

УМС имеет право:

- 4.1. доступа к информационным методическим материалам всех звеньев системы методической работы факультета и университета;
- 4.2. знакомиться с ведением учебно-методической документации кафедр, деканата, структурных подразделений в пределах установленных унифицированными требованиями к ведению методической документации;
- 4.3. вносить предложения по подготовке проектов распоряжений, связанных с учебно-методической работой;
- 4.4. требовать своевременного предоставления кафедрами и структурными подразделениями сведений, необходимых для работы УМС;
- 4.5. вносить предложения по:
 - организации научно-методического обеспечения деятельности;

- управлению методической работой;
- содержанию учебных программ;
- разработке методов и форм преподавания;
- по повышению квалификации педагогических и управленческих кадров;
- аттестации кадров;
- поощрению сотрудников УМС за активную работу;
- приглашению консультантов и экспертов.

4.6. Каждый член Совета обязан выполнить на возложенные функции по реализации основных задач УМС

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

УМС несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, в соответствии с настоящим Положением.